

# **A PÁPAI REFORMÁTUS TEOLÓGIAI AKADÉMIA HALLGATÓI TÉRÍTÉSI ÉS JUTTATÁSI SZABÁLYZATA**

**A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szöveg**



**PÁPA  
2017**

A Pápai Református Teológiai Akadémia (PRTA) Szenátusa az Intézmény Hallgatói Önkormányzatával (HÖK) egyetértésben a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. Törvényben (Nftv) és annak végrehajtásához szükséges egyes rendelkezésekről szóló 248/2012. (VIII.31.) Kormányrendeletben, továbbá a felső-oktatási hallgatók juttatásairól szóló és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendeletben kapott felhatalmazás alapján – a szomszédos államokban élő magyarokról szóló 2001. évi LXII. Törvény rendelkezéseire figyelemmel – a hallgatók részére nyújtható támogatások és az általuk fizetendő díjak és térítések szabályait az alábbiak szerint határozza meg:

## **I. Általános rendelkezések A szabályzat hatálya**

### **1. §**

Jelen szabályzat hatálya kiterjed a PRTA-n tanulmányokat folytató minden hallgatóra.

## **A szabályzat főbb rendelkezési területei**

### **2. §**

- (1) E szabályzat írja elő a hallgatói támogatások megállapításának elveit, az odaítélés feltét-eleinek, módjának és az eljárási rendnek a szabályait, továbbá a támogatások időtartamát, jogcímét, valamint a pénzügyi források és más támogatások felhasználásának ellenőrzési rendszerét, a jogorvoslat lehetőségét.
- (2) E szabályzat rendelkezik a hallgatók által fizetendő díjakról és térítésekről, a mentességekről és kedvezményekről, a díjak befizetésének, kezelésének szabályairól, a díjakból és térítésekből származó bevételek felhasználásának elveiről, valamint a pénzügyi források felhasználásának ellenőrzési rendszeréről, a jogorvoslat lehetőségéről.

## **További általános rendelkezések**

### **3. §**

- (1) A hallgatók részére nyújtható állami és intézményi támogatások és juttatások, a mulasztás és késedelmes teljesítés miatt fizetendő díjak és a térítési díjak mértékét, jogcímét és feltételeit, valamint a kollégiumi díjat egy tanév időtartamára előre kell megállapítani. Egy tanév tíz hónapos oktatási időszakot jelent.
- (2) Az egyes hallgatók számára a tanulmányi, szakmai és szociális ösztöndíjat egy tanulmányi félévre kell megállapítani. Egy tanulmányi félév öt hónapos időszakot jelent.
- (3) Az ösztöndíjat havi rendszerességgel kell a hallgató részére kifizetni. A Gazdasági Hivatal a félév első hónapjára eső pénzbeli juttatásokat a következő hónap tizedikéig, a félév többi hónapjában az adott hónap tizedikéig utalja át a bankszámlákra.
- (4) A (1) és (2) bekezdésben foglaltakat az Intézményünkben szokásos módon közzé kell tenni – különös figyelemmel az első évfolyamra beiratkozott hallgatók tájékoztatására.
- (5) A passzív félév igénybe vétele esetén a hallgató támogatásban nem részesül, díjat, térítést nem fizet.
- (6) Azt a beiratkozott hallgatót, aki külföldi felsőoktatási intézményben ösztöndíjjal tanulmányokat folytat, megilletik a neki járó juttatások, kivéve a viszonyossági cseréket.

## **A hallgató fizetési kötelezettség teljesítéséhez mentesség, kedvezmény, részletfizetési lehetőség biztosításának feltételei és szabályai**

### **4. §**

- (1) A hallgató fizetési kötelezettségének teljesítéséhez mentességet, részletfizetési kedvezményt, halasztást írásos kérelem alapján kaphat.
- (2) A költségtérítés/önköltség fizetési kötelezettségének teljesítéséhez mentességet, részletfizetési kedvezményt, halasztást a hallgató rossz szociális helyzete, illetve kiemelkedő tanulmányi teljesítmény esetén a Szenátushoz benyújtott kérelme alapján kaphat.
- (3) A kollégiumi díj mérséklését kérheti az, aki hátrányos helyzetű, árva, családfenntartó. A díj mérséklésére vonatkozó kérelmét a kollégiumi elhelyezés kérése mellé kell csatolnia.
- (4) A fizetési kötelezettség teljesítése tárgyában hozott döntésről határozatot kell hozni. A részletfizetési lehetőséget biztosító határozatban az illetékes testület rögzíti a teljesítés ha-táridejét és ütemezését, valamint az elmaradás következményeit. Elutasítás esetén a határozatban indokolni kell a döntést és tájékoztatást kell adni a jogorvoslati lehetőségről. A hallgató az elutasító határozat kézhezvételétől, illetve a kihirdetésétől számított 15 napon belül jogorvoslatot kérhet.

## **II.**

### **A hallgatói térítési és juttatási ügyekben eljáró testületek és személyek**

#### **5. §**

- (1) A hallgatói térítési és juttatási ügyekben a PRTA Szenátusa illetékes eljárni, a HÖK véleményezését figyelembe véve. Ebben a jogkörben — a Szenátus összehívásának akadályoztatása esetén — a Rektor járhat el, utólagos Szenátusi jóváhagyással.
- (2) A hallgatói térítési és juttatási ügyekben az előkészítő adminisztratív feladatokat a PRTA Rektori Hivatala végzi, a kiutalások a Gazdasági Hivatalon keresztül történnek.

## **III.**

### **A hallgatók részére nyújtható támogatások**

#### **Hallgatói támogatások**

#### **6. §**

- (1) A hallgatói támogatások előirányzatát képezi:
  - a) állami támogatás, az 51/2007. Kormányrendelet 6.§ meghatározott hallgatói juttatásokhoz nyújtott költségvetési támogatás terhére, az Nftv. 85/B. §-ában meghatározottak szerint,
  - b) közegyház támogatás,
  - c) alapítványi támogatás,
  - d) egyéb támogatás felhasználásával (Akadémiai szociális ösztöndíj).

