

# Tanulmányi tájékoztató

2020/2021-es tanév

református teológia osztatlan mesterképzési szak

katechéta-lelkipásztori munkatárs alapszak

*nappali tagozatos, állami ösztöndíjas és önköltséges képzések  
és*

homiletikai szakirányú továbbképzési szak

szaklelkigondozó szakirányú továbbképzési szak

református hit-és erkölctanoktatói szakirányú továbbképzési szak

*levelező tagozatos, önköltséges képzések*



A hivatkozott szabályzatok teljes terjedelemben megtalálhatóak a PRTA ETN Irattárában és az intézmény honlapján.

PRTA, 2020



## Pápai Református Teológiai Akadémia

8500 Pápa, Március 15. tér 13-14. (postacím: Pf. 141.)

Rektori Hivatal  
tel: 30/7481620; 89/312-331  
email: rektori@prta.hu

Rektor: Dr. Németh Tamás, egyetemi tanár  
Rektorhelyettes: Dr. Balla Ibolya, docens  
Rektori hivatalvezető: Dr. Németh Tamásné Schédl Tímea  
Gazdasági igazgató: Dr. Böröczkyné Ballók Ildikó

### Fenntartó neve, címe

Dunántúli Református Egyházkerület Püspöki Hivatal  
Dr. Steinbach József püspök  
8500 Pápa, Árok u.6.  
Tel.: (+36 89) 512-400; 512-401; (+36 30) 410-5762  
Fax: (+36 89) 512-402  
Email: dtpuspoki@gmail.com

---

*A tanulmányi tájékoztatóban közölt adatok tájékoztató jellegűek, az esetleges nyomdahibákért az Intézmény nem vállal felelősséget.*



## Szenátus tagjai a 2016-2021 rektori ciklusra

<i>rektor:</i>	dr. Németh Tamás
<i>rektorhelyettes:</i>	dr. Balla Ibolya
<i>fenntartó képviselője:</i>	dr. Steinbach József
<i>intézetvezetők:</i>	dr. Barta Zsolt, dr. Jaap Doedens, dr. Szabó Előd
<i>oktatók képviselője:</i>	dr. Vladár Gábor
<i>nem oktató dolgozók képviselője:</i>	dr. Böröczkyné Ballók Ildikó
<i>HÖK elnök:</i>	jelen tanévben: Szűcs Mátyás
<i>HÖK 1 képviselője:</i>	jelen tanévben: Tóth Orsolya

## Tanulmányi Bizottság (Kreditáviteli Bizottság)

A Szenátus által alapított Tanulmányi Bizottság (azonos a Kreditáviteli Bizottsággal)

Tagjai:

HÖK részéről: aktuális tanévre megválasztott hallgatói tanulmányi felelős (Tóth Orsolya) és egy másik hallgató

Szenátus részéről: dr. Szabó Előd (tanulmányi előadó), dr. Balla Ibolya (elnök)

## HÖK vezetőség, elérhetőségei

HÖK: 30/590-6944; prtahok@gmail.com

*senior:* Szűcs Mátyás

*prosenior:*

*jegyző:* Tamási Szabolcs István

*tanulmányi felelős:* Tóth Orsolya

*Jegyzettár:* Magyar Gyula József

[prtajegyzettar@gmail.com](mailto:prtajegyzettar@gmail.com)



### Oktatók, hivatalok elérhetőségei

	<i>telefon</i>	<i>belső telefonvonal</i>	<i>e-mail</i>	<i>Fogadóórák</i>
Adorján Zoltán	+36 30 403-8670		<a href="mailto:zadorjan@gmail.com">zadorjan@gmail.com</a>	<i>A PRK Gimnáziumában előzetes egyeztetéssel munkaidőben</i>
Dr. Balikó Zoltán	+36 70 938-8202	229	zbaliko@gmail.com	<i>PRTA 229-es szoba, egyeztetett időpontban</i>
Balla Attila <i>lelkigondozó</i>		121	attila1517@gmail.com	<i>Lelkigondozói szoba, egyeztetett időpontban</i>
Dr. Balla Ibolya	+36 30 443-6076	231 303	karib34@hotmail.com	<i>PRTA Simeon Könyvtár (231-es szoba) hétfő 19.00-20.00</i>
Baráth Julianna	+36 30 327-3214		<a href="mailto:barathjulianna2881@gmail.com">barathjulianna2881@gmail.com</a>	<i>Katechetikai Intézet, egyeztetett időpontban</i>
Dr. Barta Zsolt	+36 30 244-6412		zsoltbarta@yahoo.com	<i>Gyakorlati Teol. Intézet, egyeztetett időpontban</i>
Bognárné Dr. Kocsis Judit	+36 88/624-665		bkocsisj@gmail.com	<i>Gyakorlati Teol. Intézet, egyeztetett időpontban</i>
Drs. Borsiné Tóth Cseperke	+36 30 274-3929	114 (Rektori Hivatal)	<a href="mailto:cstoth92@gmail.com">cstoth92@gmail.com</a>	<i>Rektori Hivatal, egyeztetett időpontban</i>
Dr. Böröczkyné Ballók Ildikó	+36 89 510-962 +36 20 939-3994	115 (Gazdasági Hivatal)	<a href="mailto:iboroczky@prta.hu">iboroczky@prta.hu</a>	<i>Gazdasági Hivatal, Kedd, Csütörtök: 10-11,30</i>
Csikósné Marton Livia	+36 20 824-2781		<a href="mailto:martonlivia@gmail.com">martonlivia@gmail.com</a>	
Dr. Jaap Doedens	+36 70 282-8005		<a href="mailto:jaapdoedens@gmail.com">jaapdoedens@gmail.com</a>	<i>229-es szoba kedd, egyeztetett időpontban</i>
Grigely Csaba	+36 30 294-8200		<a href="mailto:tabularium@freemail.hu">tabularium@freemail.hu</a>	<i>kontaktórák előtt, megbeszélés szerint</i>
Hamar Zoltán	+36 30 517-4712	231 (Simeon Könyvtár)	<a href="mailto:zhamar@prta.hu">zhamar@prta.hu</a>	<i>PRTA Simeon Könyvtár (231-es szoba), hétfőn 15:30-17:30</i>



Hegyiné Mráz Erika			erika.mraz@gmail.com	
Dr. Huszár Pál	+36 30 560- 3860		<a href="mailto:pal@huszar-online.eu">pal@huszar-online.eu</a>	<i>Püspöki Hivatal, egyeztetett időpontban</i>
Dr. Kaszó Gyula	+36 30 377- 9094		<a href="mailto:szekszard@reformatus.hu">szekszard@reformatus.hu</a>	<i>PRTA, egyeztetett időpontban</i>
Kántor Péter			<a href="mailto:kptorg@gmail.com">kptorg@gmail.com</a>	
Drs. Lucski Márta	+36 30 746- 0071		lucski.marta@gmail.com	<i>Gyakorlati Teol. Intézet, egyeztetett időpontban</i>
Dr. Márkus Mihály	+36 30 479- 9428		<a href="mailto:markus.mihaly@reftata.hu">markus.mihaly@reftata.hu</a>	<i>PRTA 122-es szoba, egyeztetett időpontban</i>
Marton Livia	+36 20 824- 2781		<a href="mailto:martonlivia@gmail.com">martonlivia@gmail.com</a>	<i>PRTA, egyeztetett időpontban</i>
Mayerné Pátkai Tünde	+36 30 680- 9767		<a href="mailto:mp.tunde@gmail.com">mp.tunde@gmail.com</a>	<i>A PRK Gimnáziumában előzetes egyeztetéssel munkaidőben</i>
Dr. Németh Tamás	+36 30 205- 6652	229	<a href="mailto:ntamas@indamail.hu">ntamas@indamail.hu</a>	<i>PRTA 229-es szoba keddenként 10-12</i>
Dr. Németh Tamásné Schédl Tímea	+36 89 312- 331 +36 30 748- 1620	114 (Rektori Hivatal)	<a href="mailto:rektori@prta.hu">rektori@prta.hu</a>	<i>Rektori Hivatal h: 9-11, sz: 13-15, cs: 9-11</i>
Dr. Steinbach József	+36 89 512- 400		dtpuspoki@gmail.com	<i>Püspöki Hivatal, egyeztetett időpontban</i>
Drs. Sárközi Gergely Antal	+36 30 858- 8966		gergely.sar@gmail.com	
Dr. Szabó Előd	+36 30 380- 8496	122	tea@prta.hu szaboelod75@gmail.com	<i>PRTA 122-es szoba, kedd 18-19</i>
Veresné Petrőcz Mária	+36 30 386- 8136		petroczm@gmail.com	<i>Gyakorlati Teol. Intézet, egyeztetett időpontban</i>
Dr. Vladár Gábor	+36 30 748- 1621		vladar.emoke@gmail.com	<i>PRTA 230-as szoba szerda délután 16- 17 óráig</i>



# Könyvtár

## Pápai Református Gyűjtemények PRTA Központi Teológiai Szakkönyvtára

<https://dretgy.hu/>

8500 Pápa, Március 15. tér 9.  
Tel/fax: +36 (89)324-240  
Email: ref.lib@papacollege.hu

Nyitvatartás:  
Kedd-péntek: 08:00-16:00  
Szombat-vasárnap-hétfő: zárva

### **Elektronikus könyvtár:**

**ATLA** (digitális folyóiratok)

*Az elérés csak a Könyvtár számítógépein működik!*



## Küldetésnyilatkozat

A Pápai Református Teológiai Akadémia a Magyarországi Református Egyház egyik felsőoktatási intézménye, önálló jogi személy. Fenntartója a Dunántúli Református Egyházkerület.

Elsődleges feladatának tekinti a református lelkipásztorok legmagasabb szintű képzését és továbbképzését, a teológiai tudományok művelését. Ennek érdekében – a Kárpát-medencei magyar református hittudományi egyetemekhez hasonlóan – osztatlan mesterképzésben képez lelkipásztorokat, ezzel is biztosítva ezen intézmények között mindig is meglévő átjárhatóságot. Történelmi örökségéből fakadóan elsősorban a Dunántúli Református Egyházkerület területén levő gyülekezetek legmagasabb szintű szellemi központjaként kíván működni, figyelembe véve a Kárpát-medence magyar reformátusságának közös lelki-szellemi örökségét is. Ápolja és továbbviszi a magyarországi reformáció és az egyetemes keresztyénség közös lelki, szellemi és kulturális hagyományait.

Együttműködik a magyar felsőoktatási és kulturális intézményekkel, egyházi és kulturális szervezetekkel, magyar és külhoni teológiai főiskolákkal, egyetemekkel és intézményekkel. Az oktatást, a nevelést, és a kutatást szakmai és ökumenikus nyitottsággal, a Biblia alapján, valamint Református Egyházunk elfogadott hitvallásai

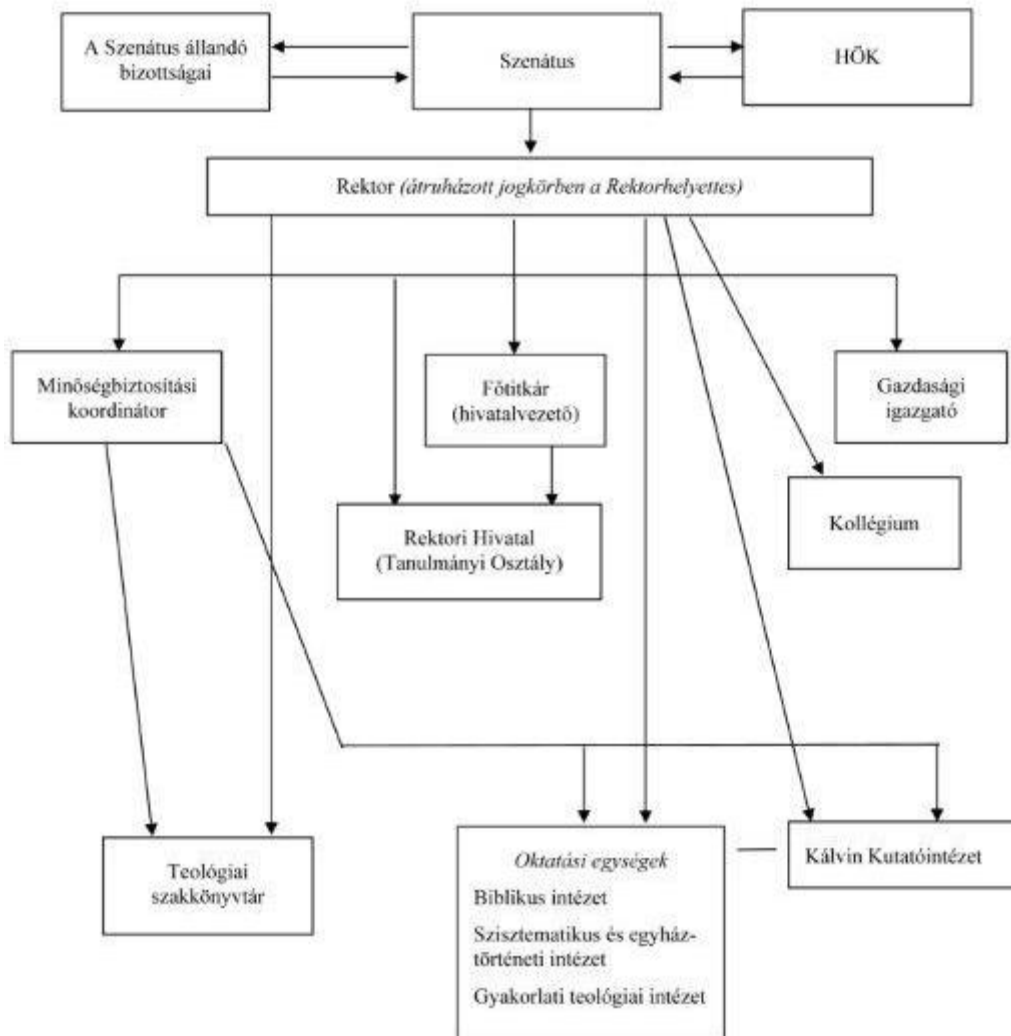
– a Heidelbergi Káté és a II. Helvét Hitvallás – szellemében kívánja folytatni.

Mindezt magyar nemzetünk iránti elkötelezettséggel, egyházunk építésére és Isten dicsőségére szeretné végezni.

Pápa, 2006. április 18.



## Organogram







## Szervezeti egységek, Intézetek

### **Biblikus Intézet**

Intézetvezető:

Dr. Jaap Doedens docens

Főállású oktatók:

Dr. Vladár Gábor egyetemi tanár

Dr. Balla Ibolya docens

Hamar Zoltán tanár

### **Szisztematikus-történeti Intézet**

Intézetvezető:

Dr. Szabó Előd docens

Főállású oktatók:

Dr. Németh Tamás egyetemi tanár

Dr. Jaap Doedens docens

Óraadók, kutatók:

Dr. Balikó Zoltán óraadó

Dr. Huszár Pál óraadó

Dr. Márkus Mihály prof. emeritus

Dr. Hudi József kutató

Dr. Köblös József kutató

Grigely Csaba középiskolai tanár

Drs. Borsiné Tóth Cseperke óraadó

Drs. Sárközi Gergely Antal mentor

### **Gyakorlati Teológiai Intézet**

Intézetvezető:

Dr. Barta Zsolt docens

Főállású/ egyházi személy jogállású oktatók:

Dr. Steinbach József kutató

Drs. Lucski Márta adjunktus

Veresné Petrőcz Mária művésztanár, karvezető

Baráth Julianna református lelkipásztor, vallástanár

Félállású oktató:

Bognárné Dr. Kocsis Judit docens

Óraadók, kutatók:

Mayerné Pátkai Tünde középiskolai tanár

Adorján Zoltán középiskolai tanár

Parola Csaba tanár

Hegyiné Mráz Erika szakpszichológus



## Általános tudnivalók

1. A PRTA által felvett hallgatók hallgatói jogviszonya a beiratkozással kezdődik, és a hallgatói névsorból való törlést kimondó határozat jogerőre emelkedésének napjáig, vagy a végbizonyítvány megszerzését követő első záróvizsga- időszak utolsó napjáig tart.
2. A szorgalmi időszak első napján kell beiratkozni, a Rektori Hivatal által meghatározott módon és időben. A felvételt nyert diákok ekkor írják alá a hallgatói szerződést.
3. A hallgató a szorgalmi időszak első hetének végéig az ETN-ben rögzíti az elvégzendő tanegységek listáját, módosításokat a tanulmányi előadónál a második szorgalmi héten lehet kérni.
4. A felveendő tárgyak listáját a mintatanterv írja elő, amelytől eltérni csak engedélyezett kedvezményes tanulmányi rend birtokában lehet.
5. A teljesítendő minimális kreditszám éves átlaga 50 kredit. A Szenátus egy ízben engedélyezheti, hogy a hallgató a tanévenkénti 50 kreditet két év átlagában teljesítse.
6. A leckekönyvek tárgyfelvétel utáni leadása a szorgalmi időszak második hetének végéig esedékes.
7. A gyakorlati jegyet a vizsgaidőszak végéig az indexbe be kell írni és a vizsgalapot a Rektori Hivatalban le kell adni.
8. A vizsgázás előfeltétele a vizsgára való jelentkezés. Adott vizsganapon csak az a hallgató vizsgázhat, aki a vizsgára legalább 48 órával korábban bejelentkezett.
9. Sikertelen vizsga, illetőleg szigorlat esetén a vizsga letételét ugyanabban a vizsga-időszakban utóvizsgálással még egyszer meg lehet kísérelni. Elégtelen gyakorlati jegy javítására ugyanabban a félévben nincs lehetőség.
10. A sikertelenül zárt kötelező tanegységeket a hallgató köteles a következő félévben ismét felvenni.
11. Az érdemjegyek leckekönyvbe történő bejegyeztetése a hallgató felelőssége.



## Református teológia szak, teológus és lelkész szakirány egységes, osztatlan képzés

**Református teológia MA** egységes, osztatlan képzésben vesznek részt azok, akik lelkipásztori szolgálatra készülnek, illetve felsőfokú teológiai ismereteket kívánnak szerezni.

Valamennyi hallgató református teológia szakra nyer felvételt. 4 félév után lehet kérni a lelkész szakirányra való átminősítést. A képzési idő (teológus szakirányon 10, lelkész szakirányon 12 félév) végeztével a hallgatók tanintézeti záróvizsgát tesznek, és református teológia szakos diplomát szereznek.

*2006. szeptember 1-jétől valamennyi magyarországi lelkészképző intézményben egységes, osztatlan mesterszakon folyik a református teológia szakos képzés, amelynek végén a hallgatók ugyanolyan értékű, egyetemi szintű oklevelet szereznek. A lelkész szakirányon végzett hallgatók Egységes Lelkészképesítő Vizsgára állhatnak.*

### Képzési és Kimeneti Követelmények

#### TEOLÓGIA MESTERKÉPZÉSI SZAK OSZTATLAN KÉPZÉS<sup>1</sup>

1. *A mesterképzési szak megnevezése:* teológia (Theology)

2. *A mesterképzési szakon szerorzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:*

- végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MA)
- szakképzettség: okleveles teológus (lelkész/lelkipásztor szakiránnyal)
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Theologist\*
- választható szakirány: lelkész/lelkipásztor (Cleric)\*

3. *Képzési terület:* hittudomány

4. *A képzési idő félévekben:* 10 félév, lelkész/lelkipásztor szakirányon 12 félév

5. *A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:* 300 kredit, lelkész/lelkipásztor szakirányon 360 kredit

6. *A képzés célja:*

A képzés célja olyan értelmiségiek képzése, akik a teológia tudományát felsőfokú szinten művelik, és küldetésüknek megfelelően részt tudnak venni egyházuk evangelizációs tevékenységében. A lelkész/lelkipásztor szakirányon a képzés célja ezen felül olyan elkötelezett lelkészek/lelkipásztorok oktatása és nevelése, akik egyházuk lelkészi, papi teendőit teljes kompetenciával el tudják látni és az egyes közösségek szellemi, lelki és liturgikus vezetőivé lehetnek. A mesterfokozatot szerzetteknek lehetőségük nyílik a végzettségük és szakképzettségük (szakirányuk) szerinti elhelyezkedésre, illetve arra, hogy tanulmányaikat doktori képzésben folytassák.

A mesterfokozat megszerzéséhez legalább egy idegen nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges, továbbá a teológiai szaknyelvi képzés teljesítése.

A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény egyházi felsőoktatási intézményekre vonatkozó külön rendelkezései alapján a képzés tartalmát az egyházi jogi személy határozza meg. 7. A képzés szempontjából lényeges más rendelkezések:

<sup>1</sup> 15/2006. (IV. 3.) OM rendelet az alap- és mesterképzési szakok képzési és kimeneti követelményeiről, 5. számú melléklet a 15/2006. (IV. 3.) OM rendelethez.

\* A megnevezés a felekezeti gyakorlatnak megfelelően módosul.



Az egyes egyházak, illetve egyházi felsőoktatási intézmények a szak és a szakképzettség oklevélben történő megnevezésére - az egyház saját, belső szabályai szerint - más elnevezést, felekezeti meghatározást is használhatnak.