### **Hallgatói jogosultság**

#### **7. §**

- (1) A szabályzatban szereplő támogatás és fizetési kedvezmény egy része csak az államilag támogatott képzésben részt vevő hallgatónak adható.

- (2) A 2006. szeptember 1-je után hallgatói jogviszonyt létesítő személy 12 féléven át minősül államilag támogatott képzésben részt vevőnek, beleértve a felsőfokú szakképzést is.
- (3) A támogatási időbe be kell számítani a megkezdett államilag támogatott félévet is, kivéve, ha betegség, szülés vagy más, a hallgatónak fel nem róható ok miatt nem sikerült befejezni a félévet.
- (4) A támogatási idő
  - a) a fogyatékossgal élő hallgató esetében négy félévvel,
  - b) az egységes, osztatlan képzésben részt vevők esetében, amennyiben a képzési követelmények szerint a képzési idő meghaladja a tíz félévet, legfeljebb két félévvel, meghosszabbítható.
- (5) Ha a hallgató kimerítette a (2)-(4) bekezdésekben meghatározottak szerint a rendelkezésére álló támogatási időt, csak költségtérítéses/önköltséges képzési formában folytathat tanulmányokat a felsőoktatásban.

## **8. §**

- (1) A hallgató a szociális alapú ösztöndíj támogatási jogcímenek egyidejűleg csak egy felsőoktatási intézménytől kaphat támogatást. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, abban a felsőoktatási intézményben részesülhet ezekben a támogatásokban, amellyel elsőként létesített államilag támogatott hallgatói jogviszonyt.
- (2) A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, másik szakon hitoktató (katechéta) – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézmény részéről kaphat juttatást.
- (3) A hallgató nemzeti felsőoktatási ösztöndíjban egy intézményben részesülhet. Amennyiben több intézmény tesz javaslatot ugyanazon személy elismerésére, a hallgató abban az intézményben részesül nemzeti felsőoktatási ösztöndíjban, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt.

## **Az intézményi hallgatói előirányzat jogcímei és felosztása**

### **9. §**

- (1) A hallgatói juttatásokhoz rendelkezésre álló források az alábbi jogcímenek használhatók fel:
  - a) teljesítmény alapú ösztöndíj kifizetésére
    - aa) tanulmányi ösztöndíj,
    - ab) intézményi szakmai ösztöndíj,
  - b) szociális alapú ösztöndíj kifizetésére
    - ba) rendszeres szociális ösztöndíj,
    - bb) rendkívüli szociális ösztöndíj,
    - bc) a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj intézményi része,
    - bd) a külföldi hallgatók miniszteri ösztöndíja,
    - be) alaptámogatás,
  - c) Nemzeti felsőoktatási ösztöndíj és egyéb, a jelen szabályzatban meghatározott ösztöndíj

kifizetésére,

d) az intézményi működési költségek finanszírozására

da) a jegyzet-előállítás támogatására, elektronikus tankönyvek, tananyagok és a felkészüléshez szükséges elektronikus eszközök beszerzése, valamint a fogyatékossgal élő hallgatók tanulmányait segítő eszközök beszerzésére,

db) a kulturális tevékenység, valamint a sporttevékenység támogatása,

dc) kollégium fenntartása, működtetése,

dd) kollégiumi férőhely bérlése, kollégiumi felújítás,

de) a hallgatói önkormányzat működésének támogatása.

(2) A hallgatói előirányzat részét képező hallgatói normatíva a hatályos Nftv. és az 51/2007.(III.26.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezései szerint, az alább részletezett arányban kerül szétosztásra, felhasználásra:

a) tanulmányi ösztöndíj: 49 % (teljesítmény szerinti elosztás)

b) pénzbeli szociális ösztöndíj: 50 % (automatikus elosztás)

c) a hallgatói önkormányzat működésének támogatása: 1%

(3) A hallgatói előirányzat részét képező, tankönyv- és jegyzettámogatásra, valamint sport- és kulturális tevékenységre fordítható keretösszeg az alább részletezett arányban kerül felhasználásra:

a) pénzbeli szociális ösztöndíj: 56 %

b) tankönyv- és jegyzet-előállítás, elektronikus tankönyvek, tananyagok és a felkészüléshez szükséges elektronikus eszközök beszerzése, valamint a fogyatékossgal élő hallgatók tanulmányait segítő eszközök beszerzésére: 24 %

c) kulturális és sporttevékenység támogatása: 20 %

(4) A hallgatói előirányzat részét képező, lakhatási támogatásra fordítható keretösszeg az alább részletezett arányban kerül felhasználásra:

a) pénzbeli szociális ösztöndíj a keretösszeg minimum 30 %-a, amely az Akadémiai szociális ösztöndíj alapját képezi.

b) kollégiumi, diákotthoni férőhely bérlése, kollégiumi felújítás, amely a keretösszeg maximum 70 %-a.

(5) A (1) bekezdés c) pontja szerint kell felhasználni a nemzeti felsőoktatási ösztöndíj 51/2007. Kormányrendelet hatálya alá tartozó hallgatók után biztosított intézményi összegét.

(6) A (1) bekezdés dc) pontja szerint kell felhasználni a kollégiumi támogatás intézményi összegét.

## **A tanulmányi ösztöndíj**

### **10. §**

(1) Tanulmányi ösztöndíjra a hallgatók az előző félévi tanulmányi eredményük alapján jogosultak külön pályázat nélkül.

(2) A PRTA-ra első alkalommal beiratkozott hallgató a beiratkozását követő első tanulmányi

időszakban tanulmányi ösztöndíjban nem részesülhet.

- (3) A tanulmányi ösztöndíj odaítélésekor – az abban részesülők körének és számának meghatározásakor – biztosítani kell, hogy az azonos vagy hasonló tanulmányi kötelezettség alapján elért eredmények összemérhetők és az így megállapított ösztöndíjak azonos mértékűek legyenek.
- (4) A hallgatók akkor részesülhetnek tanulmányi ösztöndíjban, ha az előző félévben legalább 20 kreditet szereztek, valamint teljesítették a tanulmányi ösztöndíjra vonatkozó, tanulmányi és vizsgaszabályzatban szereplő feltételeket.
- (5) A tanulmányi ösztöndíj megítélésének alapja az ösztöndíjindex. Azon hallgatóknál, akik a fenti követelményeknek megfeleltek, az ösztöndíjindex a teljesített kreditek és a hozzájuk tartozó (legalább kettes) érdemjegyek szorzatainak összege osztva a vállalt kreditszámmal:

$$\frac{\sum \text{kredit} * \text{érdemjegy} (>1)}{\text{vállalt kredit}}$$

Azon hallgatóknál, akik a fenti követelményeknek nem tesznek eleget, az ösztöndíjindex értéke 0 (nulla).

- (6) A tanulmányi ösztöndíjat a jogosult hallgatók az alábbiak szerint kapják:
  - a) A hallgatói egyéni tanulmányi teljesítményeket a féléves ösztöndíjindexek szerint a legmagasabb ösztöndíjindextől kezdve csökkenő sorrendbe kell rendezni.
  - b) A rendezett – csökkenő – sorrend szerint 50 % fölötti hallgatók kaphatnak tanulmányi ösztöndíjat. Abban az esetben, ha az 50%-os határon több hallgató azonos ösztöndíjindexszel rendelkezik, akkor a több megszerzett kredittel rendelkező hallgató megelőzi a kevesebb kredittel rendelkezőt, illetve az így is azonos elbírálás alá esőkön belül az adott félévben több kreditet teljesítőt kell előbbre helyezni, ezután a súlyozott tanulmányi átlag dönt.
  - c) Az így kialakult létszámú ösztöndíjra jogosultak között az alábbiak szerint kell a rendelkezésre álló keretet felosztani:
    - ca) az ösztöndíjindex egytizedpontos (kerekített) értékéhez azonos mértékű ösztöndíjat kell rendelni;
    - cb) az 50%-os küszöbvel kialakult ösztöndíjindex-határérték fölött az ösztöndíj mértéke 6000Ft-tól a teljesítménnyel arányosan nő.
    - cc) a legalacsonyabb és legmagasabb összeg közötti szorzó legalább 3, legfeljebb 5.
- (7) A nemzeti felsőoktatási ösztöndíjat elnyert hallgatók az ösztöndíjindexüknek megfelelő tanulmányi ösztöndíjban is részesülnek.

- (8) A félévre (5 hónapra) fizetendő tanulmányi ösztöndíjhoz a tanulmányi ösztöndíjindexet az ETN számolja, a Szenátus megbízottja ellenőrzi és elektronikus formában rögzíti. A számításokat szeptember, illetve február végéig kell elvégezni. A hallgatók sorrendbe állítása a Rektori Hivatal feladata. A hatályos ösztöndíjtáblázatot, melyet a Szenátus ad-hoc bizottsága állít össze, közzé kell tenni úgy, hogy abból a hallgatók számára egyértelműen megállapítható legyen, mely ösztöndíjindexhez mekkora összegű tanulmányi ösztöndíj tartozik.

## **Nemzeti felsőoktatási ösztöndíj**

### **11. §**

- (1) Az oktatásért felelős miniszter által egy tanévre adományozott nemzeti felsőoktatási ösztöndíj pályázat útján nyerhető el. A pályázatot kar által előírt feltételeknek megfelelően a Rektori

Hivatalhoz kell benyújtani. A pályázati felhívást a pályázati határidőt 30 nappal megelőzően – a pályázatok elbírálásának szempontjaival együtt – a helyben szokásos módon közzé kell tenni.

- (2) Pályázhatnak azok a hallgatók, akik az előírt feltételeknek megfelelnek, szakmai tekintetben kimagasló munkát végeznek, kiemelkedő tudományos diákköri, demonstrátori, publikációs tevékenységet folytatnak.
- (3) A pályázat lebonyolítása a mindenkor hatályos jogszabálynak, illetve pályázati kiírásnak megfelelően történik. A végleges rangsort a HÖK véleményének meghallgatásával a Szenátus határozza meg, amely javaslatot tesz az oktatásért felelős miniszternek a nemzeti felsőoktatási ösztöndíj adományozására.
- (4) Nemzeti felsőoktatási ösztöndíjban az Intézmény államilag támogatott teljes idejű képzésben részt vevő hallgatóinak 0,8 %-a, de legalább egy fő részesülhet. Az ösztöndíjban az a nappali tagozatos, első alapképzésben, első kiegészítő alapképzésben, továbbá alap- vagy mesterképzésben részt vevő hallgató részesülhet, aki adott vagy korábbi tanulmányai során legalább két félévre bejelentkezett, és legalább 55 kreditet megszerzett.
- (5) Amennyiben a nemzeti felsőoktatási ösztöndíjra pályázott, de elutasított hallgató esetében jogorvoslati eljárás keretében megállapítást nyer, hogy a hallgató az (1) és (2) bekezdésben foglaltak alapján érdemes a nemzeti felsőoktatási ösztöndíjra, és az intézményi felterjesztésben a (4) bekezdésben meghatározott feltételek és az intézményi keretszám alapján arra jogosult lenne, de azt intézményi eljárási hiba folytán nem kapta meg, az oktatásért felelős miniszter jogosult a hallgató részére nemzeti felsőoktatási ösztöndíjat adományozni. Ilyen esetben azonban a hallgató nem vehető figyelembe a nemzeti felsőoktatási ösztöndíj keretének meghatározásakor, részére az ösztöndíjat az intézmény a hallgatói előirányzat vagy a saját bevételei terhére köteles kifizetni.
- (6) Amennyiben a hallgató hallgatói jogviszonya bármilyen okból megszűnik vagy szünetel, a nemzeti felsőoktatási ösztöndíj számára tovább nem folyósítható. A képzési időnek megfelelően páratlan tanulmányi félévben végződő tanulmányok esetén a nemzeti felsőoktatási ösztöndíjra való jogosultság nem szűnik meg, ha a hallgató tanulmányait az adott tanév második félévében már folytatja.