A szak és szakképzettség e rendelettől eltérő megnevezése esetén az oklevélben fel kell tüntetni az e rendelet 5. számú melléklete szerinti azon szak és szakképzettség megnevezését is, amelynek az megfelel.

## Zsinati Határozat

a hitéleti szakok képzési és kimeneti követelményeinek meghatározásáról

A Magyarországi Református Egyház Zsinata - az Oktatásügyi Szakbizottságnak a református felsőoktatási intézmények vezetőinek egyetértésével tett előterjesztésére -

a katechéta-lelkipásztori munkatárs (katechéta szakirány és lelkipásztori munkatárs szakirány) és az óvodai hittanoktató alapképzési szak, valamint a református teológia (lelkész szakirány és teológus szakirány) és a református vallástanár-nevelő (hittanár-nevelő) mesterképzési szak képzési és kimeneti követelményeit jelen határozat mellékletében foglaltak szerint elfogadja, és bevezetéséhez hozzájárul.

(Zs-90 /2006.)

## II. Mesterképzési szakok

1.) Református teológia mesterképzési szak képzési és kimeneti követelményei

<b>A) Lelkész szakirány, mesterképzési szak</b>	református teológia	
<b>megnevezése</b>		
<b>Szakirány</b>	lelkész	
<b>A szakon szerezhető végzettségi szint</b>	mesterfokozat (MA)	
<b>Képzés típusa</b>	osztatlan mesterképzés	
<b>Szakképzettség</b>	református lelkész	
	Magister Rerum Divinarum	
<b>Képzési terület</b>	Hittudomány	
<b>Képzési idő</b>	minimum 10 félév	finanszírozott 12 félév <sup>2</sup>
<b>A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma</b>	360 kredit	
<b>A szak képzési célja</b>	Olyan elkötelezett református lelkipásztorok képzése és nevelése, akik a Magyarországi Református Egyházban szolgálnak. A képzés olyan elméleti és gyakorlati felkészítést ad, amely képessé tesz a teológia tudományának önálló művelésére, és felkészít a református egyház gyülekezeteiben és egyéb szolgálati területein végzendő lelkipásztori feladatok ellátására. Ezért a képzés bevezet a teológia valamennyi részterületének ismeretanyagába és kutatási módszereibe, továbbá kialakítja azokat a gyakorlati készségeket és jártasságokat, amelyek az igehirdetői, lelkigondozói, hitoktatói és gyülekezetépítő munka színvonalas végzéséhez szükségesek.	

<sup>2</sup> pontosabban: 12+2 félév lelkész szakirányon



## Szigorlatok

B001a (4kr 3fv) Hebraicum szigorlat  
B003a (4kr 4fv) Graecum szigorlat  
R002 (4kr 6fv) Egyetemes egyháztörténet szigorlat  
R001 (4kr 6fv) Rendszeres teológia szigorlat

## Szigorlatok a 2018-as mintatanterv szerint

TR002 (3kr 4fv) Egyháztörténeti szigorlat  
TR001 (3kr 8fv) Rendszeres komplex szigorlat  
TB001 (3kr 10fv) Biblikus szigorlat

## A szakkal kapcsolatos tanulmányi és egyéb információk

### Alapvizsga dolgozat (exegetikai alapolgozat) TVSZ 26. §

- (1) Az exegetikai alapolgozat célja az alapvető exegetikai kompetenciák elsajátításának ellenőrzése.
- (2) Az exegetikai alapolgozatot a nyolcadik félévre el kell készíteni. A 9. szemeszterre csak a szaktanár által elfogadott exegetikai alapolgozattal lehet bejelentkezni.
- (3) Az exegetikai alapolgozat szaktanárral egyeztetett perikópáját a megelőző félév szorgalmi időszakának végéig le kell adni a Rektori Hivatalban.
- (4) Az exegetikai alapolgozat formai követelményeit a 2. melléklet tartalmazza.

## Abszolutórium

### A végbizonyítvány (abszolutórium) TVSZ 46. §

- (1) Az abszolutórium annak igazolása, hogy a hallgató a szak tantervében előírt tanulmányi és vizsgakötelezettségeknek (a nyelvvizsga követelmény és a záróvizsga kivételével) mindenben eleget tett.
- (2) Több szakon tanulmányokat folytató hallgató esetén minden szakon külön kell végbizonyítványt kiadni.
- (3) A végbizonyítvány megszerzéséhez a hallgató más felsőoktatási intézményben vagy más szakon teljesített korábbi tanulmányok beszámítása esetén is az adott szakon legalább két félévet köteles teljesíteni.
- (4) Az abszolutóriumot a hallgató leckeönyvében a Rektor írja alá.
- (5) Az abszolutórium kiállítása előfeltétele a záróvizsgára állásnak.

## Kredit nélküli követelmények

### A nyelvi képzés TVSZ 40. §

**40. §** (1) Az oklevél kiadásának előfeltétele, hogy a teológus szakos hallgató angol, német, holland vagy francia nyelvből középfokú (állami „C” típusú vagy azzal egyenértékű) nyelvvizsgával rendelkezzen. Katechéta-lelkipásztori munkatárs szak esetében az oklevél kiadásának előfeltétele egy középfokú (állami „C” típusú vagy azzal egyenértékű) nyelvvizsga megléte. Református hit- és



erkölcstanoktatói szakirányú, homiletikai szakirányú valamint szaklelkigondozó szakirányú továbbképzési szak esetében az oklevél kiadásának nyelvi előfeltétele nincs.

(2) A nyelvtudás megszerzéséhez az Akadémia az általa kijelölt nyelvekből, meghatározott ideig térítésmentesen biztosít nyelvvórákat.

(3) A nyelvismeret elmélyítése céljából szakfordítási tanegységek elvégzése a mintatanterv szerint kötelező, illetve választható.

## **Gyakorlatok**

### **Nyári gyakorlat TVSZ 44-45. §**

A református teológia lelkész szakirányos hallgatóknak a diakóniai és missziológiai gyakorlatot nyáron kell elvégezni — kétszer két hét időtartamban — az utolsó tanévre történő beiratkozásig. A gyakorlatok elvégzését a Rektori Hivatal adminisztrálja.

A református teológia lelkész szakirányos hallgató egyhetes gyülekezeti (hittan-tábor) gyakorlaton vesz részt. Erről a táborvezető lelkész igazolást állít ki számára.

### **Minősítő vizsga TVSZ 43. § – ld. MINŐSÍTŐ SZABÁLYZAT**

#### **A lelkész szakirány és katechéta szakirány végzésének alkalmassági kritériumai, a minősítő vizsga**

(1) A hallgatókat minden tanév végén a Szenátus Minősítő Bizottsága a Református Felsőoktatási Törvény 35. §-a alapján minősítheti. A lelkész szakirányon, katechéta-lelkipásztori munkatárs szakon és a református hit- és erkölcstanoktatói szakirányú továbbképzési szakon tanuló hallgatókat a Szenátus Minősítő Bizottsága minden tanév végén minősíti. A minősítő eljárás rendjét külön szabályzat határozza meg.

### **A szakdolgozat TVSZ 47. §**

(1) Minden egyetemi illetve főiskolai képzésben részt vevő hallgató a szak lezárásaként — a képesítési követelményekkel összhangban — szakdolgozatot ír.

(2) A hallgató minden szakon önálló szakdolgozatot köteles írni, kivéve, ha jogszabály erről másként nem rendelkezik.

(3) A szakdolgozat tartalmi és formai követelményeit melléklet rögzíti.

(4) A szakdolgozat megírása református teológia szakon két tanegység keretében történik. A hallgatónak a szakdolgozat 1 tanegység teljesítése során a szakdolgozatot 90%-os készültséggel kell digitális formában benyújtania a Rektori Hivatalnak, legkésőbb a tárgy felvételének félévében a Rektori Hivatal által megállapított időpontig, hogy a szakdolgozatot úgynevezett belső védelem keretében el lehessen bírálni. A szakdolgozat 1 tanegység értékelése kétértékű (teljesített/nem teljesített) skálán történik. A belső bírálatra le nem adott, vagy leadott, de a megadott 90%-os készültséget el nem érő dolgozatok értékelése „nem teljesített”. Teológia szakon a következő félévben mellékfeltételként újra felvehető a szakdolgozat 1 tanegység a szakdolgozat 2 mellett. Katechéta-lelkipásztori munkatárs szakon, valamint református hit- és erkölcstanoktatói szakirányú, homiletikai szakirányú és szaklelkigondozó szakirányú továbbképzési szakon a szakdolgozat tanegységet abban a félévben kell felvenni, amikor a szakdolgozatot végleges formájában leadja a hallgató.



(5) A belső védésre református teológia, katechéta-lelkipásztori munkatárs, református hit- és erkölcstanoktatói szakirányú, homiletikai szakirányú és szaklelkigondozó szakirányú továbbképzési szakok esetében is sor kerül. A szakdolgozatok belső védeése során legalább 1 illetékes intézeti és 1 másik tanár olvassa át a digitálisan benyújtott szakdolgozatot. Az észrevételekkel ellátott bírálatokat az oktatók a hallgatónak megküldik a szakdolgozat átdolgozása céljából. A belső bírálat során a bíráló nyilatkozik a szakdolgozat (reális mértékű javítás, kiegészítés melletti) elfogadhatóságáról. Ha a két bíráló bármelyike nem fogadja el a dolgozatot, katechéta-lelkipásztori munkatárs szakon, református hit- és erkölcstanoktatói szakirányú, homiletikai szakirányú és szaklelkigondozó szakirányú továbbképzési szakon a szakdolgozat, teológus szakon a szakdolgozat 1 tanegység értékelése „nem teljesített”, a hallgató ebben a félévben nem adhatja le szakdolgozatát (és így záróvizsgára sem állhat). A református teológia szakos hallgatók esetében a belső védésre való benyújtás határideje a tervezett szakzáróvizsga előtti tanév tavaszi vizsgaidőszakának utolsó napja. A katechéta-lelkipásztori munkatárs szakos, református hit- és erkölcstanoktatói szakirányú, homiletikai szakirányú és szaklelkigondozó szakirányú továbbképzési szakos hallgatók esetében a szakdolgozat tanegység felvételének félévében a szorgalmi időszak 10. hetének végéig kell a szakdolgozatot digitálisan benyújtani. Mindegyik szak esetében a bírálatok elkészítésére két hét áll a bírálók rendelkezésére.

(6) Katechéta-lelkipásztori munkatárs, református hit- és erkölcstanoktatói szakirányú, homiletikai szakirányú és szaklelkigondozó szakirányú továbbképzési szakon a szakdolgozat, református teológia szakon a szakdolgozat 2 tanegység értékelése kétértékű (teljesített/nem teljesített) skálán történik. Teológus szakon, ha a belső bírálat során a szakdolgozatot elfogadták, vagy ha átdolgozás után a témavezető elfogadta, a szakdolgozat 2 tanegység teljesítettnek számít, ellenkező esetben nem teljesített értékelést kap a hallgató. Nem teljesített értékelés esetén a szakdolgozat 2 tanegységet a következő szemeszterben fel kell vennie a hallgatónak.

**48. § (1)** A hallgató az általa választott tárgy valamely javasolt témakörében írja szakdolgozatát.

(2) A hallgatót a szakdolgozat elkészítésében témavezető(k) segíti(k). Témavezető lehet az Akadémiával jogviszonyban álló, minősített oktató vagy kutató. Szenátus ettől egyedi esetekben eltérhet.

(3) A szakdolgozat témáját, címét és témavezetőjét (témavezetőit) a szakfelelős, illetve megbízottja hagyja jóvá, s a jóváhagyást a bejelentésen igazolni kell.

(4) A hallgatónak a szakdolgozat címét és témavezetőjét a 13. § (5) bekezdésben meghatározott időpontig be kell jelentenie a Rektori Hivatalban.

(5) A bejelentett címet és/vagy témavezetőt megváltoztatni, illetve — az előző címbejelentés töröltetésével — új címet és/vagy témavezetőt bejelenteni az előírt időpont figyelembevételével lehet.

(6) A szakdolgozat írása közben a hallgató köteles 5 alkalommal konzultálni a témavezetővel, amelyet az erre rendszeresített lapon rögzíteni kell. A témavezető aláírásával ellátott lapot a szakdolgozatba be kell kötni.

**49. § (1)** A szakdolgozatot a hallgató a 13. § (5) bekezdésben leírt határidőig köteles (egy példányt bekötve, kettőt összefűzve) benyújtani a Rektori Hivatalban.

(2) A szakdolgozatot az abszolutórium tanévében vagy az abszolutórium kiállítását követő 3 éven belül lehet benyújtani. A Szenátus ezt az időszakot a hallgató kérésére további 2 évvel meghosszabbíthatja.

**50. § (1)** A szakdolgozat értékelését a szakdolgozat témájában illetékes intézet vezetője által javasolt és a Rektor által felkért bírálók végzik. A bíráló főiskolai, illetve egyetemi adjunktus vagy magasabb rangú szakember lehet. Az egyik bíráló a PRТА-val munkaviszonyban nem álló szakember kell legyen.

(2) A szakdolgozatot a bírálók szöveges bírálattal, ill. ötfokozatú érdemjeggyel értékelik. A szakdolgozatra, a bírálati lap szempontjainak megfelelően adott pontokat a következő táblázat szerint kell érdemjeggyé átalakítani: 0-5p elégtelen, 5,5-7p elégséges, 7,5-10p közepes, 10,5-12p jó,



12,5-15p jeles. A szakdolgozat értékelését és érdemjegyét tartalmazó bírálatot a dolgozathoz kell csatolni. Ha az egyik értékelés elégtelen, akkor az Intézmény újabb külső bírálót kér fel, amennyiben az újabb szakbírálat is elégtelen, akkor a szakdolgozat értékelése elégtelen.

(3) A bírálatot a hallgató a záróvizsga időszak kezdete előtt legkésőbb egy héttel veheti át a Rektori Hivatalban.

(4) A szakdolgozatot a hallgatónak bizottság előtt meg kell védenie. A bizottság lehet a záróvizsga bizottság vagy a képzésért felelős szervezeti egység vezetője által felkért bizottság.

(5) A hallgató a szakdolgozatához kapcsolódó tudományszakból a védéssel egy időben vizsgázik.

(6) A szakdolgozat megvédése nyilvános.

(7) Az Országos Tudományos Diákköri Konferencián fődíjat vagy első díjat nyert dolgozatot a témában illetékes intézetvezető külön bírálat nélkül jeles minősítéssel elfogadhatja, amennyiben az megfelel a szakdolgozattal szemben támasztott követelményeknek.

### **A szakzáróvizsga (TVSz. 51-53. §)**

(1) A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges számonkérés, melynek során a jelöltnek tanúságot kell tennie, hogy a képesítéshez szükséges tudással rendelkezik, és a tanult ismereteket alkalmazni tudja.

(2) A záróvizsga részeit és követelményeit a Tanterv határozza meg.

(3) A hallgató szakonként külön záróvizsgát tesz.

(4) Záróvizsgát bármely záróvizsga-időszakban lehet tenni, de legkésőbb az abszolutórium megszerzését követő harmadik évben. A Szenátus ezt az időszakot a hallgató kérésére további 2 évvel meghosszabbíthatja.

(5) A záróvizsgára a szorgalmi időszak végéig írásban lehet jelentkezni a Rektori Hivatalban.

(6) Záróvizsgára jelentkezhet az a hallgató, aki

a) végbizonyítványát (a jelentkezéskor) megszerezte, vagy várhatóan legkésőbb a záróvizsga-időszak kezdetekor megszerzi;

b) szakdolgozatát a belső bírálatot követően végleges formájában leadta;

c) tandíjjal, korábbi költségtérítéssel, kártérítéssel, egyéb díjakkal és térítésekkel nem tartozik;

d) lelkész szakirányon minimum hat „alkalmas”-nak minősített félévet teljesített. (Átvétel esetében a korábbi intézményben szerzett „alkalmas”-nak minősített félév ide beszámítható) Ennek hiányában a hallgató teológus szakirányon kaphat oklevelet.

(7) A záróvizsgán az a hallgató vehet részt, aki:

a) a végbizonyítványt (abszolutórium) megszerezte;

b) szakdolgozatát határidőre benyújtotta.

(8) A záróvizsgát záróvizsga bizottság előtt kell letenni.

(9) A záróvizsgáról jegyzőkönyvet kell felvenni.

(10) A záróvizsgát a bizottság zárt ülésen ötfokozatú értékeléssel minősíti, a záróvizsga eredménye a szakdolgozat és a vizsgatárgyak érdemjegyeinek számtani közepe.

**52. §** (1) A szakdolgozat értékelése része a záróvizsgának. A hallgató nem folytathatja a szakzáróvizsgát, ha a szakdolgozat minősítése elégtelen. Ekkor a hallgatónak új szakdolgozatot kell készíteni és leghamarabb a következő záróvizsga-időszakra jelentkezhet.

(2) Amennyiben a hallgató a záróvizsga valamely tárgyából, illetve tárgyaiból elégtelen érdemjegyet szerzett (sikertelen szakzáróvizsga), záróvizsgájának azon részét kell megismételnie. Erre leghamarabb a következő záróvizsga-időszakban kerülhet sor.





(3) Sikertelen szakzáróvizsga esetén a jelölt összesen egy alkalommal tehet ismételt szakzáróvizsgát azon résztárgyakból, melyekből elégtelen eredményt ért el. Ennek feltételeit a Szenátus határozza meg.

(4) A sikertelen szakzáróvizsgát három éven belül lehet megismételni.

(5) Amennyiben az ismételt rész-záróvizsga is sikertelen, akkor a hallgató a meglévő abszolutórium alapján teljes záróvizsgát tehet az előírt határidőn belül. Ez esetben új szakdolgozatot kell készíteni.

**53. §** (1) A záróvizsga-bizottság 3-6 főből áll. Elnökét a Szenátus jelöli ki és a Rektor kéri fel.

(2) A bizottságnak legalább egy tagja az Akadémiával munkaviszonyban nem álló szakember.

(3) A záróvizsga-bizottsági tagsággal járó feladat ellátására, a Szenátus által javasolt személyeket a Rektor kéri fel legkésőbb 1 hónappal a záróvizsga-időszak kezdetét megelőzően.

(4) A záróvizsga-bizottságok összetételéről a Szenátus dönt.

(5) Amennyiben a szakdolgozat megvédésére a záróvizsga-bizottság előtt kerül sor, ennek idejére a témavezetőt és a szakbírálot tanácskozási joggal a bizottságba meg kell hívni.