## **Szakmai, tudományos ösztöndíj**

### **12. §**

- (1) A tantervi követelményeken túlmenő kiemelkedő szakmai, illetve tudományos teljesítmény alapján nyújtható ösztöndíj, egyszeri pályázati díj odaítélésének feltételeit, mértékét, az odaítélés, az esetleges visszavonás rendjét a Szenátus esetileg határozza meg.

## **Alaptámogatás**

### **13. §**

- (1) Az első alkalommal államilag támogatott teljes idejű felsőfokú szakképzésben, alapképzésben, egységes, osztatlan képzésben hallgatói jogviszonyt létesítő személy az első beiratkozása /bejelentkezése alkalmával – kérelemre – a hallgatói normatíva 50%-ának megfelelő összegű alaptámogatásra jogosult, amennyiben a hallgató az 51/2007. Kormányrendelet 16. § (2)-(3). bekezdésében foglalt feltételeknek megfelel.
- (2) Az első alkalommal államilag támogatott teljes idejű mesterképzésben hallgatói jogviszonyt létesítő személy az első beiratkozása /bejelentkezése alkalmával – kérelemre – a hallgatói normatíva 75%-ának megfelelő összegű alaptámogatásra jogosult, amennyiben a hallgató a az 51/2007. Kormányrendelet 16. § (2)-(3) bekezdésében foglalt feltételeknek megfelel.

## Szociális ösztöndíj

### 14. §

- (1) A hallgató szociális helyzete alapján, pályázat útján szociális ösztöndíjban részesíthető.  
Ennek formái:
  - a) rendszeres szociális ösztöndíj,
  - b) akadémiai szociális ösztöndíj
  - c) rendkívüli (egyszeri) szociális ösztöndíj,
  - d) Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj intézményi része.
- (2) A hallgató szociális helyzetének megítélésekor figyelembe kell venni
  - a) a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény (a továbbiakban: Tbj.) szerinti, a hallgató által is lakott közös háztartásban élők számát és jövedelmi helyzetét,
  - b) a képzési hely és a lakóhely közötti távolságot, az utazás időtartamát és költségét,
  - c) amennyiben a hallgató tanulmányai során nem a Tbj. szerinti közös háztartásban él, ennek költségeit,
  - d) a fogyatékos hallgatónak mekkora összeget kell fordítania különleges eszközök be-szerzésére és fenntartására, speciális utazási szükségleteire, valamint személyi segítő, illetve jelnyelvi tolmács igénybevételére,
  - e) a hallgató vagy a vele közös háztartásban élő közeli hozzátartozója egészségi állapota miatt rendszeresen felmerülő egészségügyi kiadásait,
  - f) a hallgatóval közös háztartásban élő eltartottak számát, különös tekintettel a vele együtt eltartott gyermekek számára,
  - g) az ápolásra szoruló hozzátartozó gondozásával járó költségeket.
- (3) A jövedelemszámításkor a havonta rendszeresen mérhető jövedelmeknél az utolsó három hónap átlagát, egyéb jövedelmeknél pedig az utolsó egy év tizenkettedét kell figyelembe venni. A hallgató kérésére a bizonyított jövőbeni jövedelemváltozást is figyelembe kell venni.
- (4) Pénzbeli szociális ösztöndíjban a valóban rászoruló hallgatók részesülhetnek a Szenátus döntése alapján. Ezért az ösztöndíj csak egyéni, részletes indoklást tartalmazó pályázat alapján ítélt meg.
- (5) A rendszeres szociális ösztöndíj havi összegének mértéke nem lehet alacsonyabb, mint az éves hallgatói normatíva 20%-a, amennyiben a hallgató
  - a) fogyatékossgal élő vagy egészségi állapota miatt rászorult, vagy
  - b) halmozottan hátrányos helyzetű, vagy
  - c) családfenntartó, vagy
  - d) nagycsaládos, vagy



- e) árva, mindkét szülője, illetve vele egy háztartásban élt hajadon, nőtlen, elvált vagy házastársától külön élt szülője elhunyt.
- (6) A rendszeres szociális ösztöndíj havi összegének mértéke az 51/2007. Kormányrendelet 16§ (3) értelmében nem lehet alacsonyabb, mint az éves hallgatói normatíva 10%-a, amennyiben a hallgató
- a) hátrányos helyzetű, vagy
  - b) gyámsága nagykorúsága miatt szűnt meg, vagy
  - c) félárva.
- (7) A rendszeres szociális ösztöndíj havi összegének mértéke nem lehet alacsonyabb, mint az éves hallgatói normatíva 10%-a, amennyiben a hallgató az Nftv 85/C § szerinti külföldi hallgatók miniszteri ösztöndíjában részesül.
- (8) A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj az alábbi eljárási rendben adandó:
- a) A Bursa Hungarica ösztöndíj önkormányzati és intézményi részével kapcsolatos adatokat is a Gazdasági Hivatal tartja nyilván az oktatási és kulturális miniszter által kijelölt szervezet (a továbbiakban: pályázatkezelő szervezet) tájékoztatása alapján.
  - b) A Rektori Hivatal gondoskodik arról, hogy a hallgatói jogosultságok és az esetleges változások a Bursa Hungarica ösztöndíj informatikai rendszerében beállításra kerüljenek.
  - c) A pályázatkezelő szervezet által kiszámított intézményi ösztöndíjrész számfejtését a hivatalos adatok alapján a Gazdasági Hivatal végzi.
  - d) A pályázatkezelő szervezet által kiszámított önkormányzati ösztöndíjrészt a Gazdasági Hivatal akkor számfejti, ha annak fedezete a pályázatkezelő szervezettől a PRTA számlájára került.
  - e) A hallgatói jogviszony szünetelése esetén a Bursa Hungarica ösztöndíj nem folyósítható.
  - f) Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról a legrövidebb időn – de legfeljebb 15 napon – belül írásban értesíteni a Gazdasági Hivatalt és a pályázatkezelő szervezetet. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 3 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor: a hallgató neve, születési neve, anyja neve, születési helye és ideje, állampolgársága, állandó lakásának és tartózkodási helyének címe; a hallgató képzsének megnevezése, munkarendje; tanulmányok halasztása.
  - g) Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható. Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a PRTA részére visszafizetni. Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően (június 30-ig, illetve január 31-ig) ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.
- (9) A rendkívüli (egyszeri) szociális ösztöndíj odaítéléséről egyénenként, részletes indoklást tartalmazó kérelem alapján a Szenátus dönt. Rendkívüli (egyszeri) szociális ösztöndíj az alábbi esetekben adható:
- a) ha a hallgatónak az igénylést megelőző fél évben gyermeke született,
  - b) ha a hallgató eltartója, általa eltartott testvére az igénylést megelőző fél évben elhalálozott,

c) ha a hallgató fogyatékossgal él,

d) egyéb, a hallgató szociális helyzetének váratlan romlásával járó, különös méltányosságot igénylő, rendkívül indokolt esetben.

(10) A pénzbeli szociális juttatást a Szenátus döntése alapján a Gazdasági Hivatal számfejti.

### **Jegyzet-előállítás, elektronikus tankönyvek beszerzése, előállításának támogatása, sport- és kulturális tevékenység támogatása**

#### **15. §**

- (1) A jegyzet-előállítás támogatására rendelkezésre álló összeget az egyetem jegyzetek előállítására, azok hallgatókhoz való eljuttatásának segítésére, továbbá a fogyatékossgal élő hallgatók tanulmányait segítő eszközök beszerzésére használhatja fel.
- (2) Az 51/2007. kormányrendelet 9. § (2) bekezdésében említett kulturális és sporttevékenység támogatására szolgáló keret felhasználásáról a Szenátus a HÖK javaslatát figyelembe véve dönt.

### **Kollégiumi elhelyezés**

#### **16. §**

- (1) A PRTA által alapított és üzemeltetett Mándi Márton István Kollégium férőhelyein a PRTA valamennyi hallgatója jogosult elhelyezésre szorgalmi és vizsgaidőszakban.
- (2) A kollégiumban az oktatási időszaktól eltérő bentlakás (VII-VIII. hó) külön engedélyhez és térítéshez kötött. Az engedélyt külön kérelemre, a rektorhelyettes előterjesztésében, a Szenátus adhatja meg.
- (3) A hallgatónak kollégiumi felvételét írásban kell kérvényeznie. A kérvényt a kollégium vezetőjének címezve a Rektori Hivatalba kell eljuttatni szeptember 1-ig, ill. február 1-ig.

### **Az Európai Gazdasági Térség országaiban résztanulmányokat folytató hallgatók ösztöndíja megállapításának és folyósításának rendje**

#### **17. §**

- (1) Ha az államilag támogatott képzésben részt vevő hallgató az Európai Gazdasági Térség országaiban olyan részképzésben vesz részt, amelyben folytatott tanulmányai a képzésébe beszámíthatók, a hallgató a külföldi tanulmányok idejére – a (2) bekezdésben meghatározottak szerint – ösztöndíjat kaphat.
- (2) A hallgató akkor jogosult az (1) bekezdésben meghatározott ösztöndíjra, ha külföldi tanulmányait a PRTA hozzájárulásával kezdte meg. A hallgató az ösztöndíjra a tanulmányi és vizsgaszabályzatban meghatározott feltételek teljesítése esetén jogosult, azzal a megkötéssel, hogy amennyiben a hallgató az alapképzésben folytatja tanulmányait, akkor kaphat ösztöndíjat, ha a kreditek legalább 60 %-át már teljesítette.

### **Magyar állampolgárok külföldi tanulmányainak támogatási rendje**

#### **18. §**

- (1) A magyar állampolgárságú hallgatók számára az oktatásért felelős miniszter nyilvános pályázat útján ösztöndíjat adományozhat a nemzeti vagy etnikai kisebbséghez tartozó magyar állampolgárok számára az anyanyelven – az adott országgal kötött kétoldalú egyezményben

meghatározottak szerint –, államilag elismert felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányok segítéséhez.

- (2) Az (1) bekezdésben említett miniszteri ösztöndíjak az alábbi eljárási rendben adandók:
- a) a pályázatokat az oktatásért felelős miniszter által kijelölt pályázatkezelő szervezet által meghatározott módon és határidőre a Rektori Hivatalhoz kell benyújtani. A Hivatal a tanulmányi teljesítmény alapján, valamint a kiemelkedő szakmai és tudományos tevékenység figyelembe vételével rangsorolja a pályázatokat, majd azokat felterjeszti a Szenátus felé;
  - b) a végleges rangsort a Szenátus állapítja meg és továbbítja az oktatásért felelős miniszter által kijelölt pályázatkezelő szervezethez;
  - c) a pályázatokról az oktatásért felelős miniszter dönt.