## Mintatanterv református teológia szak 2014-

(A dőlten szedett tárgyak a lelkész szakirány többletkövetelményéhez tartoznak.)

kód	tanegység neve	órasz.	kr	félév
1				
B010a	Héber nyelv 1	5gy	5	1
B030	Bibliaismeret 1	2e	3	1
É017	Proszeminárium 1	2gy	2	1
É022a	Művelődéstörténet 1	4e	4	1
É023	Szövegértés, -értelmezés 1	4gy	4	1
G041	Egyházi ének 1	2gy	2	1
L010a	Latin nyelv 1	4gy	4	1
R041a	Hitvallásismeret	2e	3	1
R022	Bev. a teológiába 1	2e	2	1
		27	29	
2				
B011a	Héber nyelv 2	5gy	5	2
B020	Görög nyelv 1	4gy	4	2
B031	Bibliaismeret 2	2e	3	2
É022b	Művelődéstörténet 2	4e	4	2
É024	Szövegértés, -értelmezés 2	4gy	4	2
G042	Egyházi ének 2	2gy	2	2
L011a	Latin nyelv 2	4gy	4	2
R040	Proszeminárium 2	2gy	2	2
R023	Bev. a teológiába 2	2e	2	2
		29	30	
3				
B001a	Hebraicum szigorlat	–	4	3
B012	Héber nyelv 3	2gy	2	3
B013a	Ószövetségi bev. 1	2e	3	3
B021	Görög nyelv 2	4gy	4	3
B037	Ószövetségi kortörténet	2e	2	3
B040	Exegetikai módszertan	2gy	2	3
É004	Szociológia	2e	2	3/5
É021a	Filozófiatörténet 2	2e	2	3
G014a	Homiletika 1	2e	2	3/5
G016	<i>Homiletika gyak 1</i>	2gy	2	3/5
G040	Himnológia 1	2gy	2	3
R030	Egyetemes egyh.tört 1	2e	2	3/5
	Választható	2gy	2	3/5
		26	31	
4				
B003a	Graecum szigorlat	–	4	4
B014a	Ószövetségi bev. 2	2e	3	4
B015	Ósz. írásmagyarázat 1	2gy	2	4
B022	Görög nyelv 3	4gy	4	4
B032	Az ókori közelkelet	2e	2	4

	vallástörténete			
B060	Ósz. szövegolvasás 1	-gy	1	4
É020a	Filozófiatörténet 1	2e	2	4
G015	Homiletika 2	2e	2	6/4
G017a	<i>Homiletika gyak. 2</i>	2gy	2	6/4
G031	Felekezetiismeret	2e	2	4
R027a	Vallástudomány	2e	3	4/6
R031	Egyetemes egyh.tört. 2	2e	2	4/6
		22	29	
5				
B016	Ósz. írásmagyarázat 2	2gy	2	5
B023a	Újszövetségi bev.	2e	3	5
B025	Újsz. írásmagyarázat 1	2gy	2	5
B056	Újsz. szövegolvasás 1	-gy	1	5
B061	Ósz. szövegolvasás 2	-gy	1	5
É001	Logika	2e	2	5
É014	Beszédművelés	2gy	2	5/3
É015	Retorika	2gy	2	5/3
G034	<i>Missziológia</i>	2e	2	5/7
R015	Dogmatika 1	2e	4	5/3
R032	Egyetemes egyh.tört. 3	2e	2	5/3
	Szakfordítás	-	2	5
	Választható	2gy	2	7
		20	27	
6				
A001a	Exegetikai alapidolg.	–	4	6
B026	Újsz. írásmagyarázat 2	2gy	2	6
B038	Újszöv. kor- és vallástört.	2e	2	6
B057	Újsz. szövegolvasás 2	-gy	1	6
É009	Informatika	2gy	2	6/4
G032	<i>Gyülekezetépítés 1</i>	2e	2	6/8
G080	Valláspedagógia	2e	2	6/4
R001	Rendszeres teol. szig.	–	4	6
R002	Egyetemes egyhtör szig.	–	4	6
R016	Dogmatika 2	2e	4	6/4
R033	Egyetemes egyh.tört. 4	2e	2	6/4
		14	29	
7				
É003a	<i>Pszichológia</i>	2e	2	7/9
G020	Liturgika 1	2e	2	7/5
G043	<i>Egyházi ének 3</i>	2gy	2	7
G050	<i>Valláslélektan</i>	2e	2	7/9
G053a	<i>Katechetika 1</i>	2e	2	7/9
G082	Gyak. teol. szem. 1.	2gy	2	7/9



L150	Teol. szakszöveg fordítás	-	5	7
R024a	Etika 1	2e	3	7/9
R035	Magyar egyh.tört. 1	2e	3	7/9
R045	Dogmatika szeminárium	2gy	2	7
	Választható	4gy	4	7
		22	29	
8				
B017	Ósz. írásmagyarázat 3	2gy	2	8
B054	Ósz. szeminárium	2gy	2	8
B055	Úsz. szeminárium	2gy	2	8
B062	Ósz. szövegolvasás 3	-gy	1	8
G079	Katechetika 2.	2e	3	8/10
G081	Liturgia 2.	2e	3	8/6
G083	Gyak. teol. szem. 2.	2gy	2	8/10
R025a	Etika 2	2e	3	8/10
R036	Magyar egyháztörténet 2	2e	3	8/10
	Szakkfordítás	-	3	8
	Választható	6gy	6	8
		22	30	
9				
B027	Újsz. írásmagyarázat 3	2gy	2	9
B033	Újsz. bibliai teológia 1	2e	2	9
B035	Ósz. bibliai teológia 1	2e	2	9
B052	Ósz. exegézis 4	2gy	2	9
B058	Újsz. szövegolvasás 3	-gy	1	9
B063	Ósz. szövegolvasás 4	-gy	1	9
É005a	Kommunikáció	2gy	2	9/7
G018a	Gyak. bibliamagy. 1	2gy	2	9/7
G051	Poimenika	2e	2	9/7
R010	Ref. szimbolika 1	2e	3	9
R037	Egyházjog 1	2e	3	9/7
R043	Alkalmazott teológia 1	2e	2	9/7
R047	Egyhtört. szeminárium 1	2gy	2	9/7
	Választható	6gy	6	9
		28	32	

			27	30	
11					
GYKG	Gyülekezetépítési blokk	3e	2	11	
023					
GYKG	Lelkipásztori (szakmai)	10gy	1	11	
027	gyakorlat 1.		0		
VPPG	Hittanoktatási gyakorlat	10gy	7	11	
048					
VPPG	Hittanoktatási blokk	3e	2	11	
049					
G070	Legációk	-gy	3	11	
A002	Szakkdolgozat(i szem.)1	-gy	7	11	
			26	31	
12					
B050	Ószövetségi konzultáció	2gy	2	12	
B051	Újszövetségi konzultáció	2gy	2	12	
G001	Vizsgaistentisztelet	-gy	1	12	
GYKG	Igehirdetési gyakorlat	10gy	7	12	
024					
GYKG	Igehirdetési blokk	3e	2	12	
025					
VPPG	Lelkigondozói gyakorlat	10gy	7	12	
050					
VPPG	Lelkigondozói blokk	3e	2	12	
051					
GYKG	Lelkipásztori (szakmai)	10gy	2	12	
028	gyakorlat 2.				
A003	Szakkdolgozat(i szem.)2	-gy	8	12	
			40	33	

10				
B034	Újsz. bibliai teológia 2	2e	2	10
B036	Ósz. bibliai teológia 2	2e	2	10
B041	Tem. Ósz-i Bibliaismeret	2e	2	10
B042	Tem. Úsz-i Bibliaismeret	2e	2	10
B053	Úsz. exegézis 4	2gy	2	10
B059	Úsz. szövegolvasás 4	-gy	1	10
G019a	Gyak. bibliamagy. 2	2gy	2	10/8
R011	Ref. szimbolika 2	2e	3	10
R038	Egyházjog 2	2e	3	10/8
R044	Alkalmazott teol. 2	2gy	2	10/8
R046	Gyül. adminisztráció	2e	2	10/8
R048	Egyht. szeminárium 2	2gy	2	10/8
	Választható	5gy	5	10



## Mintatanterv református teológia szak (lelkipásztor szakirány) 2018-

<i>félév</i>	<i>kód</i>	<i>tanegység</i>	<i>kredit</i>
1	TB010	Héber nyelv 1	4
1	TB020	Görög nyelv 1	4
1	TB030	Ósz. Bibliaismeret 1	2
1	TB031	Újsz. Bibliaismeret 1	2
1	TÉ014	Beszédtechnika, beszédművelés 1	1
1	TG041	Egyházi ének 1	2
1	TR041	Hítvallásismeret	3
1	TR022	Bevezetés a teológiába 1.	2
1	TL010	Latin nyelv 1.	2
1	TÉ017	Proszeminárium 1.	2
1/3	TR030	Egyetemes egyháztörténet 1.	3
1/3	TÉ015	Retorika	1
1/3	TÉ003	Pszichológiai alapismeretek	2
			30
2	TB011	Héber nyelv 2	4
2	TB021	Görög nyelv 2	4
2	TB043	Ósz. Bibliaismeret 2	2
2	TB044	Újsz. Bibliaismeret 2	2
2	TÉ026	Beszédtechnika, beszédművelés 2	1
2	TG042	Egyházi ének 2	2
2	TR023	Bevezetés a teológiába 2.	2
2	TR040	Proszeminárium 2	2
2	TL011	Latin nyelv 2.	2
2	TG030	Egyházismeret, felekezettudomány	2
2/4	TR031	Egyetemes egyháztörténet 2.	3
2/4	TÉ004	Szociológiai alapismeretek	1
2/4	TG050	Valláslélektan	2
			29
3	TB012	Héber nyelv 3	4
3	TB022	Görög nyelv 3	4
3	TB041	Tem. Ósz-i Bibliaismeret	2
3	TB038	Újszöv. kor- és vallástört.	2
3	TB064	Magyar Ószövetségmagyarázat	2
3	TÉ020	Filozófiatörténet 1.	2
3/5	TB013	Ószövetségi bev. 1	2
3/5	TG014	Homiletika 1	2
3/5	TG016	Homiletikai gyakorlat 1	2
3/5	TG043	Egyházi ének 3	2
3/1	TR035	Magyar egyháztörténet 1.	3
3/5	TG084	Pasztorálpszichológia	2
			29
4	TB042	Tem. Úsz-i Bibliaismeret	2
4	TB023	Újszövetségi bev.	2
4	TB065	Magyar Újszövetségmagyarázat	2
4	TÉ021	Filozófiatörténet 2.	2
4	TR027	Vallástudomány	2
4/6	TB014	Ószövetségi bev. 2	2
4/6	TG051	Poimenika	3
4/6	TG015	Homiletika 2	2



4/6	TG017	Homiletikai gyakorlat 2	2
4/6	TG044	Egyházi ének 4	2
4/2	TR036	Magyar egyháztörténet 2.	3
4/6	TG031	Ekkléziasztika	1
<b>4</b>	<b>TR002</b>	<b>Egyháztörténeti szigorlat</b>	<b>3</b>
			<b>28</b>
5	TB015	Ósz. írásmagyarázat 1	3
5	TB025	Újsz. írásmagyarázat 1	3
5	TÉ001	Logika	2
5/3	TB037	Ószövetségi kortörténet	2
5/3	TR015	Dogmatika 1.	3
5/3	TG040	Himnológia	2
5/7	TG080	Valláspedagógia	2
5/7	TG055	Katechetikai hospitálás	1
5/7	TG020	Liturgika 1	2
5/7	TG023	Homiletikai gyakorlat 3	2
5/7	TR039	Dunántúli Református Egyházkerület története	3
5/7	TR047	Egyháztörténeti szeminárium 1.	2
5	TÉ009	Informatika	2
			<b>29</b>
6	TB016	Ósz. írásmagyarázat 2	3
6	TB026	Újsz. írásmagyarázat 2	3
6/8	TB054	Ósz. szeminárium	2
6/8	TB055	Úsz. szeminárium	2
6	TA001	Exegetikai alaplolg.	4
6	TR045	Dogmatikai szeminárium	2
6/4	TB032	Az ókori közelkelet vallástörténete	2
6/4	TR016	Dogmatika 2	3
6/8	TR048	Egyháztörténeti szeminárium 2.	2
6/8	TG053	Katechetika 1.	2
6/8	TG056	Hittanoktatás - hospitálás	1
6/8	TG081	Liturgika 2	2
6/8	TG024	Homiletikai gyakorlat 4	2
			<b>30</b>
7/9	TB017	Ósz. írásmagyarázat 3	3
7/9	TB027	Újsz. írásmagyarázat 3	3
7	TG027	Prédikációírás	2
7	TR024	Etika 1	3
7/5	TG034	Missziológia 1.	2
7/9	TB035	Ósz. bibliai teológia 1	2
7/9	TG054	Katechetika 2.	3
7/9	TG057	Vallásdidaktika	3
7/9	TG028	Imádságtan	2
7/9	TG060	Istentiszteleti gyakorlat 1	3
7/9	TG045	Egyházi ének 5	2
7/9	TR037	Egyházjog 1.	2
			<b>30</b>
8/10	TB052	Ósz. írásmagyarázat 4	3
8/10	TB053	Újsz. írásmagyarázat 4	3
8	TR025	Etika 2	3
<b>8</b>	<b>TR001</b>	<b>Rendszeres komplex szigorlat</b>	<b>3</b>
8/10	TB036	Ósz. bibliai teológia 2	2
8/10	TG062	Katechetikai gyakorlat	1
8/10	TG063	Hittanoktatási gyakorlat	1
8/10	TG064	Lelkigondozói gyakorlat	1
8/10	TG061	Istentiszteleti gyakorlat 2	3



8/10	TG046	Egyházi ének 6	2
8/10	TR038	Egyházjog 2.	2
8/6	TG035	Missziológia 2.	1
			25
9/7	TB066	Ósz. írásmagyarázat 5	3
9/7	TB068	Újsz. írásmagyarázat 5	3
9	TG025	Homiletikai gyakorlat 5	2
9	TR010	Ref. szimbolika 1	3
9	TR043	Alkalmazott teológia	2
9/7	TB033	Újsz. bibliai teológia 1	2
9/7	TR046	Gyülekezeti adminisztráció 1.	2
9/7	TG065	Csoportvezetés a gyülekezeti munkában	2
			19
<b>10</b>	<b>TB001</b>	<b>Biblikus szigorlat</b>	<b>3</b>
10/8	TB067	Ósz. írásmagyarázat 6	3
10/8	TB069	Újsz. írásmagyarázat 6	3
10	TG026	Homiletikai gyakorlat 6	1
10	TR011	Ref. szimbolika 2	3
10	TR044	Apologetika	2
10	TR050	Egyházjogi szeminárium	2
10/8	TB034	Újsz. bibliai teológia 2	2
10/8	TR049	Gyülekezeti adminisztráció 2.	2
			21
11	TG066	Egészségesen a hit útján – egészségesen a lelkeszi szerepben	4
11	TG067	Katechetikai blokk	2
11	TG070	Legáció	3
11	TG068	Gyülekezetépítési blokk	3
11	TG069	Lelkipásztori szakmai gyakorlat 1	10
11	TA002	Szakedolgozat 1	8
			30
12	TG071	Lelkigondozói blokk	2
12	TG072	Igehirdetési blokk	3
12	TG073	Igehirdetési gyakorlat	2
12	TG074	Lelkipásztori szakmai gyakorlat 2	7
12	TG001	Vizsgaistentiszelet	3
12	TA003	Szakedolgozat 2	7
			24
		szabadon választható	26
		szakfordítás	10
			360
folyamatos		Énekkar	



**Meghirdetett kurzusok**  
**református teológia osztatlan mesterképzési szak,**  
**2020/2021 őszi félév**

***Teológus szak***

*1-3. évfolyam*

TA001 Exegetikai alapszolgozat  
TA002 Szakdolgozat 1  
TA003 Szakdolgozat 2  
L017 Angol nyelv  
L018 Német nyelv  
TB001 Bibliikus szigorlat  
TB010 Héber nyelv 1  
TB011 Héber nyelv 2  
TB012 Héber nyelv 3  
TB013 Ószövetségi bevezetés 1  
TB015 Ószövetségi írásmagyarázat 1  
TB020 Görög nyelv 1  
TB022 Görög nyelv 3  
TB025 Újszövetségi írásmagyarázat 1  
TB030 Ószövetségi bibliaismeret 1  
TB031 Újszövetségi bibliaismeret 1  
TB037 Ószövetségi kortörténet  
TB038 Újszövetségi kor- és vallástörténet  
TB041 Tematikus ószövetségi bibliaismeret  
TB064 Ószövetségi írásmagyarázat (alapozó)  
TÉ001 Logika  
TÉ003 Pszichológiai alapismeretek  
TÉ009 Informatika  
TÉ014 Beszédtechnika, beszédművelés 1  
TÉ015 Retorika  
TÉ017 Proszeminárium 1  
TÉ020 Filozófiatörténet 1  
TG020 Liturgika 1  
TG023 Homiletikai gyakorlat 3  
TG040 Himnológia  
TG041 Egyházi ének 1  
TG055 Katechetikai hospitálás  
TG080 Valláspedagógia  
TL010 Latin nyelv 1  
TL112 Szakfordítás (angol)  
TL129 Szakfordítás (német/angol)



TL150 Teológiai szakszöveg fordítása  
TR001 Rendszeres komplex szigorlat  
TR002 Egyháztörténeti szigorlat  
TR015 Dogmatika 1  
TR022 Bevezetés a teológiába 1  
TR030 Egyetemes egyháztörténet 1  
TR039 Dunántúli Református Egyházkerület története  
TR041 Hitvallásismeret  
TR047 Egyháztörténeti szeminárium 1

*4-6. évfolyam*

A001a Exegetikai alapszöveg  
A002 Szakdolgozat 1  
A003 Szakdolgozat 2  
B001a Hebraicum szigorlat  
B003a Graecum szigorlat  
B015 Ószövetségi írásmagyarázat 1  
B027 Újszövetségi írásmagyarázat 3  
B033 Újszövetségi bibliai teológia 1  
B035 Ószövetségi bibliai teológia 1  
B041 Tematikus ószövetségi bibliaismeret  
B052 Ószövetségi írásmagyarázat 4  
B058 Újszövetségi szövegolvasás 3  
B060 Ószövetségi szövegolvasás 1  
B063 Ószövetségi szövegolvasás 4  
G018a Gyakorlati bibliamagyarázat 1  
G043 Egyházi ének 3  
G050 Valláslélektan  
G070 Legációk  
G082 Gyakorlati teológiai szeminárium 1.  
G190 Egyházi beszéd és protokoll 1.  
GYKG023 Gyülekezetépítési blokk  
GYKG027 Lelkipásztori (szakmai) gyakorlat 1.  
L017 Angol nyelv  
L018 Német nyelv  
L112 Szakfordítás (angol)  
L120 Szakfordítás 2 (holland/német/angol)  
L150 Teológiai szakszöveg fordítása  
R001 Rendszeres szigorlat  
R002 Egyetemes egyháztörténet szigorlat



R010 Református szimbolika 1  
R037 Egyházjog 1  
R043 Alkalmazott teológia 1  
R045 Dogmatika szeminárium  
R047 Egyháztörténeti szeminárium 1  
R142 Kirchengeschichte in deutscher Sprache  
VPPG048 Hittanoktatási gyakorlat  
VPPG049 Hittanoktatási blokk  
Ny-Gy-Dgy Nyári gyakorlat (diakóniai gyakorlat)  
Ny-Gy-Ht Nyári gyakorlat (hittantábor)  
Ny-Gy-Mgy Nyári gyakorlat (missziói gyakorlat)



## Katechéta-lelkipásztori munkatárs alapképzési szak, katechéta szakirány

**Katechéta-lelkipásztori munkatárs BA** alapképzésben vesznek részt azok, akik református hittanoktatásban kívánnak szerepet vállalni, illetve alapszintű teológiai ismereteket kívánnak szerezni. A képzési idő az alapképzési szak esetében 6 félév.  
A diploma birtokában jelentkezni lehet a hittanár-nevelő mesterszakra.

### Képzési és Kimeneti Követelmények

#### 1. KATEKÉTA-LELKIPÁSZTORI MUNKATÁRS ALAPKÉPZÉSI SZAK<sup>3</sup>

1. *Az alapképzési szak megnevezése:* katekéta-lelkipásztori munkatárs (Catechist-Pastoral Assistance)

2. *Az alapképzési szakon szerzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:*

- végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)
- szakképzettség: katekéta-lelkipásztori munkatárs (zárójelben megjelölve a szakirányt)
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Catechist - Pastoral Assistant
- választható szakirányok: katekéta, lelkipásztori munkatárs

3. *Képzési terület:* hittudomány

4. *A képzési idő félévekben:* 6 félév

5. *Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:* 180 kredit

6. *A képzés célja:*

Olyan felkészült katekéták, illetve lelkipásztori munkatársak képzése, akik megfelelő irányítással alkalmasak egyházuk igehirdetési és pasztorális alaptevékenységének ellátására a hatályos egyházi törvényeknek és előírásoknak megfelelő munkakörökben és kompetenciákkal:

- katekéta szakirányon szerzett ismeretek birtokában: a gyermek-, az ifjúsági és a felnőtt katekézis/hittanoktatás közoktatási, felnőttképzési és egyházközségi/gyülekezeti feladatainak ellátására;

- lelkipásztori munkatárs szakirányon szerzett ismeretek birtokában: lelkipásztor irányítása mellett egyházi közösségvezetésre, bizonyos liturgikus cselekmények vezetésére, végzésére, karitatív-kulturális tevékenységek végzésére.

Az alapfokozatot szeretteknek lehetőségük nyílik a végzettségük és szakképzettségük (szakirányuk) szerinti elhelyezkedésre, illetve arra, hogy tanulmányaikat a képzés második ciklusában folytassák.

Az alapfokozat megszerzéséhez legalább egy idegen nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges. A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény egyházi felsőoktatási intézményekre vonatkozó külön rendelkezései alapján a képzés tartalmát az egyházi jogi személy határozza meg.

7. *A képzés szempontjából lényeges más rendelkezések:*

Az egyes egyházak, illetve egyházi felsőoktatási intézmények a szak és a szakképzettség oklevélben történő megnevezésére - az egyház saját, belső szabályai szerint - más elnevezést, felekezeti meghatározást is használhatnak.

A szak és szakképzettség e rendeletről eltérő megnevezése esetén az oklevélben fel kell tüntetni az e rendelet 5. számú melléklete szerinti azon szak és szakképzettség megnevezését is, amelynek az megfelel.

<sup>3</sup> 15/2006. (IV. 3.) OM rendelet az alap- és mesterképzési szakok képzési és kimeneti követelményeiről, 5. számú melléklet a 15/2006. (IV. 3.) OM rendelethez



## Zsinati Határozat

a hitéleti szakok képzési és kimeneti követelményeinek meghatározásáról  
A Magyarországi Református Egyház Zsinata - az Oktatásügyi Szakbizottságnak a református felsőoktatási intézmények vezetőinek egyetértésével tett előterjesztésére -  
a katechéta-lelkipásztori munkatárs (katechéta szakirány és lelkipásztori munkatárs szakirány) és az óvodai hittanoktató alapképzési szak, valamint a református teológia (lelkész szakirány és teológus szakirány) és a református vallástanár-nevelő (hittanár-nevelő) mesterképzési szak képzési és kimeneti követelményeit jelen határozat mellékletében foglaltak szerint elfogadja, és bevezetéséhez hozzájárul.  
(Zs-90 /2006.)