#### **IV.**

### **A hallgatók által fizetendő díjak és térítések**

#### **Általános szabályok**

#### **19. §**

- (1) Az állami ösztöndíjas /államilag támogatott képzésben részt vevő hallgatók – a kormányrendelet keretei között, e szabályzat szerint – térítési díjakat, a költségtérítéses /önköltséges képzésben részt vevő hallgatók költségtérítést /önköltséget és térítési díjakat fizetnek. Állami ösztöndíjas /államilag támogatott képzésben részt vevő hallgatótól költségtérítési díj nem szedhető, kivéve, ha erre az Nftv. felhatalmazást ad. A jelen szabályzatban meghatározott díjakat és térítéseket a Gazdasági Hivatal által meghatározott módon kell befizetni.
- (2) Amennyiben a hallgatónak az (1) bekezdés alapján díjfizetési kötelezettsége keletkezik, az előírt határidőig, de legkésőbb a befizetés teljesítésének napjáig nyilatkoznia kell arról, hogy befizetéseiről igényli-e számla kiállítását, illetőleg azt milyen megosztásban, név- és címadatokkal kéri. A hallgatónak továbbá legkésőbb a következő év január 15-ig nyilatkoznia kell arról is, hogy az arra alkalmas befizetéseiről igényli-e adóigazolás kiállítását, illetőleg azt milyen név- és címadatokkal kéri. Amennyiben a hallgató a nyilatkozattételt elmulasztja, a megadott határidő után tesz nyilatkozatot, illetve a korábban tett nyilatkozatát módosítani kívánja, a mellékletben meghatározott szolgáltatási díjat köteles fizetni. A nyilatkozatot a Gazdasági Hivatalban írásban kell leadni.

#### **Kollégiumi térítési díj**

#### **20. §**

- (1) A kollégiumi ellátásért a tanévben, minden, kollégiumi elhelyezésre jogosult, Állami ösztöndíjas /államilag támogatott képzésben részt vevő hallgatónak azonos összegű kollégiumi térítési díjat kell fizetnie.
- (2) Az egy főre eső havi kollégiumi térítési díjat a melléklet tartalmazza. A kollégiumi térítési díj összegét tanévenként a Szenátus állapítja meg.
- (3) A kollégiumi díj fizetése szempontjából, a kollégiumból való kiköltözés esetén, minden megkezdett félév teljes félévnek számít.
- (4) A kollégista a tárgyhavi kollégiumi díját köteles kifizetni a hónap tizedik napjáig. A szeptemberre és októberre esedékes kollégiumi díjat legkésőbb október 10-ig kell befizetni.
- (5) Az a hallgató, aki a kollégiumi díjfizetési kötelezettségének határidőre nem tesz eleget (határidőt mulaszt), a kollégiumi díjon felül a melléklet szerinti késedelmi díjat köteles fizetni.

- (6) Azonnali hatállyal megszüntetendő a kollégiumi jogviszonya annak a hallgatónak, aki önhibájából két egymást követő kollégiumi díjfizetési határidőt elmulaszt. A kollégiumi jogviszony megszüntetéséről a kollégium vezetője írásban értesíti a hallgatót, aki azonnali hatállyal köteles a kollégiumból kiköltözni és a tartozását megfizetni.

### **Egyéb díjak és térítések**

#### **21. §**

- (1) A hallgatók a tanulmányi és vizsgaszabályzatban, illetve más szabályzatban rögzített kötelezettség elmulasztása vagy késedelmes teljesítése esetén – jelen szabályzat mellékletében meghatározott – díjakat fizetnek. A díjak összege esetenként (jogcímenként) nem lehet nagyobb az adott évben megállapított minimálbér 5 %-ánál. A díjak kumulált összege nem lehet magasabb, mint a képzési önköltség fele (Nftv. 82. § (2)-(3)).
- (2) A PRTA – a HÖK-vel történő egyeztetéssel – minden olyan egyéb szolgáltatásért, amelyek nem kapcsolódnak a képzési és kimeneti követelményekben, ill. a tantervekben foglalt tanulmányi kötelezettségek teljesítéséhez – a szolgáltatás igénybevétele esetén – térítési díjakat is megállapíthat.
- (3) Az egyéb díjak és térítések jogcímeit és összegét a melléklet tartalmazza.

### **Költségtérítéses/önköltséges képzés**

#### **22. §**

- (1) Költségtérítéses /önköltséges képzésben részt vevő hallgatók:
- a) akiket a felvételi eljárás során költségtérítéses /önköltséges képzésre vettek fel,
  - b) akik kimerítették az államilag támogatott képzési időt,
  - c) akik nem állami ösztöndíjas külföldi hallgatók,
  - d) akit a törvény az Nftv. 48.§ (2) bekezdése önköltségesnek átsorol.
- (2) A költségtérítés /önköltség mértékét szakonként – a képzési normatíva figyelembevételével –, valamint a kedvezmények körét a Szenátus állapítja meg. A költségtérítési díj /önköltség összegét a beiratkozásig a szokásos módon nyilvánosságra kell hozni.
- (3) A hallgatónak a megállapított költségtérítést /önköltséget félévenként egy összegben kell megfizetni az őszi félévben október 10-ig, a tavaszi félévben március 10-ig. Részletfizetési kedvezmény a Rektortól kérhető ugyanezen időpontokig.
- (4) Aki a költségtérítés/önköltség befizetése után passzív félév igénybe vételét kéri vagy hallgatói jogviszonyát megszünteti, a befizetett költségtérítést nem igényelheti vissza. Ez alól a Rektor méltányossági okból felmentést adhat.
- (5) A költségtérítéses/önköltséges képzésben a hallgató és a PRTA a hallgató beiratkozásával egyidejűleg szerződést köt. Ennek tartalmaznia kell a költségtérítés /önköltség összegét, az érte járó szolgáltatásokat, a befizetett költségtérítés /önköltség visszafizetésének feltételeit. A szerződést 10 évig meg kell őrizni.
- (6) A költségtérítéses /önköltséges képzésben a tanulmányi félévek száma nem korlátozott. A hallgató azonban jogszabályon alapuló juttatást, kedvezményt, szolgáltatást nem vehet igénybe, ha az egyetemen a megkezdett féléveinek a száma – beleértve az állami ösztöndíjas /államilag

támogatott képzés idejét is – meghaladja a tizenhat félévet. Nem kell alkalmazni ezt a rendelkezést annál, akin hallgatói jogviszonya megszűnését követő öt év eltelte után létesít új hallgatói jogviszonyt.