### I. Alapképzési szakok

1. Katechéta-lelkipásztori munkatárs alapképzési szak képzési és kimeneti követelményei

A) Katechéta szakirány

**Az alapképzési szak megnevezése**

katechéta-lelkipásztori munkatárs

**Szakirány**

katechéta (református hittanoktató)

**Az alapképzési szakon szerezhető**

alapfokozat (BA)

**végzettségi szint**

**Szakképzettség**

református hittanoktató

angol nyelven: BA in Christian Education

hittudomány

**Képzési terület**

**Képzési idő**

minimum 6 félév

finanszírozott 8 félév

**Az alapfokozat megszerzéséhez**

180 kredit

**összegyűjtendő kreditek száma**

**Az alapképzési szak célja**

a) A képzés célja olyan református hittanoktatók képzése, akik elméletileg megalapozott pedagógiai és pszichológiai ismeretekkel, a megfelelő készségek és képességek birtokában, valamint gyakorlati felkészültséggel rendelkeznek ahhoz, hogy közoktatási és gyülekezeti keretben a 8. évfolyammal bezárólag hittanoktatói munkát végezzenek.

b) Ismereteik alkalmazását illetően képesek a Szentírás önálló tanulmányozására, rendelkeznek a szakterület műveléséhez szükséges történeti és rendszeres teológiai, valamint pedagógiai és pszichológiai ismeretanyaggal.

### Szigorlatok

TEO010 (4kr 4fv) Bibliikus szigorlat (Feltételek: TEO001 és \*TEO002)

TEO020 (4kr 6fv) Dogmatika szigorlat (Feltételek: TEO021 és \*TEO023)

TEO030 (4kr 3fv) Egyháztörténet szigorlat (Feltételek: TEO031 és TEO032 és \*TEO033)

## A szakkal kapcsolatos tanulmányi és egyéb információk

### Abszolutórium TVSZ 46. §

(1) Az abszolutórium annak igazolása, hogy a hallgató a szak tantervében előírt tanulmányi és vizsgakötelezettségeknek (a nyelvvizsga követelmény és a záróvizsga kivételével) mindenben eleget tett.

(2) Több szakon tanulmányokat folytató hallgató esetén minden szakon külön kell végbizonyítványt kiadni.



- (3) A végbizonyítvány megszerzéséhez a hallgató más felsőoktatási intézményben vagy más szakon teljesített korábbi tanulmányok beszámítása esetén is az adott szakon legalább két félévet köteles teljesíteni.
- (4) Az abszolutóriumot a hallgató leckeönyvében a Rektor írja alá.
- (5) Az abszolutórium kiállítása előfeltétele a záróvizsgára állásnak.

### **Kredit nélküli követelmények TVSZ 40. §**

- (1) Az oklevél kiadásának előfeltétele, hogy a teológus szakos hallgató angol, német, holland vagy francia nyelvből középfokú (állami „C” típusú vagy azzal egyenértékű) nyelvvizsgával rendelkezzen. Katechéta-lelkipásztori munkatárs szak esetében az oklevél kiadásának előfeltétele egy középfokú (állami „C” típusú vagy azzal egyenértékű) nyelvvizsga megléte. Református hit- és erkölcsoktatói szakirányú, homiletikai szakirányú valamint szaklelkigondozó szakirányú továbbképzési szak esetében az oklevél kiadásának nyelvi előfeltétele nincs.
- (2) A nyelvtudás megszerzéséhez az Akadémia az általa kijelölt nyelvekből, meghatározott ideig térítésmentesen biztosít nyelvórákat.
- (3) A nyelvismeret elmélyítése céljából szakfordítási tanegységek elvégzése a mintatanterv szerint kötelező, illetve választható.

### **Minősítő vizsga TVSZ 43. § – ld. MINŐSÍTŐ SZABÁLYZAT**

#### **A lelkész szakirány és katechéta -lelkipásztori munkatárs végzésének alkalmassági kritériumai, a minősítő vizsga**

- (1) A hallgatókat minden tanév végén a Szenátus Minősítő Bizottsága a Református Felsőoktatási Törvény 35. §-a alapján minősítheti. A lelkész szakirányon, katechéta-lelkipásztori munkatárs szakon és a református hit- és erkölcsoktatói szakirányú továbbképzési szakon tanuló hallgatókat a Szenátus Minősítő Bizottsága minden tanév végén minősíti. A minősítő eljárás rendjét külön szabályzat határozza meg.

### **A szakdolgozat TVSZ 47. §**

- 1) Minden egyetemi illetve főiskolai képzésben részt vevő hallgató a szak lezárásaként — a képesítési követelményekkel összhangban — szakdolgozatot ír.
- (2) A hallgató minden szakon önálló szakdolgozatot köteles írni, kivéve, ha jogszabály erről másként nem rendelkezik.
- (3) A szakdolgozat tartalmi és formai követelményeit melléklet rögzíti.
- (4) A szakdolgozat megírása református teológia szakon két tanegység keretében történik. A hallgatónak a szakdolgozat 1 tanegység teljesítése során a szakdolgozatot 90%-os készültséggel kell digitális formában benyújtania a Rektori Hivatalnak, legkésőbb a tárgy felvételének félévében a Rektori Hivatal által megállapított időpontig, hogy a szakdolgozatot úgynevezett belső védelem keretében el lehessen bírálni. A szakdolgozat 1 tanegység értékelése kétértékű (teljesített/nem teljesített) skálán történik. A belső bírálatra le nem adott, vagy leadott, de a megadott 90%-os készültséget el nem érő dolgozatok értékelése „nem teljesített”. Teológia szakon a következő félévben mellékfeltételként újra felvehető a szakdolgozat 1 tanegység a szakdolgozat 2 mellett. Katechéta-lelkipásztori munkatárs szakon, valamint református hit- és erkölcsoktatói szakirányú, homiletikai szakirányú és szaklelkigondozó szakirányú továbbképzési szakon a szakdolgozat tanegységet abban a félévben kell felvenni, amikor a szakdolgozatot végleges formájában leadja a hallgató.



(5) A belső védeésre református teológia, katechéta-lelkipásztori munkatárs, református hit- és erkölcstanoktatói szakirányú, homiletikai szakirányú és szaklelkigondozó szakirányú továbbképzési szakok esetében is sor kerül. A szakdolgozatok belső védeése során legalább 1 illetékes intézeti és 1 másik tanár olvassa át a digitálisan benyújtott szakdolgozatot. Az észrevételekkel ellátott bírálatokat az oktatók a hallgatónak megküldik a szakdolgozat átdolgozása céljából. A belső bírálat során a bíráló nyilatkozik a szakdolgozat (reális mértékű javítás, kiegészítés melletti) elfogadhatóságáról. Ha a két bíráló bármelyike nem fogadja el a dolgozatot, katechéta-lelkipásztori munkatárs szakon, református hit- és erkölcstanoktatói szakirányú, homiletikai szakirányú és szaklelkigondozó szakirányú továbbképzési szakon a szakdolgozat, teológus szakon a szakdolgozat 1 tanegység értékelése „nem teljesített”, a hallgató ebben a félévben nem adhatja le szakdolgozatát (és így záróvizsgára sem állhat). A református teológia szakos hallgatók esetében a belső védeésre való benyújtás határideje a tervezett szakzáróvizsga előtti tanév tavaszi vizsgaidőszakának utolsó napja. A katechéta-lelkipásztori munkatárs szakos, református hit- és erkölcstanoktatói szakirányú, homiletikai szakirányú és szaklelkigondozó szakirányú továbbképzési szakos hallgatók esetében a szakdolgozat tanegység felvételének félévében a szorgalmi időszak 10. hetének végéig kell a szakdolgozatot digitálisan benyújtani. Mindegyik szak esetében a bírálatok elkészítésére két hét áll a bírálók rendelkezésére.

(6) Katechéta-lelkipásztori munkatárs, református hit- és erkölcstanoktatói szakirányú, homiletikai szakirányú és szaklelkigondozó szakirányú továbbképzési szakon a szakdolgozat, református teológia szakon a szakdolgozat 2 tanegység értékelése kétértékű (teljesített/nem teljesített) skálán történik. Teológus szakon, ha a belső bírálat során a szakdolgozatot elfogadták, vagy ha átdolgozás után a témavezető elfogadta, a szakdolgozat 2 tanegység teljesítettnek számít, ellenkező esetben nem teljesített értékelést kap a hallgató. Nem teljesített értékelés esetén a szakdolgozat 2 tanegységet a következő szemeszterben fel kell vennie a hallgatónak.

**48. §** (1) A hallgató az általa választott tárgy valamely javasolt témakörében írja szakdolgozatát.

(2) A hallgatót a szakdolgozat elkészítésében témavezető(k) segíti(k). Témavezető lehet az Akadémiával jogviszonyban álló, minősített oktató vagy kutató. Szenátus ettől egyedi esetekben eltérhet.

(3) A szakdolgozat témáját, címét és témavezetőjét (témavezetőit) a szakfelelős, illetve megbízottja hagyja jóvá, s a jóváhagyást a bejelentésen igazolni kell.

(4) A hallgatónak a szakdolgozat címét és témavezetőjét a 13. § (5) bekezdésben meghatározott időpontig be kell jelentenie a Rektori Hivatalban.

(5) A bejelentett címet és/vagy témavezetőt megváltoztatni, illetve — az előző címbejelentés töröltetésével — új címet és/vagy témavezetőt bejelenteni az előírt időpont figyelembevételével lehet.

(6) A szakdolgozat írása közben a hallgató köteles 5 alkalommal konzultálni a témavezetővel, amelyet az erre rendszeresített lapon rögzíteni kell. A témavezető aláírásával ellátott lapot a szakdolgozatba be kell kötni.

**49. §** (1) A szakdolgozatot a hallgató a 13. § (5) bekezdésben leírt határidőig köteles (egy példányt bekötve, kettőt összefűzve) benyújtani a Rektori Hivatalban.

(2) A szakdolgozatot az abszolutórium tanévében vagy az abszolutórium kiállítását követő 3 éven belül lehet benyújtani. A Szenátus ezt az időszakot a hallgató kérésére további 2 évvel meghosszabbíthatja.

**50. §** (1) A szakdolgozat értékelését a szakdolgozat témájában illetékes intézet vezetője által javasolt és a Rektor által felkért bírálók végzik. A bíráló főiskolai, illetve egyetemi adjunktus vagy magasabb rangú szakember lehet. Az egyik bíráló a PRTA-val munkaviszonyban nem álló szakember kell legyen.

(2) A szakdolgozatot a bírálók szöveges bírálattal, ill. ötfokozatú érdemjeggyel értékelik. A szakdolgozatra, a bírálati lap szempontjainak megfelelően adott pontokat a következő táblázat szerint kell érdemjeggyé átalakítani: 0-5p elégtelen, 5,5-7p elégséges, 7,5-10p közepes, 10,5-12p jó, 12,5-15p jeles. A szakdolgozat értékelését és érdemjegyét tartalmazó bírálatot a dolgozathoz kell csatolni. Ha



az egyik értékelés elégtelen, akkor az Intézmény újabb külső bírálót kér fel, amennyiben az újabb szakbíráló is elégtelen, akkor a szakdolgozat értékelése elégtelen.

(3) A bírálót a hallgató a záróvizsga időszak kezdete előtt legkésőbb egy héttel veheti át a Rektori Hivatalban.

(4) A szakdolgozatot a hallgatónak bizottság előtt meg kell védenie. A bizottság lehet a záróvizsga bizottság vagy a képzésért felelős szervezeti egység vezetője által felkért bizottság.

(5) A hallgató a szakdolgozatához kapcsolódó tudományszakból a védelemmel egy időben vizsgázik.

(6) A szakdolgozat megvédése nyilvános.

(7) Az Országos Tudományos Diákköri Konferencián fődíjat vagy első díjat nyert dolgozatot a témában illetékes intézetvezető külön bíráló nélkül jeles minősítéssel elfogadhatja, amennyiben az megfelel a szakdolgozattal szemben támasztott követelményeknek.

## A szakzáróvizsga (TVSz. 51-53. §)

### A szakzáróvizsga

(1) A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges számonkérés, melynek során a jelöltnek tanúságot kell tennie, hogy a képesítéshez szükséges tudással rendelkezik, és a tanult ismereteket alkalmazni tudja.

(2) A záróvizsga részeit és követelményeit a Tanterv határozza meg.

(3) A hallgató szakonként külön záróvizsgát tesz.

(4) Záróvizsgát bármely záróvizsga-időszakban lehet tenni, de legkésőbb az abszolutórium megszerzését követő harmadik évben. A Szenátus ezt az időszakot a hallgató kérésére további 2 évvel meghosszabbíthatja.

(5) A záróvizsgára a szorgalmi időszak végéig írásban lehet jelentkezni a Rektori Hivatalban.

(6) Záróvizsgára jelentkezhet az a hallgató, aki

a) végbizonyítványát (a jelentkezéskor) megszerezte, vagy várhatóan legkésőbb a záróvizsga-időszak kezdetekor megszerzi;

b) szakdolgozatát a belső bírálókat követően végleges formájában leadta;

c) tandíjjal, korábbi költségtérítéssel, kártérítéssel, egyéb díjakkal és térítésekkel nem tartozik;

d) lelkész szakirányon minimum hat „alkalmas”-nak minősített félévet teljesített. (Átvétel esetében a korábbi intézményben szerzett „alkalmas”-nak minősített félév ide beszámítható) Ennek hiányában a hallgató teológus szakirányon kaphat oklevelet.

(7) A záróvizsgán az a hallgató vehet részt, aki:

a) a végbizonyítványt (abszolutórium) megszerezte;

b) szakdolgozatát határidőre benyújtotta.

(8) A záróvizsgát záróvizsga bizottság előtt kell letenni.

(9) A záróvizsgáról jegyzőkönyvet kell felvenni.

(10) A záróvizsgát a bizottság zárt ülésen ötfokozatú értékeléssel minősíti, a záróvizsga eredménye a szakdolgozat és a vizsgatárgyak érdemjegyeinek számtani közepe.

**52. §** (1) A szakdolgozat értékelése része a záróvizsgának. A hallgató nem folytathatja a szakzáróvizsgát, ha a szakdolgozat minősítése elégtelen. Ekkor a hallgatónak új szakdolgozatot kell készíteni és leghamarabb a következő záróvizsga-időszakra jelentkezhet.

(2) Amennyiben a hallgató a záróvizsga valamely tárgyából, illetve tárgyaiból elégtelen érdemjegyet szerzett (sikertelen szakzáróvizsga), záróvizsgájának azon részét kell megismételnie. Erre leghamarabb a következő záróvizsga-időszakban kerülhet sor.



(3) Sikertelen szakzáróvizsga esetén a jelölt összesen egy alkalommal tehet ismételt szakzáróvizsgát azon résztárgyakból, melyekből elégtelen eredményt ért el. Ennek feltételeit a Szenátus határozza meg.

(4) A sikertelen szakzáróvizsgát három éven belül lehet megismételni.

(5) Amennyiben az ismételt rész-záróvizsga is sikertelen, akkor a hallgató a meglévő abszolutórium alapján teljes záróvizsgát tehet az előírt határidőn belül. Ez esetben új szakdolgozatot kell készíteni.

**53. § (1)** A záróvizsga-bizottság 3-6 főből áll. Elnökét a Szenátus jelöli ki és a Rektor kéri fel.

(2) A bizottságnak legalább egy tagja az Akadémiával munkaviszonyban nem álló szakember.

(3) A záróvizsga-bizottsági tagsággal járó feladat ellátására, a Szenátus által javasolt személyeket a Rektor kéri fel legkésőbb 1 hónappal a záróvizsga-időszak kezdetét megelőzően.

(4) A záróvizsga-bizottságok összetételéről a Szenátus dönt.

(5) Amennyiben a szakdolgozat megvédésére a záróvizsga-bizottság előtt kerül sor, ennek idejére a témavezetőt és a szakbírálót tanácskozási joggal a bizottságba meg kell hívni.



## Katechéta BA szak mintatanterv 2012-

1. Katechéta – lelkipásztori munkatárs (református hittanoktató) alapszak óra és vizsgaterve —  
Katechéta szakirány

<i>Kód</i>	<i>tanegység neve</i>	<i>Óraszám</i>						<i>kredit</i>	<i>jellege</i>
	<b>Alapozó modul:</b>							<b>17</b>	
PSZ001	Bevezetés a pszichológiába	2						2	kollokvium
PED001	Neveléstörténet	2						3	kollokvium
TEO001	Ószövetségi bibliaismeret	2						4	kollokvium
TEO002	Újszövetségi bibliaismeret			2				4	kollokvium
TEO022	Hitvallásismeret		2					2	kollokvium
TEO034	Egyházismeret, felekezettudomány	2						2	kollokvium
	<b>Műveltségi modul:</b>							<b>18</b>	
FIL001	Filozófia 1			2				2	kollokvium
FIL002	Filozófia 2				2			2	kollokvium
FIL041	Szociológia		2					2	kollokvium
FIL051	Művelődéstörténet	2						2	kollokvium
	szabadon választható		2	2	2	2	2	10	kollokvium
	<b>Szakmai törzsmodul:</b>							<b>108</b>	
	<i>bibliai teológia</i>							<i>16</i>	
TEO011	Bibliai kortörténet		2					2	kollokvium
TEO012	Ószövetségi biblikus teológia				2			2	kollokvium
TEO110	Ószövetségi szeminárium	2						2	gyakorlat
TEO013	Újszövetségi biblikus teológia				2			2	kollokvium
TEO111	Újszövetségi szeminárium			2				2	gyakorlat
TEO010	Biblikus szigorlat				0			4	szigorlat
TEO112	Dolgozat					2		2	gyakorlat
	<i>rendszeres teológia</i>							<i>17</i>	
TEO021	Dogmatika					2		2	kollokvium
TEO120	Dogmatika szeminárium 1					2		2	gyakorlat
TEO121	Dogmatika szeminárium 2						2	2	gyakorlat
TEO023	Keresztyén etika						2	2	kollokvium
TEO122	Etika szeminárium						2	3	gyakorlat
TEO020	Dogmatika szigorlat						0	4	szigorlat
TEO123	Dolgozat						2	2	gyakorlat
	<i>történeti teológia</i>							<i>16</i>	
TEO031	Egyetemes egyháztörténet	2						2	kollokvium
TEO032	Magyar egyháztörténet 1		2					2	kollokvium
TEO033	Magyar egyháztörténet 2			2				2	kollokvium
TEO130	Egyháztörténeti szeminárium 1	2						2	gyakorlat
TEO131	Egyháztörténeti szeminárium 2		2					2	gyakorlat





TEO132	Egyháztörténeti szeminárium 3			2			2	gyakorlat	
TEO030	Egyháztörténet szigorlat			0			4	szigorlat	
	<i>gyakorlati teológia</i>						14		
TEO041	Liturgia				2		2	kollokvium	
TEO042	Himnológia		2				2	kollokvium	
TEO043	Egyházi ének 1	2					2	gyakorlat	
TEO044	Egyházi ének 2		2				2	gyakorlat	
TEO045	Egyházi ének 3			2			2	gyakorlat	
TEO046	Egyházi ének 4				2		2	gyakorlat	
TEO140	pásztorálpszichológiai szeminárium				2		2	gyakorlat	
	szabadon választható szakmai		2		2	4	4	kollokvium	
	szabadon választható szakmai	2	2	2	4	4	4	18	gyakorlat
SZD000	Szakedolgozat						0	15	
	<b>differenciált szakmai ismeretek: (szakirány modul)</b>							<b>21</b>	
PSZ011	Fejlődéslélektan		2					3	kollokvium
PSZ041	Katechetika			2				2	gyakorlat
PED011	Pedagógia (ált. pedagógia és didaktika)	2						3	kollokvium
PED012	Pedagógia (nevelésmélett)	2						2	kollokvium
TEO051	Keresztyén neveléstörténet 1			2				2	kollokvium
TEO061	Valláspedagógia 1			2				2	kollokvium
TEO062	Valláspedagógia 2				2			2	kollokvium
TEO064	Vallásdidaktika						2	2	kollokvium
TEO065	Katechetikai bemutatótanítás						0	3	kollokvium
	<b>Gyakorlati képzés</b>							<b>16</b>	
HOG001	Gyülekezeti katechézis 1			2				3	gyakorlat
HOG005	Hospitálás 1			2				3	gyakorlat
HOG006	Hospitálás 2				2			3	gyakorlat
HOG009	Nyári gyakorlat						2	3	gyakorlat
HOG010	Tanítási gyakorlat 1					2		2	gyakorlat
HOG011	Tanítási gyakorlat 2					2		2	gyakorlat
								<b>180</b>	
		24	22	26	22	22	20	1768 óra	

## Katechéta BA szak mintatanterv 2015 páratlan kezdetű tanévben

<i>Kód</i>	<i>tanegység neve</i>	<i>kredit</i>	<i>jellege</i>	<i>félév</i>
PSZ001	Bevezetés a pszichológiába	2	k	1
PSZ011	Fejlődéslélektan	3	k	1
SVM003	szabadon választható	2	k	1
SVT001	szabadon választható szakmai	2	k	1



SVT003	szabadon választható szakmai	2	k	1
SVT007	szabadon választható szakmai	2	gy	1
TEO021	Dogmatika	2	k	1
TEO022	Hitvallásismeret	2	k	1
TEO032	Magyar egyháztörténet 1	2	k	1
TEO042	Himnológia	2	k	1
TEO045	Egyházi ének 3	2	gy	1
TEO051	Keresztyén neveléstörténet 1	2	k	1
TEO120	Dogmatika szeminárium 1	2	gy	1
TEO131	Egyháztörténeti szeminárium 2	2	gy	1
TEO012	Ószövetségi biblikus teológia	2	k	1
FIL041	Szociológia	2	k	2
PED001	Neveléstörténet	3	k	2
SVT004	szabadon választható szakmai	2	k	2
SVT010	szabadon választható szakmai	4	gy	2
<b>TEO020</b>	<b>Dogmatika szigorlat</b>	<b>4</b>	<b>szig</b>	<b>2</b>
TEO023	Keresztyén etika	2	k	2
TEO033	Magyar egyháztörténet 2	2	k	2
TEO041	Liturgia	2	k	2
TEO046	Egyházi ének 4	2	gy	2
TEO064	Vallásdidaktika	2	k	2
TEO122	Etika szeminárium	3	gy	2
TEO132	Egyháztörténeti szeminárium 3	2	gy	2
FIL001	Filozófia 1	2	k	3
FIL051	Művelődéstörténet	2	k	3
PED011	Pedagógia (ált. pedag. és didaktika)	3	k	3
SVM001	szabadon választható	2	k	3
TEO001	Ószövetségi bibliaismeret	4	k	3
<b>TEO030</b>	<b>Egyháztörténet szigorlat</b>	<b>4</b>	<b>szig</b>	<b>3</b>
TEO031	Egyetemes egyháztörténet	2	k	3
TEO034	Egyházismeret, felekezettudomány	2	k	3
TEO043	Egyházi ének 1	2	gy	3
TEO061	Valláspedagógia 1	2	k	3
TEO110	Ószövetségi szeminárium	2	gy	3
TEO130	Egyháztörténeti szeminárium 1	2	gy	3
TEO011	Bibliai kortörténet	2	k	3
FIL002	Filozófia 2	2	k	4
PED012	Pedagógia (neveléelmélet)	2	k	4
SVM002	szabadon választható	2	k	4
SVT002	szabadon választható szakmai	2	k	4
SVT008	szabadon választható szakmai	2	gy	4
SVT009	szabadon választható szakmai	2	gy	4
TEO002	Újszövetségi bibliaismeret	4	k	4
<b>TEO010</b>	<b>Biblikus szigorlat</b>	<b>4</b>	<b>szig</b>	<b>4</b>
TEO013	Újszövetségi biblikus teológia	2	k	4
TEO044	Egyházi ének 2	2	gy	4
TEO062	Valláspedagógia 2	2	k	4
TEO111	Újszövetségi szeminárium	2	gy	4
TEO140	Pásztorálpszichológiai szeminárium	2	gy	4



HOG001	Gyülekezeti katechézis 1	3	gy	5
HOG005	Hospitálás 1	3	gy	5
HOG009	Nyári gyakorlat	3	gy	5
HOG010	Tanítási gyakorlat 1	2	gy	5
PSZ041	Katechetika	2	gy	5
SVM004	szabadon választható	2	k	5
SVT005	szabadon választható szakmai	2	k	5
SVT006	szabadon választható szakmai	2	k	5
SVT011	szabadon választható szakmai	4	gy	5
TEO112	Dolgozat (biblikus)	2	gy	5
TEO121	Dogmatika szeminárium 2	2	gy	5
TEO123	Dolgozat (rendszeres)	2	gy	5
HOG006	Hospitálás 2	3	gy	6
HOG011	Tanítási gyakorlat 2	2	gy	6
SVM005	szabadon választható	2	k	6
SVT012	szabadon választható szakmai	4	gy	6
SZD000	Szakedolgozat	15		6
TEO065	Katechetikai bemutatótanítás	3	k	6

## Megjegyzések

A TEO043-TEO046 Ének 1-4 tanegységek teljesíthetők a teológia szak G041-G042 Egyházi ének 1-2 és a G105-G107 Egyházi ének 4-6 kurzusok teljesítésével is.

A teológia szak órával együtt meghirdetett kurzusainak óralátogatása alól kedvezményes tanrend keretében felmentés kérhető (pl. másoddiplomásként, családosként vagy későbbi félévekben jó tanulmányi eredményre [4,5] hivatkozva).

## A szabadon választható tanegységek teljesítése

Szabadon választható szakmai tanegységként (SVT001-SVT012) elfogadható bármely (nem Éxxx kódú) teológiai szakos tanegység, illetve megszerezhető ilyen kurzusok teljesítésével.

Szabadon választható szakmai tanegység (SVT001-SVT012) maximum 10 kredit értékig teljesíthető gyülekezeti katechézis (vasárnapi iskola) végzésével is, további 4 kredit értékig nyári táboroztatással (a lelkipásztor igazolása alapján).

Szabadon választható műveltségi tanegységként (SVM001-SVM005) elfogadható bármely Éxxx kódú teológiai szakos tanegység, illetve megszerezhető ilyen kurzusok teljesítésével.

Szabadon választható műveltségi tanegységként (SVM001-SVM005) elfogadható bármely akkreditált felsőoktatási intézményben végzett nem teológiai tanegység (kreditátviteli kérelem alapján).



## Katechéta BA szak mintatanterv 2015 páros kezdetű tanévben

<i>Kód</i>	<i>tanegység neve</i>	<i>kredit</i>	<i>jellege</i>	<i>félév</i>
FIL001	Filozófia 1	2	k	1
FIL051	Művelődéstörténet	2	k	1
PED011	Pedagógia (ált. pedag. és didaktika)	3	k	1
SVM001	szabadon választható	2	k	1
TEO001	Ószövetségi bibliaismeret	4	k	1
TEO011	Bibliai kortörténet	2	k	1
<b>TEO030</b>	<b>Egyháztörténet szigorlat</b>	<b>4</b>	<b>szig</b>	<b>1</b>
TEO031	Egyetemes egyháztörténet	2	k	1
TEO034	Egyházismeret, felekezettudomány	2	k	1
TEO043	Egyházi ének 1	2	gy	1
TEO061	Valláspedagógia 1	2	k	1
TEO110	Ószövetségi szeminárium	2	gy	1
TEO130	Egyháztörténeti szeminárium 1	2	gy	1
FIL002	Filozófia 2	2	k	2
PED012	Pedagógia (nevelélmélet)	2	k	2
SVM002	szabadon választható	2	k	2
SVT002	szabadon választható szakmai	2	k	2
SVT008	szabadon választható szakmai	2	gy	2
SVT009	szabadon választható szakmai	2	gy	2
TEO002	Újszövetségi bibliaismeret	4	k	2
<b>TEO010</b>	<b>Biblikus szigorlat</b>	<b>4</b>	<b>szig</b>	<b>2</b>
TEO013	Újszövetségi biblikus teológia	2	k	2
TEO044	Egyházi ének 2	2	gy	2
TEO062	Valláspedagógia 2	2	k	2
TEO111	Újszövetségi szeminárium	2	gy	2
TEO140	Pásztorálpszichológiai szeminárium	2	gy	2
PSZ001	Bevezetés a pszichológiába	2	k	3
PSZ011	Fejlődéslélektan	3	k	3
SVM003	szabadon választható	2	k	3
SVT001	szabadon választható szakmai	2	k	3
SVT003	szabadon választható szakmai	2	k	3
SVT007	szabadon választható szakmai	2	gy	3
TEO012	Ószövetségi biblikus teológia	2	k	3
TEO021	Dogmatika	2	k	3
TEO022	Hitvallásismeret	2	k	3
TEO032	Magyar egyháztörténet 1	2	k	3
TEO042	Himnológia	2	k	3
TEO045	Egyházi ének 3	2	gy	3
TEO051	Keresztyén neveléstörténet 1	2	k	3
TEO120	Dogmatika szeminárium 1	2	gy	3
TEO131	Egyháztörténeti szeminárium 2	2	gy	3
FIL041	Szociológia	2	k	4



PED001	Neveléstörténet	3	k	4
SVT004	szabadon választható szakmai	2	k	4
SVT010	szabadon választható szakmai	4	gy	4
<b>TEO020</b>	<b>Dogmatika szigorlat</b>	<b>4</b>	<b>szig</b>	<b>4</b>
TEO023	Keresztyén etika	2	k	4
TEO033	Magyar egyháztörténet 2	2	k	4
TEO041	Liturgika	2	k	4
TEO046	Egyházi ének 4	2	gy	4
TEO064	Vallásdidaktika	2	k	4
TEO122	Etika szeminárium	3	gy	4
TEO132	Egyháztörténeti szeminárium 3	2	gy	4
HOG001	Gyülekezeti katechézis 1	3	gy	5
HOG005	Hospitálás 1	3	gy	5
HOG009	Nyári gyakorlat	3	gy	5
HOG010	Tanítási gyakorlat 1	2	gy	5
PSZ041	Katechetika	2	gy	5
SVM004	szabadon választható	2	k	5
SVT005	szabadon választható szakmai	2	k	5
SVT006	szabadon választható szakmai	2	k	5
SVT011	szabadon választható szakmai	4	gy	5
TEO112	Dolgozat (biblikus)	2	gy	5
TEO121	Dogmatika szeminárium 2	2	gy	5
TEO123	Dolgozat (rendszeres)	2	gy	5
HOG006	Hospitálás 2	3	gy	6
HOG011	Tanítási gyakorlat 2	2	gy	6
SVM005	szabadon választható	2	k	6
SVT012	szabadon választható szakmai	4	gy	6
SZD000	Szakedolgozat	15		6
TEO065	Katechetikai bemutatótanítás	3	k	6

## Megjegyzések

A TEO043-TEO046 Ének 1-4 tanegységek teljesíthetők a teológia szak G041-G042 Egyházi ének 1-2 és a G105-G107 Egyházi ének 4-6 kurzusok teljesítésével is.

A teológia szak órával együtt meghirdetett kurzusainak óralátogatása alól kedvezményes tanrend keretében felmentés kérhető (pl. másoddiplomásént, családosként vagy későbbi félévekben jó tanulmányi eredményre [4,5] hivatkozva).

## A szabadon választható tanegységek teljesítése

Szabadon választható szakmai tanegységként (SVT001-SVT012) elfogadható bármely (nem Éxxx kódú) teológiai szakos tanegység, illetve megszerezhető ilyen kurzusok teljesítésével.



Szabadon választható szakmai tanegység (SVT001-SVT012) maximum 10 kredit értékig teljesíthető gyülekezeti katechézis (vasárnapi iskola) végzésével is, további 4 kredit értékig nyári táboroztatással (a lelkipásztor igazolása alapján).

Szabadon választható műveltségi tanegységként (SVM001-SVM005) elfogadható bármely Éxxx kódú teológiai szakos tanegység, illetve megszerezhető ilyen kurzusok teljesítésével.

Szabadon választható műveltségi tanegységként (SVM001-SVM005) elfogadható bármely akkreditált felsőoktatási intézményben végzett nem teológiai tanegység (kreditátviteli kérelem alapján).



**Meghirdetett kurzusok,  
katechéta-lelkipásztori munkatárs alapszak, 2020/2021 őszi félév**

FIL001 Filozófia 1  
FIL051 Művelődéstörténet  
HOG001 Gyülekezeti katechézis 1.  
HOG005 Hospitálás 1  
HOG006 Hospitálás 2  
HOG009 Nyári gyakorlat  
HOG010 Tanítási gyakorlat 1  
HOG011 Tanítási gyakorlat 2  
PED011 Pedagógia 1  
PSZ041 Katechetika  
SVM001 Szabadon választható műveltségi  
SVM004 Szabadon választható műveltségi  
SVT005 Szabadon választható szakmai  
SVT006 Szabadon választható szakmai  
SVT011 Szabadon választható szakmai  
SZD000 Szakdolgozat  
TEO001 Ószövetségi bibliaismeret  
TEO010 Biblikus szigorlat  
TEO011 Bibliai kortörténet  
TEO020 Dogmatika szigorlat  
TEO030 Egyháztörténet szigorlat  
TEO031 Egyetemes egyháztörténet  
TEO034 Egyházismeret és felekezettudomány  
TEO041 Liturgika  
TEO043 Egyházi ének 1  
TEO045 Egyházi ének 3  
TEO061 Valláspedagógia 1  
TEO065 Katechetikai bemutató tanítás  
TEO110 Ószövetségi szeminárium  
TEO112 Dolgozat  
TEO121 Dogmatika szeminárium 2.  
TEO123 Dolgozat (rendszeres)  
TEO130 Egyháztörténeti szeminárium 1



## Református hit- és erkölcsstanoktatói szakirányú továbbképzési szak

### Zsinati határozat a református hit- és erkölcsstanoktatói szakirányú továbbképzési szak képzési és kimeneti követelményeinek meghatározásáról (Zs- 30/2015.11.19)

A Zsinat az MRE Felsőoktatásáról szóló 2014. évi V. törvény 18. § (5) bekezdésében biztosított jogkörével élve, a Felsőoktatási Tanácsadó Testület javaslata alapján elfogadja a Református hit- és erkölcsstanoktatói szakirányú továbbképzési szak képzési és kimeneti követelményeit.

### Képzési és Kimeneti Követelmények

1. A szakirányú továbbképzési szak megnevezése: Református hit- és erkölcsstanoktatói
2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése: Református hit- és erkölcsstanoktató
3. Képzési terület: hitéleti
4. A felvétel feltétele:  
A református hit- és erkölcsstanoktatói szakirányú továbbképzésre az vehető fel, aki alapképzésben vagy mesterképzésben, illetve korábbi főiskolai vagy egyetemi képzésben megszerzett pedagógus szakképzettséggel, továbbá református konfirmációval és református egyháztagsággal rendelkezik.
5. Képzési idő félévekben: 4 félév
6. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120
7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek, személyes adottságok, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:  
A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik a nevelés és oktatás alapvető elméleti és gyakorlati módszereinek ismerete révén, valamint teológiai és hittanári ismeretek birtokában képesek a református hit- és erkölcsstanoktatói feladatok ellátására a közoktatás 1-8. osztályában.
  - a. Elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek:  
A tanulók ismereteinek, készségeinek és képességeinek fejlesztése, amelyhez rendelkezik a Szentírásról, hittudományokról, egyházi és felekezeti életéről való ismeretekkel, ezeket képes összevetni más vallások, filozófiák és a természettudományok rendszereivel.  
A pedagógiai folyamat tervezése, amelyhez ismeri a személyiségfejlődés szakaszait, birtokában van a megfelelő pedagógiai és valláspedagógiai szakmódszertani ismereteknek.  
A tanulási folyamat szervezése és irányítása, amelyhez ismeri a tanulás különböző formáit, valamint a különböző tanítási stratégiákat.  
A pedagógiai értékelés széles repertoárjának alkalmazása, amelyhez ismeri az értékelési eljárásokat, diagnosztikai és mérési eszközöket.





Tanulói személyiség fejlesztése, amelyhez ismeri a személyiség fejlődésének különböző területeken végbemenő folyamatát, a vallási szocializáció folyamatát, a hit alakulásának, fejlődésének szakaszait és kríziseit.

A tanulók csoporttá formálása, csoportjaik fejlesztése, amelyhez ismeri a csoportok működésével kapcsolatban a segédtudományok által feltárt eredményeket, a közösségi munka lehetőségeit és nehézségeit, a csoportok és egyének interakcióinak módjait és eszközzé tételüket.

b. Személyes adottságok, készségek:

Nyitottság a közoktatás 1–8 osztályának tanulói felé a lelki segítségnyújtásra, szolgálatra. Rendelkezik toleranciával, közvetlenséggel, elfogadó attitűddel. Jó kapcsolatteremtő és kommunikációs képesség jellemzi: nyitott és kész a párbeszédre.

Önképzés, szakmai fejlődés iránti elkötelezettség és az élethosszig való tanulásra való nyitottság. Követi a szakmai kutatásokat, a megjelenő szakirodalmakat, újabb módszereket, amelyek alapján képes munkájára reflektálni, és az összehasonlítás mentén hatékonyságát fejleszteni.

c. A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A szakirányú továbbképzés felkészíti a képzés résztvevőjét a református hit- és erkölcsstanórák megtartására a közoktatás 1-8. osztályában, ennek részeként:

- református hitéleti tartalom és meggyőződés közvetítésére
- a tanulók irányítására, támogatására, megfelelő motiválására, bevonására
- a csoportfolyamatok segítésére és irányítására
- a hittudományokban szerzett ismereteknek a neveléstudományokban történő felhasználására, integrálására
- elméleti ismereteinek és tapasztalatainak a tanulók sajátosságaihoz igazítására, aktualizálására
- kritikai gondolkodásra és annak átadására, önálló gondolkodás fejlesztésére, az egyes tanulók és csoportok sajátosságaihoz rugalmasan alkalmazkodásra
- a tanítványi példaadásra
- objektív mérlegelésre, a tanulók önreflexióhoz és az objektív mérlegeléshez történő hozzásegítésére
- együttműködésre a helyi református gyülekezetekkel
- az elérhető tananyagok kiválasztására és korosztályhoz igazított feldolgozására

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó főbb ismeretkörök és az ismeretkörökhöz rendelt kreditérték:

- Teológia modul: 60–80 kredit
- Katechetikai modul: 15–20 kredit
- Pedagógia-Pszichológia modul: 10–15 kredit
- Szakmódszertan: 5–10 kredit
- Szakmai gyakorlat: 10–15 kredit

9. A szakdolgozat kreditértéke:

10 kredit



## A hit- és erkölcsstanoktató szakirányú továbbképzési szak képzési programja (Zsinati KKK alapján)

### REFORMÁTUS HIT- ÉS ERKÖLCSTANOKTATÓI SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK képzési programja

- 1. A szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Református hit- és erkölcsstanoktatói
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** Református hit- és erkölcsstanoktató
- 3. Képzési terület:** hitéleti
- 4. Képzési idő félévekben:** 4 félév
- 5. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 120

#### **6. A felvétel feltétele:**

- A református hit- és erkölcsstanoktatói szakirányú továbbképzésre az vehető fel, aki alapképzésben vagy mesterképzésben, illetve korábbi főiskolai vagy egyetemi képzésben megszerzett pedagógus szakképzettséggel rendelkezik,
- továbbá református egyházban konfirmált és
- református egyháztag.

#### **7. Felvételi eljárás:**

A felvételi eljárás során a Szenátus a jelölttel pályaalakmassági beszélgetést folytat.

#### **8. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek, személyes adottságok, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik a nevelés és oktatás alapvető elméleti és gyakorlati módszereinek ismerete révén, valamint teológiai és hittanári ismeretek birtokában képesek a református hit- és erkölcsstanoktatói feladatok ellátására a közoktatás 1-8. osztályában.

##### *8.a. Elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek:*

A tanulók ismereteinek, készségeinek és képességeinek fejlesztése, amelyhez rendelkezik a Szentírásról, hittudományokról, egyházi és felekezeti életéről való ismeretekkel, ezeket képes összevetni más vallások, filozófiák és a természettudományok rendszereivel.

A pedagógiai folyamat tervezése, amelyhez ismeri a személyiségfejlődés szakaszait, birtokában van a megfelelő pedagógiai és valláspedagógiai szak módszertani ismereteknek.

A tanulási folyamat szervezése és irányítása, amelyhez ismeri a tanulás különböző formáit, valamint a különböző tanítási stratégiákat.

A pedagógiai értékelés széles repertoárjának alkalmazása, amelyhez ismeri az értékelési eljárásokat, diagnosztikai és mérési eszközöket.

Tanulói személyiség fejlesztése, amelyhez ismeri a személyiség fejlődésének különböző területeken végbemenő folyamatát, a vallási szocializáció folyamatát, a hit alakulásának, fejlődésének szakaszait és kríziseit.

A tanulók csoporttá formálása, csoportjaik fejlesztése, amelyhez ismeri a csoportok működésével kapcsolatban a segédtudományok által feltárt eredményeket, a közösségi munka lehetőségeit és nehézségeit, a csoportok és egyének interakcióinak módjait és eszközzé tételüket.

##### *8.b. Személyes adottságok, készségek:*

Nyitottság a közoktatás 1–8 osztályának tanulói felé a lelki segítségnyújtásra, szolgálatra.

Rendelkezik toleranciával, közvetlenséggel, elfogadó attitűddel. Jó kapcsolatteremtő és kommunikációs képesség jellemzi: nyitott és kész a párbeszédre.



Önképzés, szakmai fejlődés iránti elkötelezettség és az élethosszig való tanulásra való nyitottság. Követi a szakmai kutatásokat, a megjelenő szakirodalmakat, újabb módszereket, amelyek alapján képes munkájára reflektálni, és az összehasonlítás mentén hatékonyságát fejleszteni.