### **A befizetett díjak felhasználása**

#### **23. §**

- (1) A költségtérítési díjakból, a térítési és késedelmi díjakból, valamint a kollégiumi díjakból befolyt bevételek a működési kiadásokra és fejlesztésekre használhatók fel.

### **V.**

### **Záró rendelkezések**

#### **24. §**

- (1) Jelen szabályzatot az Akadémia Szenátusa a 2007. szeptember 6-i ülésén fogadta el.
- (2) Jelen szabályzatot az Akadémia Szenátusa a 2016. november 8-i, valamint 2017. május 23-i ülésén módosította és 2017. július 30-án léptette hatályba.

## 1. Melléklet

### Térítési díjak

#### Térítési díjak

Díjtétel	Mérték (Ft)
A képzés önköltsége	Teológia szakon: 175.000/félév Katechéta-lelkipásztori munkatárs szakon: 115.000/félév Református hit- és erkölcsstanoktatói szakirányú továbbképzési szakon: 45.000/félév Homiletikai szakirányú továbbképzési szakon: 120.000/félév Szaklelkigondozó szakirányú továbbképzési szakon: 120.000/félév
Kollégiumi díj	10.000/fő/hó 17.000/fő/hó (egyedül lakó)
Kollégiumi kaució	5.000/fő
Ágynemű bérleti díj	1.000/fő
Szállásdíj (akadémiai hallgatók részére)	1.000/fő/éj
Szállásdíj (egyéb hallgatók részére)	1.500/fő/éj
Ágyhuzat mosatási díj (1 garnitúra)	300

#### Pótdíjak

Határidő elmulasztása <sup>1</sup>	2500
Kollégiumi díjfizetés késedelmi díja	1000
Pótvizsga	4000
Pótszigorlat	6000

#### Adminisztrációs díjak

Kreditátviteli kérelem tanegységenként	500 (max. 28000)
Vizsgaidőszakon kívüli vizsgaengedélyeztetés	1500

#### Egyéb díjak

Leckekönyv pótlása	2000
Oklevélmelléklet idegen nyelven (angol kivételével)	egyedileg meghatározva
Oklevélmelléklet másodlat (magyar, illetve idegen nyelven - angol)/db	3000

<sup>1</sup> Terminusokban meghatározott határidők; maximum még egy hét adható.

## 2. Melléklet

### *Pályázati űrlap az akadémiai ösztöndíj igényléséhez*

Alulírott, a PRTA Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzata alapján pályázatot nyújtok be a 201.../201...-es tanév ..... félévére akadémiai szociális ösztöndíjra.

#### A PÁLYÁZATOT BENYÚJTÓ HALLGATÓ ADATAI

##### **Kitöltése kötelező!**

Név:	ETN kód:
Születési hely, idő:	Email: Telefon:
Állandó lakcím:	
Ideiglenes lakcím:	
Szak:	
Évfolyam:	
Kollégiumban lakik-e, és milyen támogatásban részesül: igen, .....Ft/hó nem (albérlet, bejárós stb.): .....	
Részesül-e Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjban? <b>(A teljes összeg beírása szükséges.)</b> igen, .....Ft                      nem	
Részesül-e bármilyen más, rendszeres anyagi támogatásban?  igen, .....  (támogatás forrása).....Ft/hó  nem	

**NYILATKOZAT A PÁLYÁZÓ ÉS A PÁLYÁZÓVAL KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐ  
SZEMÉLYEK BEVÉTELEIRŐL**

**Kitöltése kötelező!**

Ha a pályázó önfenntartó, saját jövedelméről köteles igazolást benyújtani.

	NÉV	SZÜL. ÉV	ROKONSÁGI FOK	FOGLAL- KOZÁS	CSALÁDI PÓTLÉKBAN RÉSZESÜL-E?	HAVI BEVÉTEL* <i>(A Bizottság tölti ki!)</i>
1	A pályázó		---			
2						
3						
4						
5						
6						
7						

\*Havi bevétel: az aktív és nem aktív jövedelmek összege (SZJA és TB járulékok levonásával meghatározott munkabér, nyugdíj, rokkant nyugdíj, özvegyi nyugdíj, rendszeres szociális [rokkantsági] járadék, ápolási díj, munkanélküli segély, árvasági ellátás, anyasági segély, gyes, gyed, családi pótlék, gyermektartási díj, kiegészítő családi pótlék [volt gyermekvédelmi támogatás]).

**NYILATKOZAT A PÁLYÁZÓ EGYÉB KÖRÜLMÉNYEIRŐL  
Kitöltése kötelező!**

Jelölje X-szel, ha valamelyik kategória jellemző Önre!

Fogyatékossgal élő	
Halmozottan hátrányos helyzetű	
Családfenntartó	
Nagycsaládos	
Árva	
Hátrányos helyzetű	
Gyámsága nagykorúsága miatt szűnt meg	
Félarva	
Rendszeresen gyógyszeres kezelésre szoruló <b>(csak a pályázóra vonatkozik)</b> (A havi rendszeres gyógyszerhasználatról igazolást kell benyújtani)	



A pályázóval közös háztartásban élő személyek között van-e (egészségügyi állapota miatt) a szociális igazgatásról szóló 1993. évi III. törvény 41. § (1) és (3) bekezdésében meghatározottak szerinti súlyosan fogyatékos, vagy tartósan beteg 18 év alatti gondozásra/ápolásra szoruló? (Jelölje X-szel!)

igen, rokonsági fok:..... nem

#### A KÉRELEM RÖVID INDOKLÁSA:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy a Hallgatói Önkormányzat Szociális Bizottsága az adatok valóságának ellenőrzésére a lakóhely szerinti Polgármesteri Hivatallal környezetanulmányt végeztethet, és vállalom, hogy a vizsgálat lefolytatásának lehetőségét megteremtem. Tudomásul veszem, hogy a vizsgálatban történő együttműködés megtagadása esetén, illetve amennyiben a Polgármesteri Hivatal állásfoglalása ellentmond a támogatásra való rászorultságnak, 30 napon belül köteles vagyok a már felvett támogatást a Szociális Bizottság vonatkozó határozata keltezésének időpontjában érvényes jegybanki alapkamat kétszeresével megemelt összegben visszafizetni.