*8.c. A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:*

A szakirányú továbbképzés felkészíti a képzés résztvevőjét a református hit- és erkölcsstanórák megtartására a közoktatás 1-8. osztályában, ennek részeként:

- református hitéleti tartalom és meggyőződés közvetítésére
- a tanulók irányítására, támogatására, megfelelő motiválására, bevonására
- a csoportfolyamatok segítésére és irányítására
- a hittudományokban szerzett ismereteknek a neveléstudományokban történő felhasználására, integrálására
- elméleti ismereteinek és tapasztalatainak a tanulók sajátosságaihoz igazítására, aktualizálására
- kritikai gondolkodásra és annak átadására, önálló gondolkodás fejlesztésére, az egyes tanulók és csoportok sajátosságaihoz rugalmasan alkalmazkodásra
- a tanítványi példaadásra
- objektív mérlegelésre, a tanulók önreflexióhoz és az objektív mérlegeléshez történő hozzásegítésére
- együttműködésre a helyi református gyülekezetekkel
- az elérhető tananyagok kiválasztására és korosztályhoz igazított feldolgozására

## **9. A szakképzettség szempontjából meghatározó főbb ismeretkörök és az ismeretkörökhöz rendelt kreditérték:**

- o Teológia modul: 63 kredit (kkk: 60-80 kredit)
- o Katechetikai modul: 15 kredit (kkk: 15-20)
- o Pedagógia-Pszichológia modul: 13 kredit (kkk: 10-15)
- o Szakmódszertan: 6 kredit (kkk: 5-10 kredit)
- o Szakmai gyakorlat: 13 kredit (kkk: 10-15 kredit)
- o Szakdolgozat: 10 kredit

## **10. Szakmai gyakorlatok:**

*10.a. Hitoktatói iskolai gyakorlat:*

A gyakorlat keretében szakoktató szakmai irányítása mellett 30 óra hospitálást és 30 óra egyéni felkészülésű tanítási gyakorlatot köteles teljesíteni. A gyakorlat teljesítését az erre rendszeresített naplóval igazolja.

*10.b. Gyülekezeti nyári gyakorlat:*

A hallgató ezen felül nyári gyülekezeti gyakorlatot (táborozás) köteles végezni, ahol a tábor vezető lelkész 15 elvégzett gyakorlati foglalkozást igazol.

## **11. Szakdolgozat:**

*11.1* A TVSz 47.§ alapján a hallgató köteles önálló szakdolgozatot írni, azt köteles a záró vizsgát megelőző szorgalmi időszak tizedik hetének végéig belső védelemre digitálisan benyújtani. A bírálatok elkészítésére az oktatóknak két hét áll rendelkezésére.

*11.2* A szakdolgozat tanegység értékelése kétértékű (teljesített/nem teljesített) skálán történik. Ha belső bírálat során a szakdolgozatot elfogadták, vagy ha átdolgozás után a témavezető elfogadta, a tanegység teljesítettnek számít, ellenkező esetben nem teljesítettnek számít. Nem teljesített tanegység esetén a következő szemeszterben be kell iratkoznia a hallgatónak és felvennie a tanegységet. A szakdolgozati tanegységet a mintatanterv a negyedik szemeszterben javasolja felvenni, kontaktóra nélkül 10 kreditpontért. A szakdolgozati konzultációkat a konzultációs lapon aláírással igazolja az oktató.



11.3. A dolgozat számítógépen készítendő, és három példányban bekötve, illetve egy példányban, digitális formában, CD lemezen is le kell adni a Rektori Hivatalban. A három példányból egy példány fekete színű, kemény borítású kötésben legyen, míg a másik kettő spirálkötésben is leadható.

11.4. A szakdolgozat formai követelményeit a TVSZ 2. számú melléklete tartalmazza. Az elkészült munka külső borítójára ráírandó: intézményünk neve; a szakdolgozat címe (valamint ha van, alcíme); a dolgozat készítőjének neve; a szak megnevezése és a beadás éve. A belső címlapon a fentiekén kívül jelezni kell az intézet hivatalos megnevezését és az intézet vezetőjének nevét, valamint a témavezető oktató nevét.

11.5. Beadási határidő: Minden szemeszter szorgalmi időszakának utolsó napján a hivatali nyitva tartás időpontjáig.

11.6. A dolgozat hasznos terjedelme minimum 50.000, maximum 65000 karakter (szóközökkel). A dolgozatban szükséges lábjegyzet használata, valamint fel kell tüntetni a felhasznált irodalom pontos bibliográfiai adatait. A tartalomjegyzéket a dolgozat elején kell közölni. Az esetleges rajzok, ábrák, kimutatások a szövegen belül is elhelyezhetők, vagy függelékben közölhetők a dolgozat végén.

11.7. A szakdolgozathoz csatolni kell egy nyilatkozatot, melyben a hallgató büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy szakdolgozatát kizárólag a feltüntetett források használatával önállóan készítette.

11.8. A témavezető oktató a dolgozatot a TVSZ-ben rögzített értékelőlap kitöltésével írásban értékeli, és azt a záróvizsga-bizottság előtt ismerteti. A záróvizsgán, a bírálat megismerése után, a hallgató tételeinek igazolásával, a feltett kérdésekre történő válaszadásokkal védi meg szakdolgozatát. A bizottság a védésre külön érdemjegyet ad.

## **12. A záróvizsga:**

12.1 A záróvizsga két részből áll:

- Az elfogadott szakdolgozat megvédése
- Szóbeli vizsga komplex tételsor alapján a katechézis elmélete és gyakorlata tárgykörben.

12.2 A záróvizsga értékelése:

- A záróvizsga osztályzatát a szakdolgozat oktatói értékelésének és megvédése érdemjegyének számtani átlaga, valamint a szóbeli vizsga eredményének számtani átlaga adja

12.3. A záróvizsga komplex tételsora:

1.a. A 3-7 éves korú gyermekek fejlődéslélektana, a katechézis ehhez alkalmazott módja és tartalma

1.b. Óstörténetek (1Móz 1-11)

2.a. Az óvodás korú gyermek hitoktatásának elve és gyakorlata

2.b. Az ósatyák története a kivonulásig

3.a. A 6-12 éves gyermekek fejlődéslélektana, a katechézis ehhez alkalmazott módja és tartalma

3.b Exodus, pusztai vándorlás, honfoglalás

4.a. A gyermeki hitvilág, világlátás és a Szentírás

4.b. Bírák kora és a korai királyság kora

5.a. A serdülőkor fejlődéslélektana, a katechézis ehhez alkalmazott módja és tartalma

5.b. A királyság fénykora Izraelben (Dávid és Salamon)

6.a. Az imádságra nevelés (az imádság formái és haszna)

6.b. Jézus születéstörténete



7.a A kérdezés (amikor a tanítvány kérdez, a tanító kérdez, a kérdések fajtái)

7.b. Jézus példázatai

8.a. A motiváció jelentősége a hittanoktatásban

8.b. Jézus csodái

9.a. A gyermek-istentisztelet jellegzetességei és katechetikai lehetőségei

9.b. Jézus szenvedéstörténete – halála – feltámadása

10.a. A történetmondó elbeszélés elvi és gyakorlati szempontjai

10.b Pál apostol Rómaiakhoz írt levele

### **13. Az oklevél minősítése**

Az oklevél minősítését a záróvizsga osztályzata adja.

### **14. Az oklevél kiadásának nyelvi előfeltételei**

Az oklevél kiadásának nincs nyelvi előfeltétele

### **15. Tantárgyleírások**

A tantárgyleírásokat lásd a katechéta-lelkipásztori munkatárs szak katechéta szakirányának képzési programjában

### **16. Képzésfelelős:**

Dr. Barta Zsolt (PhD) docens, a Gyakorlati Teológiai Intézet vezetője

## **A szakkal kapcsolatos tanulmányi és egyéb információk**

### **Abszolutórium TVSZ 46. §**

(1) Az abszolutórium annak igazolása, hogy a hallgató a szak tantervében előírt tanulmányi és vizsgakövetelményeknek (a nyelvvizsga követelmény és a záróvizsga kivételével) mindenben eleget tett.

(2) Több szakon tanulmányokat folytató hallgató esetén minden szakon külön kell végbizonyítványt kiadni.

(3) A végbizonyítvány megszerzéséhez a hallgató más felsőoktatási intézményben vagy más szakon teljesített korábbi tanulmányok beszámítása esetén is az adott szakon legalább két félévet köteles teljesíteni.

(4) Az abszolutóriumot a hallgató leckönyvében a Rektor írja alá.

(5) Az abszolutórium kiállítása előfeltétele a záróvizsgára állásnak.

### **Kredit nélküli követelmények TVSZ 40. §**

(1) Az oklevél kiadásának előfeltétele, hogy a teológus szakos hallgató angol, német, holland vagy francia nyelvből középfokú (állami „C” típusú vagy azzal egyenértékű) nyelvvizsgával rendelkezzen. Katechéta-lelkipásztori munkatárs szak esetében az oklevél kiadásának előfeltétele egy középfokú (állami „C” típusú vagy azzal egyenértékű) nyelvvizsga megléte. Református hit- és



erkölcstanoktatói szakirányú, homiletikai szakirányú valamint szaklelkigondozó szakirányú továbbképzési szak esetében az oklevél kiadásának nyelvi előfeltétele nincs.

(2) A nyelvtudás megszerzéséhez az Akadémia az általa kijelölt nyelvekből, meghatározott ideig térítésmentesen biztosít nyelvórákat.

(3) A nyelvismeret elmélyítése céljából szakfordítási tanegységek elvégzése a mintatanterv szerint kötelező, illetve választható.

## **Minősítő vizsga TVSZ 43. § – ld. MINŐSÍTŐ SZABÁLYZAT**

### **A lelkész szakirány és katechéta -lelkipásztori munkatárs végzésének alkalmassági kritériumai, a minősítő vizsga**

(1) A hallgatókat minden tanév végén a Szenátus Minősítő Bizottsága a Református Felsőoktatási Törvény 35. §-a alapján minősítheti. A lelkész szakirányon, katechéta-lelkipásztori munkatárs szakon és a református hit- és erkölcstanoktatói szakirányú továbbképzési szakon tanuló hallgatókat a Szenátus Minősítő Bizottsága minden tanév végén minősíti. A minősítő eljárás rendjét külön szabályzat határozza meg.

### **A szakdolgozat TVSZ 47. §**

1) Minden egyetemi illetve főiskolai képzésben részt vevő hallgató a szak lezárásaként — a képesítési követelményekkel összhangban — szakdolgozatot ír.

(2) A hallgató minden szakon önálló szakdolgozatot köteles írni, kivéve, ha jogszabály erről másként nem rendelkezik.

(3) A szakdolgozat tartalmi és formai követelményeit melléklet rögzíti.

(4) A szakdolgozat megírása református teológia szakon két tanegység keretében történik. A hallgatónak a szakdolgozat 1 tanegység teljesítése során a szakdolgozatot 90%-os készültséggel kell digitális formában benyújtania a Rektori Hivatalnak, legkésőbb a tárgy felvételének félévében a Rektori Hivatal által megállapított időpontig, hogy a szakdolgozatot úgynevezett belső véde keretében el lehessen bírálni. A szakdolgozat 1 tanegység értékelése kétértékű (teljesített/nem teljesített) skálán történik. A belső bírálatra le nem adott, vagy leadott, de a megadott 90%-os készültséget el nem érő dolgozatok értékelése „nem teljesített”. Teológia szakon a következő félévben mellékfeltételként újra felvehető a szakdolgozat 1 tanegység a szakdolgozat 2 mellett. Katechéta-lelkipásztori munkatárs szakon, valamint református hit- és erkölcstanoktatói szakirányú, homiletikai szakirányú és szaklelkigondozó szakirányú továbbképzési szakon a szakdolgozat tanegységet abban a félévben kell felvenni, amikor a szakdolgozatot végleges formájában leadja a hallgató.

(5) A belső védekre református teológia, katechéta-lelkipásztori munkatárs, református hit- és erkölcstanoktatói szakirányú, homiletikai szakirányú és szaklelkigondozó szakirányú továbbképzési szakok esetében is sor kerül. A szakdolgozatok belső véde során legalább 1 illetékes intézeti és 1 másik tanár olvassa át a digitálisan benyújtott szakdolgozatot. Az észrevételekkel ellátott bírálatokat az oktatók a hallgatónak megküldik a szakdolgozat átdolgozása céljából. A belső bírálat során a bíráló nyilatkozik a szakdolgozat (reális mértékű javítás, kiegészítés melletti) elfogadhatóságáról. Ha a két bíráló bármelyike nem fogadja el a dolgozatot, katechéta-lelkipásztori munkatárs szakon, református hit- és erkölcstanoktatói szakirányú, homiletikai szakirányú és szaklelkigondozó szakirányú továbbképzési szakon a szakdolgozat, teológus szakon a szakdolgozat 1 tanegység értékelése „nem teljesített”, a hallgató ebben a félévben nem adhatja le szakdolgozatát (és így záróvizsgára sem állhat). A református teológia szakos hallgatók esetében a belső védekre való benyújtás határideje a tervezett szakzáróvizsga előtti tanév tavaszi vizsgaidőszakának utolsó napja.



A katechéta-lelkipásztori munkatárs szakos, református hit- és erkölcstanoktatói szakirányú, homiletikai szakirányú és szaklelkigondozó szakirányú továbbképzési szakos hallgatók esetében a szakdolgozat tanegység felvételének fél évében a szorgalmi időszak 10. hetének végéig kell a szakdolgozatot digitálisan benyújtani. Mindegyik szak esetében a bírálatok elkészítésére két hét áll a bírálók rendelkezésére.

(6) Katechéta-lelkipásztori munkatárs, református hit- és erkölcstanoktatói szakirányú, homiletikai szakirányú és szaklelkigondozó szakirányú továbbképzési szakon a szakdolgozat, református teológia szakon a szakdolgozat 2 tanegység értékelése kétértékű (teljesített/nem teljesített) skálán történik. Teológus szakon, ha a belső bírálat során a szakdolgozatot elfogadták, vagy ha átdolgozás után a témavezető elfogadta, a szakdolgozat 2 tanegység teljesítettnek számít, ellenkező esetben nem teljesített értékelést kap a hallgató. Nem teljesített értékelés esetén a szakdolgozat 2 tanegységet a következő szemeszterben fel kell vennie a hallgatónak.

**48. §** (1) A hallgató az általa választott tárgy valamely javasolt témakörében írja szakdolgozatát.

(2) A hallgatót a szakdolgozat elkészítésében témavezető(k) segíti(k). Témavezető lehet az Akadémiával jogviszonyban álló, minősített oktató vagy kutató. Szenátus ettől egyedi esetekben eltérhet.

(3) A szakdolgozat témáját, címét és témavezetőjét (témavezetőit) a szakfelelős, illetve megbízottja hagyja jóvá, s a jóváhagyást a bejelentésen igazolni kell.

(4) A hallgatónak a szakdolgozat címét és témavezetőjét a 13. § (5) bekezdésben meghatározott időpontig be kell jelentenie a Rektori Hivatalban.

(5) A bejelentett címet és/vagy témavezetőt megváltoztatni, illetve — az előző címbejelentés töröltetésével — új címet és/vagy témavezetőt bejelenteni az előírt időpont figyelembevételével lehet.

(6) A szakdolgozat írása közben a hallgató köteles 5 alkalommal konzultálni a témavezetővel, amelyet az erre rendszeresített lapon rögzíteni kell. A témavezető aláírásával ellátott lapot a szakdolgozatba be kell kötni.

**49. §** (1) A szakdolgozatot a hallgató a 13. § (5) bekezdésben leírt határidőig köteles (egy példányt bekötve, kettőt összefűzve) benyújtani a Rektori Hivatalban.

(2) A szakdolgozatot az abszolutórium tanévében vagy az abszolutórium kiállítását követő 3 éven belül lehet benyújtani. A Szenátus ezt az időszakot a hallgató kérésére további 2 évvel meghosszabbíthatja.

**50. §** (1) A szakdolgozat értékelését a szakdolgozat témájában illetékes intézet vezetője által javasolt és a Rektor által felkért bírálók végzik. A bíráló főiskolai, illetve egyetemi adjunktus vagy magasabb rangú szakember lehet. Az egyik bíráló a PRTA-val munkaviszonyban nem álló szakember kell legyen.

(2) A szakdolgozatot a bírálók szöveges bírálattal, ill. ötfokozatú érdemjeggyel értékelik. A szakdolgozatra, a bírálati lap szempontjainak megfelelően adott pontokat a következő táblázat szerint kell érdemjeggyé átalakítani: 0-5p elégtelen, 5,5-7p elégséges, 7,5-10p közepes, 10,5-12p jó, 12,5-15p jeles. A szakdolgozat értékelését és érdemjegyét tartalmazó bírálatot a dolgozathoz kell csatolni. Ha az egyik értékelés elégtelen, akkor az Intézmény újabb külső bírálót kér fel, amennyiben az újabb szakbírálat is elégtelen, akkor a szakdolgozat értékelése elégtelen.

(3) A bírálatot a hallgató a záróvizsga időszak kezdete előtt legkésőbb egy héttel veheti át a Rektori Hivatalban.

(4) A szakdolgozatot a hallgatónak bizottság előtt meg kell védenie. A bizottság lehet a záróvizsga bizottság vagy a képzésért felelős szervezeti egység vezetője által felkért bizottság.

(5) A hallgató a szakdolgozatához kapcsolódó tudományszakból a védelemmel egy időben vizsgázik.

(6) A szakdolgozat megvédése nyilvános.

(7) Az Országos Tudományos Diákköri Konferencián fődíjat vagy első díjat nyert dolgozatot a témában illetékes intézetvezető külön bírálat nélkül jeles minősítéssel elfogadhatja, amennyiben az megfelel a szakdolgozattal szemben támasztott követelményeknek.



## A szakzáróvizsga (TVSz. 51-53. §)

### A szakzáróvizsga

(1) A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges számonkérés, melynek során a jelöltnek tanúságot kell tennie, hogy a képesítéshez szükséges tudással rendelkezik, és a tanult ismereteket alkalmazni tudja.

(2) A záróvizsga részeit és követelményeit a Tanterv határozza meg.

(3) A hallgató szakonként külön záróvizsgát tesz.

(4) Záróvizsgát bármely záróvizsga-időszakban lehet tenni, de legkésőbb az abszolutorium megszerzését követő harmadik évben. A Szenátus ezt az időszakot a hallgató kérésére további 2 évvel meghosszabbíthatja.

(5) A záróvizsgára a szorgalmi időszak végéig írásban lehet jelentkezni a Rektori Hivatalban.

(6) Záróvizsgára jelentkezhet az a hallgató, aki

a) végbizonyítványát (a jelentkezéskor) megszerezte, vagy várhatóan legkésőbb a záróvizsga-időszak kezdetekor megszerzi;

b) szakdolgozatát a belső bírálatot követően végleges formájában leadta;

c) tandíjjal, korábbi költségtérítéssel, kártérítéssel, egyéb díjakkal és térítésekkel nem tartozik;

d) lelkész szakirányon minimum hat „alkalmas”-nak minősített félévet teljesített. (Átvétel esetében a korábbi intézményben szerzett „alkalmas”-nak minősített félév ide beszámítható) Ennek hiányában a hallgató teológus szakirányon kaphat oklevelet.

(7) A záróvizsgán az a hallgató vehet részt, aki:

a) a végbizonyítványt (abszolutorium) megszerezte;

b) szakdolgozatát határidőre benyújtotta.

(8) A záróvizsgát záróvizsga bizottság előtt kell letenni.

(9) A záróvizsgáról jegyzőkönyvet kell felvenni.

(10) A záróvizsgát a bizottság zárt ülésen ötfokozatú értékeléssel minősíti, a záróvizsga eredménye a szakdolgozat és a vizsgatárgyak érdemjegyeinek számtani közepe.

**52. §** (1) A szakdolgozat értékelése része a záróvizsgának. A hallgató nem folytathatja a szakzáróvizsgát, ha a szakdolgozat minősítése elégtelen. Ekkor a hallgatónak új szakdolgozatot kell készíteni és leghamarabb a következő záróvizsga-időszakra jelentkezhet.

(2) Amennyiben a hallgató a záróvizsga valamely tárgyából, illetve tárgyaiból elégtelen érdemjegyet szerzett (sikertelen szakzáróvizsga), záróvizsgájának azon részét kell megismételnie. Erre leghamarabb a következő záróvizsga-időszakban kerülhet sor.

(3) Sikertelen szakzáróvizsga esetén a jelölt összesen egy alkalommal tehet ismételt szakzáróvizsgát azon résztárgyakból, melyekből elégtelen eredményt ért el. Ennek feltételeit a Szenátus határozza meg.

(4) A sikertelen szakzáróvizsgát három éven belül lehet megismételni.

(5) Amennyiben az ismételt rész-záróvizsga is sikertelen, akkor a hallgató a meglévő abszolutorium alapján teljes záróvizsgát tehet az előírt határidőn belül. Ez esetben új szakdolgozatot kell készíteni.

**53. §** (1) A záróvizsga-bizottság 3-6 főből áll. Elnökét a Szenátus jelöli ki és a Rektor kéri fel.

(2) A bizottságnak legalább egy tagja az Akadémiával munkaviszonyban nem álló szakember.

(3) A záróvizsga-bizottsági tagsággal járó feladat ellátására, a Szenátus által javasolt személyeket a Rektor kéri fel legkésőbb 1 hónappal a záróvizsga-időszak kezdetét megelőzően.

(4) A záróvizsga-bizottságok összetételéről a Szenátus dönt.





(5) Amennyiben a szakdolgozat megvédésére a záróvizsga-bizottság előtt kerül sor, ennek idejére a témavezetőt és a szakbírálot tanácskozási joggal a bizottságba meg kell hívni.