Hozzájárulok, hogy a megadott személyes adataimat a HÖK Szociális Bizottsága nyilvántartásában megőrizze az adott félév végéig, azokat a pályázattal összefüggő célra felhasználja az adatvédelmi törvény vonatkozó rendelkezései szerint. E nyilatkozatot a Szociális Bizottság az adatok valóságának ellenőrzése céljából felhasználhatja.

Kelt:..... 20.....

.....  
a pályázó aláírása

#### IGAZOLÁS AZ ÁTVÉTELÉRŐL

Alulírott, ..... igazolom, hogy a benyújtott pályázatot 1 példányban, valamint a hozzá tartozó .... darab mellékletet 20... év .... hó .... napján átvettem. Jelen igazolás kizárólag a pályázat és a csatolt dokumentumok benyújtásának tényét, valamint a mellékletek darabszámát igazolja, nem igazolja azonban a benyújtott dokumentumok elfogadhatóságát.

### 3. Melléklet

#### *Pályázati űrlap rendkívüli szociális ösztöndíj kérelmezéséhez*

Alulírott a PRTA Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzata alapján kérelmet nyújtok be akadémiai szociális ösztöndíj iránt a 201...../201.....-es tanév ..... félévére.

Név:	ETN kód:
Születési hely, idő:	Email: Telefon:
Állandó lakcím:	
Ideiglenes lakcím:	
Évfolyam:	Jelen tanulmányainak kezdési ideje:

Indoklás:

**Kérjük, hogy indoklását a megfelelő dokumentumok csatolásával támassza alá!**

Kérem, hogy a támogatást részemre biztosítani szíveskedjenek.

Kelt: ....., 201.....

.....  
a pályázó aláírása

## 4. Melléklet

### *Értelmező rendelkezések, fogalmak (Szociális ösztöndíjakhoz)*

#### **(1) Közös háztartásban élő közeli hozzátartozó:**

- a) a házastárs, az élettárs;
- b) a 20 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a 23 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, a nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a 25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek;
- c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek);
- d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa.

#### **(2) Lakóhely vagy tartózkodási hely:**

A kérelem benyújtását megelőzően az okmányirodánál bejelentett és a lakcímet igazoló érvényes hatósági igazolványba (lakcímkártyába) bejegyzett lakóhely vagy tartózkodási hely.

#### **(3) Egyedülálló:**

Az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van.

#### **(4) Árva:**

Az a 25 évnél fiatalabb hallgató, akinek mindkét szülője, illetve vele egy háztartásban élt hajadon, nőtlen, elvált vagy házastársától külön élt szülője elhunyt és nem fogadták örökbe.

#### **(5) Félárva:**

Az a 25 évnél fiatalabb hallgató, akinek egy szülője elhunyt és nem fogadták örökbe.

#### **(6) Fogyatékkal élő vagy egészségi állapota miatt rászorult hallgató:**

Az a hallgató, aki

- a) fogyatékosága miatt állandó vagy fokozott felügyeletre, gondozásra szorul, illetve aki fogyatékosága miatt rendszeresen személyi és/vagy technikai segítségnyújtásra és/vagy szolgáltatásra szorul, vagy
- b) munkaképességét legalább 67%-ban elvesztette vagy legalább 50 %-os mértékű egészségkárosodást szenvedett, és ez az állapot egy éve tart vagy előreláthatólag még legalább egy évig fennáll.

#### **(7) Családfenntartó:**

Az a hallgató,

- a) akinek legalább egy gyermeke van,
- b) aki a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján ápolási díjra jogosult.

**(8) Nagycsaládos:**

Az a hallgató, akinek

- a) legalább két eltartott testvére vagy három gyermeke van, vagy
- b) eltartóin (eltartóján) kívül legalább két vele egy háztartásban élő személyre igaz, hogy havi jövedelme nem éri el a minimálbér összegét, vagy
- c) legalább két kiskorú gyermeknek a gyámja.

**(9) Szociális juttatásra jogosult hallgató:**

Az a teljes idejű (nappali tagozaton meghirdetett) felsőfokú/felsőoktatási szakképzésben, alap- és mesterképzésben, illetve egységes, osztatlan képzésben, valamint doktori képzésben részt vevő hallgató, aki

- a) államilag támogatott képzési formában vagy állami (rész)ösztöndíjasként vesz részt, vagy
- b) tanulmányait államilag támogatott képzési formában kezdte meg és az adott szakon, szakképzésben megkezdett féléveinek száma alapján jogosult lenne államilag támogatott képzésben való részvételre.

**(10) Államilag támogatott képzésben részt vevő hallgató:**

Az államilag támogatott képzésben részt vevő hallgató, valamint 2012 szeptemberétől kezdődően magyar állami (rész)ösztöndíjas képzésre felvételt nyert hallgató.

**(11) Hátrányos helyzetű hallgató:**

Az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

- a) a szülő vagy a családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családba fogadó gyámról – önkéntes nyilatkozata alapján – megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik;
- b) a szülő vagy a családba fogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családba fogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy;
- c) a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált településfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.

**(12) Halmozottan hátrányos helyzetű hallgató:**

- a) az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében a (11) a)–c) pontokban meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll;
- b) a nevelésbe vett gyermek,
- c) az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

**(13) Önfenntartó hallgató:**

A szüleitől külön háztartásban élő hallgató, aki szülei lakcímétől eltérő, bejelentett lakcímmel rendelkezik, a szülei vagy más eltartó személy tanulmányai folytatását anyagilag nem támogatja, ezért saját maga rendelkezik olyan bevétellel, amellyel képes önmagát eltartani.