## A református hit- és erkölcsstanoktatói szakirányú továbbképzési szak tanterve

### PRTA

#### Református hit- és erkölcsstanoktatói szakirányú továbbképzési szak tanterve

Teológia modul: 60–80 kredit **63 kredit**

<i>kód</i>	<i>név</i>	<i>1. félév</i>	<i>2. félév</i>	<i>3. félév</i>	<i>4. félév</i>	<i>össz-kredit</i>	
SZT-TEO001	Ószövetségi bibliaismeret	4				4	kollokvium
SZT-TEO002	Újszövetségi bibliaismeret		4			4	kollokvium
SZT-TEO022	Hitvallásismeret			2		2	kollokvium
SZT-TEO034	Egyházismeret, felekezettudomány	2				2	kollokvium
	<i>bibliai teológia</i>						
SZT-TEO011	Bibliai kortörténet	2				2	kollokvium
SZT-TEO012	Ószövetségi biblikus teológia			2		2	kollokvium
SZT-TEO110	Ószövetségi szeminárium	2				2	gyakorlat
SZT-TEO013	Újszövetségi biblikus teológia		2			2	kollokvium
SZT-TEO111	Újszövetségi szeminárium		2			2	gyakorlat
	<i>rendszeres teológia</i>						
SZT-TEO021	Dogmatika			2		2	kollokvium
SZT-TEO120	Dogmatika szeminárium 1			2		2	gyakorlat
SZT-TEO121	Dogmatika szeminárium 2				2	2	gyakorlat
SZT-TEO023	Keresztyén etika				2	2	kollokvium
SZT-TEO122	Etika szeminárium				3	3	gyakorlat
	<i>történeti teológia</i>						
SZT-TEO031	Egyetemes egyháztörténet	2				2	kollokvium
SZT-TEO032	Magyar egyháztörténet 1			2		2	kollokvium
SZT-TEO033	Magyar egyháztörténet 2				2	2	kollokvium
SZT-TEO130	Egyháztörténeti szeminárium 1	2				2	gyakorlat
	<i>gyakorlati teológia</i>						
SZT-TEO041	Liturgia			2		2	kollokvium
SZT-TEO042	Himnológia			2		2	kollokvium
SZT-TEO043	Egyházi ének 1	2				2	gyakorlat



SZT-TEO044	Egyházi ének 2		2		2	gyakorlat
SZT-TEO045	Egyházi ének 3			2	2	gyakorlat
SZT-TEO046	Egyházi ének 4				2 2	gyakorlat
	szabadon választható szakmai	6	2		2 10	gyakorlat
	<i>kredit:</i>	22	12	16	13	

Katechetikai modul: 15–20 kredit **15 kredit**

SZT-PSZ041	Katechetika			2	2	gyakorlat
SZT-TEO051	Keresztyén neveléstörténet 1			2	2	kollokvium
SZT-TEO061	Valláspedagógia 1	2			2	kollokvium
SZT-TEO062	Valláspedagógia 2		2		2	kollokvium
SZT-TEO064	Vallásdidaktika		2		2	kollokvium
SZT-TEO065	Katechetikai bemutatótanítás		3		3	kollokvium
SZT-TEO066	Pasztorálpszichológia			2	2	kollokvium
	<i>kredit:</i>	2	7	6		

Pedagógia-Pszichológia modul: 10–15 kredit **13 kredit**

SZT-PSZ001	Bevezetés a pszichológiába			2	2	kollokvium
SZT-PSZ011	Fejlődéslélektan			3	3	kollokvium
SZT-PED001	Neveléstörténet				3 3	kollokvium
SZT-PED011	Pedagógia (ált. pedagógia és didaktika)	3			3	kollokvium
SZT-PED012	Pedagógia (nevelélmélet)		2		2	kollokvium
	<i>kredit:</i>	3	2	5	3	

Szakmódszertan: 5–10 kredit **6 kredit**

SZT-SZM001	Vallásdidaktika 2		6		6	kollokvium
------------	-------------------	--	---	--	---	------------

Szakmai gyakorlat: 10–15 kredit **16 kredit**

SZT-HOG005	Hospitálás 1	3			3	gyakorlat
SZT-HOG006	Hospitálás 2		3		3	gyakorlat
SZT-HOG009	Nyári gyakorlat			3	3	gyakorlat
SZT-HOG010	Tanítási gyakorlat 1			2	2	gyakorlat
SZT-HOG011	Tanítási gyakorlat 2			2	2	gyakorlat
	<i>kredit:</i>	3	3	3	4	

	<i>összkredit:</i>	30	30	30	20	
--	--------------------	----	----	----	----	--

szakdolgozat kreditértéke: 10 kredit **10 kredit**

**120 kredit**



Meghirdetett kurzusok  
református hit- és erköstanoktatói szakirányú továbbképzési szak,  
2020/2021 őszi félév

SZT-HOG005 Hospitálás 1  
SZT-HOG006 Hospitálás 2  
SZT-HOG009 Nyári gyakorlat  
SZT-HOG010 Tanítási gyakorlat 1  
SZT-HOG011 Tanítási gyakorlat 2  
SZT-PED011 Pedagógia 1  
SZT-PSZ001 Bevezetés a pszichológiába  
SZT-PSZ011 Fejlődéslélektan  
SZT-PSZ041 Katechetika  
SZT-SVT001 Szabadon választható szakmai  
SZT-SVT002 Szabadon választható szakmai  
SZT-SVT003 Szabadon választható szakmai  
SZT-SVT004 Szabadon választható szakmai  
SZT-SVT005 Szabadon választható szakmai  
SZT-SZD000 Szakdolgozat  
SZT-TEO001 Ószövetségi bibliaismeret  
SZT-TEO011 Bibliai kortörténet  
SZT-TEO022 Hitvallásismeret  
SZT-TEO031 Egyetemes egyháztörténet  
SZT-TEO032 Magyar egyháztörténet 1  
SZT-TEO034 Egyházismeret és felekezettudomány  
SZT-TEO041 Liturgika  
SZT-TEO042 Himnológia  
SZT-TEO043 Egyházi ének 1  
SZT-TEO045 Egyházi ének 3  
SZT-TEO051 Keresztyén neveléstörténet 1  
SZT-TEO061 Valláspedagógia 1  
SZT-TEO065 Katechetikai bemutató tanítás  
SZT-TEO066 Pásztorálpszichológia  
SZT-TEO110 Ószövetségi szeminárium  
SZT-TEO120 Dogmatika szeminárium 1  
SZT-TEO130 Egyháztörténeti szeminárium 1



Szaklelkigondozó szakirányú továbbképzési szak nem indul a 2020/2021-es tanévben



## Homiletikai szakirányú továbbképzési szak

### Homiletikai szakirányú továbbképzési szak leírása

Az igehirdetői szakirányú továbbképzési szak elsődleges célkitűzése elméleti alapokon nyugvó gyakorlati irányultságú képzést nyújtani az igehirdetés szolgálatát végző lelkipásztoroknak, egyházi munkatársaknak. A képzés gyakorlati célkitűzéséből fakadóan a gyakorlati tanegységek nagy hangsúlyt kaptak a tantervi hálóban. Ez a szempont ugyanakkor nem vonja magával az elméleti megfontolásokkal történő szakítást, vagy azok elhanyagolását. A képzésben részt vevők az egyes gyakorlati órákon saját élményanyagukból, problémaérzékelésükből kiindulva jutnak el a releváns teológiai, írásmagyarázati és homiletikai témákhoz, majd pedig az önreflexióhoz. A továbbképzési szak legfontosabb jellegzetessége az elméleti és a gyakorlati mozzanatok együttes érvényesítése és explicit összekapcsolása. Ennek megfelelően a prédikációk elkészítését célzó tanegységekben szoros egységben áll egymással az igehirdetés, az írásmagyarázat és a gyülekezeti, egyházi kontextus.

A képzés nem új igei alkalmak meghonosítására törekszik, hanem az igehirdetés meglévő formáinak és alkalmainak közös értékelésére, esetleges korrigálására, kiegészítésére az újabb kutatási eredmények és szemléletmódok fényében. Fontos része a képzésnek, hogy az igehirdetők visszajelzést kapnak társaiktól és oktatóiktól saját igehirdetési gyakorlatukat illetően.

### Homiletikai, teológiai modul

Az elméleti modul keretében a képzésben részt vevők megismerkednek a kortárs homiletikai iskolák legfontosabb eredményeivel és azok értékelésében is részt vesznek. Egyebek mellett figyelmet kap az empirikus homiletika, narratív homiletika, fenomenológiai homiletika, induktív homiletika és esztétikai homiletika. A homiletikai témák közül a képzésben központi szerepet kap az igehirdetés és a textus, valamint az igehirdetés és a kontextus (liturgiai, ekkleziológiai, kulturális, stb.) kapcsolata. A textus és a prédikáció termékeny kapcsolatát segíti a *Gyakorlati útmutató hatékony írásmagyarázathoz* kurzus, aminek a során a szövegközpontú írásmagyarázat lépéseit sajátítják el a hallgatók. A textussal való szoros viszonyból következik a prédikáció dogmatikai meghatározottságának áttekintése. *Az igehirdetés típusai* kurzus célja a prédikációk fent említett kettős viszonyrendszerben való elhelyezése. Tisztázó tanegység ez, amely elhelyezi a prédikációt egyrészt a tárgyához (pl. tanítói), másrészt céljához (pl. vigasztaló), harmadrészt formai jellegzetességéhez (pl. sermo) való kapcsolatrendszerében. A *Homiletikatörténet* kurzus elsősorban történelmi korok jellegzetes prédikációinak elemzéséből áll. A kurzus célja egyebek mellett a homiletikai formák teológiai, kulturális és egyházi meghatározottságának felmutatása történelmi



összefüggésben. *Az igehirdetés liturgiai meghatározottsága* kurzus célja a prédikáció elsődleges kontextusához, a liturgiához való tudatosabb viszony kialakítása. Az elméleti modul zárásaként a képzésben részt vevők bemutatják a prédikációkészítés folyamatát.

### Gyakorlati modul

Az igehirdetés kettős viszonyrendszere –textus és kontextus– adja a gyakorlatok rendszerének vázát.

A homiletikai gyakorlatok rendezőelve a bibliai könyvek műfaji besorolása (elbeszélő szövegek, diszkurzív szövegek, apokaliptikus szövegek). A hermeneutikai megközelítés abból a homiletikai tézisekből fakad, miszerint a textus nem pusztán a prédikáció tárgyát adja, hanem egyben a prédikáció strukturáló elve is. A hermeneutikai megközelítés mellett szól az a gyakori tapasztalat, hogy az elhangzó igehirdetések a textushoz való viszonyukban a végletekhez közelítenek. Az egyik véglet, amikor a prédikáció csak kiindulási pontnak veszi a textust (vagy még annak sem) és nincs lényegi kapcsolat a két szöveg között. A másik véglet, amikor az igehirdető mondatról mondatra, esetleg szóról szóra magyarázza textusát, gyakran úgy, hogy elvész a részletekben. Egyik megoldás sem kielégítő, ezért van szükség a textushoz való helyes viszony kialakítására. A gyakorlatok fontos eleme tehát az írásmagyarázat alapos elvégzése és a prédikációk megírása. A gyakorlatok vezetését biblikus és homiléta oktató együtt végzi.

A homiletikai gyakorlatok másik viszonyulási pontja az az egyházi helyzet (kázus), amiben a prédikáció elhangzik. *Az igehirdetés típusai* kurzus anyagát szem előtt tartva a hallgatók begyakorolják, miként lehet az ige üzenetét megszólaltatni az egyházi élet kiemelt helyzeteiben.

### Homiletikai szakirányú továbbképzési szak képzési és kimeneti követelményei

1. A szakirányú továbbképzési szak megnevezése: homiletikai szakirányú továbbképzési szak

A szakirányú továbbképzési szak megnevezése angolul: homiletics postgraduate specialisation programme

2. A szakirányú továbbképzési szakon szerzhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése: homiléta

A szakirányú továbbképzésben szerzhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése angolul: homilist

3. A szakirányú továbbképzési szak besorolása:

3.1. képzési terület szerinti besorolása: hitéleti képzési terület

3.2. a végzettségi szint besorolása:



o ISCED 1997 szerint: 5A

Cím: 1055 Budapest, Szalay utca 10-14. • Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 19.  
Tel: + 36 1 477 3234 • E-mail: felsooktatas@oh.gov.hu

- o ISCED 2011 szerint: 7
- o az európai keretrendszer szerint: 7
- o a magyar képesítési keretrendszer szerint: 7

3.3. a szakképzettség képzési területek egységes osztályozási rendszere szerinti tanulmányi területi besorolása:

- o ISCED 1997: 221
- o ISCED-F 2013: 0221

4. A felvétel feltétele(i):

Teológia mesterképzésben vagy teológia osztatlan szakon szerzett szakképzettség.

5. A képzési idő félévekben meghatározva: 2 félév

6. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 60 kredit

7. A képzés célja és a szakmai kompetenciák (tudás, képesség, attitűd, autonómia és felelősség):

7.1. A képzés célja: a homiléta képesítéssel bíró lelkipásztorok, papok minden olyan feladatkörben, ahol az igehirdetés végzésének kiemelt jelentősége van, homiletikai ismereteikben és a keresztyén üzenet továbbadásának szakmai kompetenciáiban megújulva tudnak helytállni.

7.2. Szakmai kompetenciák:

7.2.1. Tudása:

A homiléta ismeri

- a keresztyén írásmagyarázat hatékony módszereit;
- a homiletikatörténet kiemelkedő alakjait, fontosabb időszakait,
- a kortárs homiletika eredményeit;
- az igehirdetés teológiai vonatkozásait;
- az igehirdetés liturgiai kontextusát;
- az igehirdetés elkészítésének folyamatát ó- és újszövetségi textusok alapján;
- az ünnepi igehirdetés elkészítésének folyamatát;
- a kazuális igehirdetés elkészítésének folyamatát;
- az igehirdetés típusait;
- az igehirdetéshez szorosan kapcsolódó imádságok formai jellegzetességeit.

7.2.2. Képességei:

Képes

- alkalmazni a keresztyén írásmagyarázat hatékony módszereit;
- felismerni az egyes igeszakaszok teológiai tanítását és értelmezni azt a keresztyén dogmatika általános és felekezeti összefüggésében;
- hatékonyan megszólaltatni és alkalmazni a Szentírás üzenetét az istentiszteleti közösség kontextusában;
- hatékonyan megszólaltatni és alkalmazni a Szentírás üzenetét a keresztyén ünnepek kontextusában;



- hatékonyan megszólaltatni és alkalmazni a Szentírás üzenetét a temetési, keresztelői és esküvői gyülekezet kázusát szem előtt tartva;
- elemezni igehirdetéseket az elsajátított homiletikai szempontok mentén.

### 7.2.3. Attitűdje:

A szakon végzettek

- képesek saját igehirdetői gyakorlatuk kritikus felülvizsgálatára visszajelzések alapján;
- ismerik saját erősségeiket és gyengeségeiket;
- képesek önreflexióra;
- elnyerik az igehirdetés készítésének szakszerű és kreatív folyamatában való magabiztosságot;
- kialakítják a kontextuális tájékozódás képességét, a gyülekezetszerű igehirdetésre való készséget;
- önállóan kialakítják az igehirdetés megszólító, motiváló jellegét, a hallgatóság korosztályi jellegzetességeinek figyelembevétele mellett;
- komolyan veszik az igehirdetés közösségépítő szerepét, felismerve benne a lelkipásztor munkája jelentőségét;
- vállalják az igehirdetés hitvalló jellegét mind a gyülekezet, mind pedig a gyülekezetet körülvevő közösség körében;
- képesek az igehirdetés etikai konzekvenciáinak esetenkénti levonására, az elvi homiletikai szempontok gyakorlatba való átültetésére;
- elfogadják és célul tűzik ki, hogy a homiletika legújabb felismeréseit igehirdetői szolgálatukban felhasználják;
- elfogadják és célul tűzik ki, hogy szakmai tudásukat a közösség épülésének, építésének szolgálatába állítják;
- Isten igéjének igazságát mint az igehirdetés minőségi szempontját szolgálatuk alatt középpontban tartják.

### 7.2.4. Autonómiája és felelőssége:

A homiléta

- minden olyan feladatkörben, ahol az igehirdetés végzésének kiemelt jelentősége van, homiletikai ismereteiben és a keresztyén üzenet továbbadásának szakmai kompetenciáiban megújulva tud helytállni;
- önállóan képes elvégezni átfogó és speciális szakmai kérdések végiggondolását és a hozzá szükséges források feldolgozását;
- kialakított szakmai véleményét előre ismert döntési helyzetekben önállóan képviseli;
- önálló tervet készít munkájához és önállóan végzi feladatait;
- felméri az igehirdetés hatásmechanizmusát, különbséget tesz felelős és felelőtlen igehirdetés között, valamint törekszik arra, hogy igehirdetése mindig pozitív hatással legyenek a közösség életére;
- kiscsoportos megbeszéléseken, szakmailag önállóan érvényesíti elméleti és gyakorlati ismereteit, eközben kollégáival reflektív és együttműködik;
- önállóan alkalmazza a legújabb módszerek és technikák széles körét;
- folyamatosan fejleszti nyelvi kifejező eszközét, kommunikációs készségét;
- igehirdetéseiben hangsúlyt fektet a példázó beszéd, illetőleg a beszédes példák jelentőségére;
- figyelmet fordít hitbeli előrehaladására, amely a gyülekezet tagjainak vezetésére, tanácsolására jogosítja fel.

8. A szakirányú továbbképzési szak szakmai jellemzői, a szakképzettséghez vezető szakterületek és azok kreditaránya, amelyből a szak felépül:





- 8.1. Homiletikai, teológiai ismeretek: 30 kredit
- 8.2. Gyakorlati ismeretek: 26 kredit
- 8.3. Szakdolgozat: 4 kredit”

## A szakkal kapcsolatos tanulmányi és egyéb információk

### Abszolutórium TVSZ 46. §

- (1) Az abszolutórium annak igazolása, hogy a hallgató a szak tantervében előírt tanulmányi és vizsgakötelezettségeknek (a nyelvvizsga követelmény és a záróvizsga kivételével) mindenben eleget tett.
- (2) Több szakon tanulmányokat folytató hallgató esetén minden szakon külön kell végbizonyítványt kiadni.
- (3) A végbizonyítvány megszerzéséhez a hallgató más felsőoktatási intézményben vagy más szakon teljesített korábbi tanulmányok beszámítása esetén is az adott szakon legalább két félévet köteles teljesíteni.
- (4) Az abszolutóriumot a hallgató leckeönyvében a Rektor írja alá.
- (5) Az abszolutórium kiállítása előfeltétele a záróvizsgára állásnak.

### Kredit nélküli követelmények TVSZ 40. §

- (1) Az oklevél kiadásának előfeltétele, hogy a teológus szakos hallgató angol, német, holland vagy francia nyelvből középfokú (állami „C” típusú vagy azzal egyenértékű) nyelvvizsgával rendelkezzen. Katechéta-lelkipásztori munkatárs szak esetében az oklevél kiadásának előfeltétele egy középfokú (állami „C” típusú vagy azzal egyenértékű) nyelvvizsga megléte. Református hit- és erköstanoktatói szakirányú, homiletikai szakirányú valamint szaklelkigondozó szakirányú továbbképzési szak esetében az oklevél kiadásának nyelvi előfeltétele nincs.
- (2) A nyelvtudás megszerzéséhez az Akadémia az általa kijelölt nyelvekből, meghatározott ideig térítésmentesen biztosít nyelvórákat.
- (3) A nyelvismeret elmélyítése céljából szakfordítási tanegységek elvégzése a mintatanterv szerint kötelező, illetve választható.

### A szakdolgozat TVSZ 47. §

- 1) Minden egyetemi illetve főiskolai képzésben részt vevő hallgató a szak lezárásaként — a képesítési követelményekkel összhangban — szakdolgozatot ír.
- (2) A hallgató minden szakon önálló szakdolgozatot köteles írni, kivéve, ha jogszabály erről másként nem rendelkezik.
- (3) A szakdolgozat tartalmi és formai követelményeit melléklet rögzíti.
- (4) A szakdolgozat megírása református teológia szakon két tanegység keretében történik. A hallgatónak a szakdolgozat 1 tanegység teljesítése során a szakdolgozatot 90%-os készültséggel kell digitális formában benyújtania a Rektori Hivatalnak, legkésőbb a tárgy felvételének félévében a Rektori Hivatal által megállapított időpontig, hogy a szakdolgozatot úgynevezett belső védelem keretében el lehessen bírálni. A szakdolgozat 1 tanegység értékelése kétértékű (teljesített/nem teljesített) skálán történik. A belső bírálatra le nem adott, vagy leadott, de a megadott 90%-os készültséget el nem érő dolgozatok értékelése „nem teljesített”. Teológia szakon a következő



félévben mellékfeltételként újra felvehető a szakdolgozat 1 tanegység a szakdolgozat 2 mellett. Katechéta-lelkipásztori munkatárs szakon, valamint református hit- és erkölcstanoktatói szakirányú, homiletikai szakirányú és szaklelkigondozó szakirányú továbbképzési szakon a szakdolgozat tanegységet abban a félévben kell felvenni, amikor a szakdolgozatot végleges formájában leadja a hallgató.

(5) A belső védésre református teológia, katechéta-lelkipásztori munkatárs, református hit- és erkölcstanoktatói szakirányú, homiletikai szakirányú és szaklelkigondozó szakirányú továbbképzési szakok esetében is sor kerül. A szakdolgozatok belső védeése során legalább 1 illetékes intézeti és 1 másik tanár olvassa át a digitálisan benyújtott szakdolgozatot. Az észrevételekkel ellátott bírálatokat az oktatók a hallgatónak megküldik a szakdolgozat átdolgozása céljából. A belső bírálat során a bíráló nyilatkozik a szakdolgozat (reális mértékű javítás, kiegészítés melletti) elfogadhatóságáról. Ha a két bíráló bármelyike nem fogadja el a dolgozatot, katechéta-lelkipásztori munkatárs szakon, református hit- és erkölcstanoktatói szakirányú, homiletikai szakirányú és szaklelkigondozó szakirányú továbbképzési szakon a szakdolgozat, teológus szakon a szakdolgozat 1 tanegység értékelése „nem teljesített”, a hallgató ebben a félévben nem adhatja le szakdolgozatát (és így záróvizsgára sem állhat). A református teológia szakos hallgatók esetében a belső védésre való benyújtás határideje a tervezett szakzáróvizsga előtti tanév tavaszi vizsgaidőszakának utolsó napja. A katechéta-lelkipásztori munkatárs szakos, református hit- és erkölcstanoktatói szakirányú, homiletikai szakirányú és szaklelkigondozó szakirányú továbbképzési szakos hallgatók esetében a szakdolgozat tanegység felvételének félévében a szorgalmi időszak 10. hetének végéig kell a szakdolgozatot digitálisan benyújtani. Mindegyik szak esetében a bírálatok elkészítésére két hét áll a bírálók rendelkezésére.

(6) Katechéta-lelkipásztori munkatárs, református hit- és erkölcstanoktatói szakirányú, homiletikai szakirányú és szaklelkigondozó szakirányú továbbképzési szakon a szakdolgozat, református teológia szakon a szakdolgozat 2 tanegység értékelése kétértékű (teljesített/nem teljesített) skálán történik. Teológus szakon, ha a belső bírálat során a szakdolgozatot elfogadták, vagy ha átdolgozás után a témavezető elfogadta, a szakdolgozat 2 tanegység teljesítettnek számít, ellenkező esetben nem teljesített értékelést kap a hallgató. Nem teljesített értékelés esetén a szakdolgozat 2 tanegységet a következő szemeszterben fel kell vennie a hallgatónak.

**48. § (1)** A hallgató az általa választott tárgy valamely javasolt témakörében írja szakdolgozatát.

(2) A hallgatót a szakdolgozat elkészítésében témavezető(k) segíti(k). Témavezető lehet az Akadémiával jogviszonyban álló, minősített oktató vagy kutató. Szenátus ettől egyedi esetekben eltérhet.

(3) A szakdolgozat témáját, címét és témavezetőjét (témavezetőit) a szakfelelős, illetve megbízottja hagyja jóvá, s a jóváhagyást a bejelentésen igazolni kell.

(4) A hallgatónak a szakdolgozat címét és témavezetőjét a 13. § (5) bekezdésben meghatározott időpontig be kell jelentenie a Rektori Hivatalban.

(5) A bejelentett címet és/vagy témavezetőt megváltoztatni, illetve — az előző címbejelentés töröltetésével — új címet és/vagy témavezetőt bejelenteni az előírt időpont figyelembevételével lehet.

(6) A szakdolgozat írása közben a hallgató köteles 5 alkalommal konzultálni a témavezetővel, amelyet az erre rendszeresített lapon rögzíteni kell. A témavezető aláírásával ellátott lapot a szakdolgozatba be kell kötni.

**49. § (1)** A szakdolgozatot a hallgató a 13. § (5) bekezdésben leírt határidőig köteles (egy példányt bekötve, kettőt összefűzve) benyújtani a Rektori Hivatalban.

(2) A szakdolgozatot az abszolutórium tanévében vagy az abszolutórium kiállítását követő 3 éven belül lehet benyújtani. A Szenátus ezt az időszakot a hallgató kérésére további 2 évvel meghosszabbíthatja.

**50. § (1)** A szakdolgozat értékelését a szakdolgozat témájában illetékes intézet vezetője által javasolt és a Rektor által felkért bírálók végzik. A bíráló főiskolai, illetve egyetemi adjunktus vagy



magasabb rangú szakember lehet. Az egyik bíráló a PRTA-val munkaviszonyban nem álló szakember kell legyen.

(2) A szakdolgozatot a bírálók szöveges bírálattal, ill. ötfokozatú érdemjeggyel értékelik. A szakdolgozatra, a bírálati lap szempontjainak megfelelően adott pontokat a következő táblázat szerint kell érdemjeggyé átalakítani: 0-5p elégtelen, 5,5-7p elégséges, 7,5-10p közepes, 10,5-12p jó, 12,5-15p jeles. A szakdolgozat értékelését és érdemjegyét tartalmazó bírálatot a dolgozathoz kell csatolni. Ha az egyik értékelés elégtelen, akkor az Intézmény újabb külső bírálót kér fel, amennyiben az újabb szakbírálat is elégtelen, akkor a szakdolgozat értékelése elégtelen.

(3) A bírálatot a hallgató a záróvizsga időszak kezdete előtt legkésőbb egy héttel veheti át a Rektori Hivatalban.

(4) A szakdolgozatot a hallgatónak bizottság előtt meg kell védenie. A bizottság lehet a záróvizsga bizottság vagy a képzésért felelős szervezeti egység vezetője által felkért bizottság.

(5) A hallgató a szakdolgozatához kapcsolódó tudományszakból a védelemmel egy időben vizsgázik.

(6) A szakdolgozat megvédése nyilvános.

(7) Az Országos Tudományos Diákköri Konferencián fődíjat vagy első díjat nyert dolgozatot a témában illetékes intézetvezető külön bírálat nélkül jeles minősítéssel elfogadhatja, amennyiben az megfelel a szakdolgozattal szemben támasztott követelményeknek.

## **A szakzáróvizsga (TVSz. 51-53. §)**

### **A szakzáróvizsga**

(1) A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges számonkérés, melynek során a jelöltnek tanúságot kell tennie, hogy a képesítéshez szükséges tudással rendelkezik, és a tanult ismereteket alkalmazni tudja.

(2) A záróvizsga részeit és követelményeit a Tanterv határozza meg.

(3) A hallgató szakonként külön záróvizsgát tesz.

(4) Záróvizsgát bármely záróvizsga-időszakban lehet tenni, de legkésőbb az abszolutórium megszerzését követő harmadik évben. A Szenátus ezt az időszakot a hallgató kérésére további 2 évvel meghosszabbíthatja.

(5) A záróvizsgára a szorgalmi időszak végéig írásban lehet jelentkezni a Rektori Hivatalban.

(6) Záróvizsgára jelentkezhet az a hallgató, aki

a) végbizonyítványát (a jelentkezéskor) megszerezte, vagy várhatóan legkésőbb a záróvizsga-időszak kezdetekor megszerzi;

b) szakdolgozatát a belső bírálatot követően végleges formájában leadta;

c) tandíjjal, korábbi költségtérítéssel, kártérítéssel, egyéb díjakkal és térítésekkel nem tartozik;

d) lelkész szakirányon minimum hat „alkalmas”-nak minősített félévet teljesített.

(Átvétel esetében a korábbi intézményben szerzett „alkalmas”-nak minősített félév ide beszámítható) Ennek hiányában a hallgató teológus szakirányon kaphat oklevelet.

(7) A záróvizsgán az a hallgató vehet részt, aki:

a) a végbizonyítványt (abszolutórium) megszerezte;

b) szakdolgozatát határidőre benyújtotta.

(8) A záróvizsgát záróvizsga bizottság előtt kell letenni.

(9) A záróvizsgáról jegyzőkönyvet kell felvenni.

(10) A záróvizsgát a bizottság zárt ülésen ötfokozatú értékeléssel minősíti, a záróvizsga eredménye a szakdolgozat és a vizsgatárgyak érdemjegyeinek számtani közepe.



- 52. §** (1) A szakdolgozat értékelése része a záróvizsgának. A hallgató nem folytathatja a szakzáróvizsgát, ha a szakdolgozat minősítése elégtelen. Ekkor a hallgatónak új szakdolgozatot kell készíteni és leghamarabb a következő záróvizsga-időszakra jelentkezhet.
- (2) Amennyiben a hallgató a záróvizsga valamely tárgyából, illetve tárgyaiból elégtelen érdemjegyet szerzett (sikertelen szakzáróvizsga), záróvizsgájának azon részét kell megismételnie. Erre leghamarabb a következő záróvizsga-időszakban kerülhet sor.
- (3) Sikertelen szakzáróvizsga esetén a jelölt összesen egy alkalommal tehet ismételt szakzáróvizsgát azon résztárgyakból, melyekből elégtelen eredményt ért el. Ennek feltételeit a Szenátus határozza meg.
- (4) A sikertelen szakzáróvizsgát három éven belül lehet megismételni.
- (5) Amennyiben az ismételt rész-záróvizsga is sikertelen, akkor a hallgató a meglévő abszolutórium alapján teljes záróvizsgát tehet az előírt határidőn belül. Ez esetben új szakdolgozatot kell készíteni.
- 53. §** (1) A záróvizsga-bizottság 3-6 főből áll. Elnökét a Szenátus jelöli ki és a Rektor kéri fel.
- (2) A bizottságnak legalább egy tagja az Akadémiával munkaviszonyban nem álló szakember.
- (3) A záróvizsga-bizottsági tagsággal járó feladat ellátására, a Szenátus által javasolt személyeket a Rektor kéri fel legkésőbb 1 hónappal a záróvizsga-időszak kezdetét megelőzően.
- (4) A záróvizsga-bizottságok összetételéről a Szenátus dönt.
- (5) Amennyiben a szakdolgozat megvédésére a záróvizsga-bizottság előtt kerül sor, ennek idejére a témavezetőt és a szakbírálót tanácskozási joggal a bizottságba meg kell hívni.



Homiletikai szakirányú továbbképzési szak mintatanterve

Modulok	Tantárgyak	Félévenkénti kontaktórák/számonkérés/kreditek		Oktatók
		1. félév	2. félév	
<b>Homiletikai, teológiai modul</b>	Kortárs homiletikai irányzatok 1	10/k/4		Dr. Steinbach József, Dr. Percze Sándor
	Kortárs homiletikai irányzatok 2		10/k/4	Dr. Literáty Zoltán
	Homiletikatörténet		10/k/4	Dr. Literáty Zoltán
	Gyakorlati útmutató hatékony írásmagyarázathoz	10/gy/4		Dr. Barta Zsolt, Dr. Jaap Doedens
	Az igehirdetés teológiai vonatkozásai	10/k/4		Dr. Németh Tamás
	Az igehirdetés liturgiai meghatározottsága	10/k/4		Dr. Barta Zsolt
	Az igehirdetés típusai		10/k/4	Dr. Barta Zsolt
	Házi dolgozat (prédikációkészítés bemutatása)	0/gy/4		Dr. Barta Zsolt
<b>Gyakorlati modul</b>	Igehirdetés készítése ószövetségi textus alapján		10/gy/4	Dr. Balla Ibolya, Dr. Barta Zsolt
	Igehirdetés készítése újszövetségi elbeszélő szövegek alapján	10/gy/4		Dr. Barta Zsolt
	Igehirdetés készítése újszövetségi levelek alapján		10/gy/4	Dr. Jaap Doedens, Dr. Literáty Zoltán
	Igehirdetés készítése apokaliptikus szövegek alapján		10/gy/4	Dr. Vladár Gábor, Dr. Barta Zsolt
	Ünnepi igehirdetés	10/gy/4		Dr. Steinbach József
	Temetési igehirdetés		5/gy/2	Dr. Steinbach József
	Keresztelési, esketési igehirdetés	5/gy/2		Dr. Literáty Zoltán
	Szakedolgozat		0/4	Dr. Barta Zsolt
Kreditek összesen:		30	30	
Kontaktórák összesen:		65	65	
<b>Kreditek összesen: 60</b>				
<b>Kontaktórák összesen: 130</b>				
<b>Elméleti és gyakorlati tanegységek kreditaránya: 32/28</b>				



Meghirdetett kurzusok  
homiletikai szakirányú továbbképzési szak,  
2020/2021 őszi félév

- HOM001 Kortárs homiletikai irányzatok 1
- HOM002 Gyakorlati útmutató hatékony írásmagyarázathoz
- HOM003 Az igehirdetés teológiai vonatkozásai
- HOM004 Az igehirdetés liturgiai meghatározottsága
- HOM005 Igehirdetés készítése újszövetségi elbeszélő szövegek alapján
- HOM006 Ünnepi igehirdetés
- HOM007 Keresztelési, esketési igehirdetés
- HOM008 Házi dolgozat (prédikációkészítés bemutatása)

Homiletikai szakirányú továbbképzési szak  
Záróvizsga tételsor

1. Prédikáció és textus kapcsolata
2. Képek, példák és illusztrációk a prédikációban
3. A prédikáció formája: cél, irány, szerkezet
4. Isten igéje és a prédikáció
5. Prédikáció és gyülekezet kapcsolata
6. Az ünnepi prédikáció
7. Kazuális igehirdetés
8. Szabadon választott kortárs homiléta gondolatainak ismertetése
9. Isten igéje az istentiszteleten



## Tájékoztató a nappali tagozatosoknak az állami ösztöndíjas képzés sajátos feltételeiről

Legfontosabb tudnivalók a magyar állami ösztöndíjról:

Ki finanszírozza a képzést?

A felsőoktatási intézmény által biztosított képzésnek költségei vannak. Ezt a költséget vagy a hallgató, vagy – magyar állami ösztöndíjas hallgatók esetében – a magyar állam téríti meg a felsőoktatási intézménynek.

Hogyan jön létre a magyar állami ösztöndíjas hallgatói jogviszony?

Beiratkozáskor a leendő hallgatónak nyilatkozatban kell vállalnia a magyar állami ösztöndíj feltételeit. Ekkor jön létre a hallgatói jogviszony, és ekkor válik a beiratkozó magyar állami ösztöndíjassá.

Mit jelent a magyar állami ösztöndíjas finanszírozási forma?

A magyar állami ösztöndíjas képzés költségeit a hallgató helyett az állam viseli, cserébe a hallgató meghatározott feltételeket teljesít.

Milyen kötelezettségeket vállal a magyar állami ösztöndíjas hallgató?

Oklevélszerzés: a képzési idő másfélszeresén belül köteles oklevelet szerezni. Az oklevélszerzési határidőt a képzés kezdetétől számítják.

Munkavállalás: a sikeres oklevélszerzést követő 20 éven belül a magyar állami ösztöndíjas félévekkel megegyező ideig hazai munkaviszonyt köteles fenntartani.

Mi történik, ha a hallgató nem teljesíti a kötelezettségeit?

Ilyen esetekre a jogszabály szankciókat határoz meg, ugyanakkor a hallgató ezen esetekben is többféle kérelmezési lehetőséggel élhet.

Mindenkire vonatkoznak a kötelezettségek?

Néhány, jogszabályban meghatározott esetben a hallgató – kérelemre – mentesülhet a kötelezettségek teljesítése alól.

Hol lehet tájékozódni a részletekről?

Részletes információ az Oktatási Hivatal honlapján, a [www.oktatas.hu/magyar-allami-osztondij](http://www.oktatas.hu/magyar-allami-osztondij) oldalon érhető el. Ügyfélszolgálat: 1122 Budapest, Maros utca 19–21., (+36-1) 374-2100, [allamiosztondij@oh.gov.hu](mailto:allamiosztondij@oh.gov.hu)



## A hallgatói adatkezelés

### 3. melléklet a 2011. évi CCIV. törvényhez [kivonat]

#### I. A felsőoktatási intézményekben nyilvántartott és kezelt személyes és különleges adatok

##### I/B. A hallgatók adatai

##### 1. E törvény alapján nyilvántartott adatok:

##### a) felvétellel összefüggő adatok:

aa) a jelentkező neve, neme, születési neve, anyja neve, születési helye és ideje, állampolgársága, állandó lakásának és tartózkodási helyének címe és telefonszáma, nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén való tartózkodás jogcíme és a tartózkodásra jogosító okirat - külön törvény szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek esetén a tartózkodási jogot igazoló okmány - megnevezése, száma,

ab) az érettségi vizsga adatai,

ac) a középiskola adatai,

ad) a felvételi kérelem elbírálásához szükséges adatok,

ae) a felvételi eljárás adatai, a felvételi azonosító,

af) a 48/D. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat azonosító száma;

##### b) a hallgatói (doktorjelölt) jogviszonnyal összefüggő adatok:

ba) a hallgató neve, születési neve, anyja neve, születési helye és ideje, állampolgársága, bejelentett lakóhelyének, tartózkodási helyének címe, értesítési címe és telefonszáma, elektronikus levélcíme, nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén való tartózkodás jogcíme és a tartózkodásra jogosító okirat - külön törvény szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek esetén a tartózkodási jogot igazoló okmány - megnevezése, száma,

bb) a hallgatói (doktorjelölti, vendéghallgatói) jogviszony típusa, keletkezésének és megszűnésének időpontja és módja, a hallgató által folytatott képzés megnevezése, állami támogatottsága és munkarendje, a képzés befejezésének várható időpontja, a hallgató tanulmányainak értékelése, vizsgaadatok, megkezdett félévek, igénybe vett támogatási idő, a hallgatói jogviszony szünetelésének ideje,

bc) a külföldi tanulmányok helye, ideje,

bd) az elért és beszámított kreditek, beszámított tanulmányok,

be) a hallgatói juttatások adatai, a juttatásokra való jogosultság elbírálásához szükséges adatok (szociális helyzet, szülők adatai, tartásra vonatkozó adatok),

bf) a hallgatói munkavégzés adatai,

bg) a hallgatói fegyelmi és kártérítési ügyekkel kapcsolatos adatok,

bh) a fogyatékkal élőket megillető különleges bánásmód elbírálásához szükséges adatok,

bi) a hallgatói balesetre vonatkozó adatok,

bj) a hallgató diákigazolványának sorszáma, a törzslap azonosító száma,

bk) a hallgató azonosító száma, társadalombiztosítási azonosító jele,

bl) a szakmai gyakorlat teljesítésére, az abszolutóriumra, a záróvizsgára (doktori védésre), a nyelvvizsgára, valamint az oklevélre vonatkozó adatok,

bm) a hallgatói jogviszonyból adódó jogok és kötelezettségek teljesítéséhez szükséges adatok;

c) a hallgatói pályakövetéssel kapcsolatos adatok;

d) a hallgató adóazonosító jele;

e) az adatokat igazoló okiratok azonosítására szolgáló adatok;

f) a hallgató által fizetett díjak és térítések - a kötelezettséghez kapcsolódó részletfizetési kedvezmény, halasztás, mentesség - adatai;

g) hallgatói támogatásban gyermekellátási segélyben, gyermekgondozási díjban, rendszeres gyermekvédelmi támogatásban, lakhatási támogatásban részesülés esetén e támogatások adatai;

h) a hallgató tanulmányai támogatása érdekében, a hallgató jogviszonyára tekintettel folyósított - a 85. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak szerint a Kormány által rendelettel alapított - ösztöndíj adatai;

i) a hallgatói kompetenciamérésre, annak eredményére vonatkozó adatok.





**Az Elektronikus Tanulmányi Nyilvántartásban  
a hallgató által bejelentendő adatok  
(a 2011. évi CCIV. törvény 3. melléklete alapján)**

a hallgató neve,  
születési neve,  
anyja neve,  
születési helye és ideje,  
állampolgársága,  
bejelentett lakóhelyének, tartózkodási helyének címe,  
értesítési címe és telefonszáma,  
elektronikus levélcíme,  
a fogyatékkal élőket megillető különleges bánásmód elbírálásához szükséges adatok, a hallgató társadalombiztosítási azonosító jele, a nyelvvizsgára vonatkozó adatok,  
a hallgató adóazonosító jele;  
nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén való tartózkodás jogcíme és a tartózkodásra jogosító okirat - külön törvény szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek esetén a tartózkodási jogot igazoló okmány - megnevezése, száma,

A beiratkozáskor a hallgató köteles ezeket az adatokat megadni, és tartalmukat okirattal igazolni. A további bejelentkezésekkor a hallgató köteles ezeket az adatokat ellenőrizni és a nyilvántartott adatokban bekövetkezett változásokat a bejelentkezési lapon írásban jelezni, aláírásával hitelesíteni. Ezen adatokban bekövetkező változást a hallgató 8 napon belül köteles bejelenteni az ETN-be, vagy a Rektori Hivatalba. (Névváltozást csak okirattal, pl. házassági anyakönyvi kivonat bemutatása mellett lehet bejegyezni!)

**FIGYELEM!**

**Az ETN regisztrációkor megadott email-címe egyben az Intézmény hivatalos értesítéseinek a kézbesítésére használt email-cím is. Az erre a címre küldött elektronikus levelek hivatalos értesítésnek számítanak, a bennük foglalt információkat az Intézmény ismertnek tekinti.**



## Térítések és juttatások a PRTA hallgatói esetében (TJSZ alapján)

### 3. §

- (2) Az egyes hallgatók számára a tanulmányi, szakmai és szociális ösztöndíjat egy tanulmányi félévre kell megállapítani. Egy tanulmányi félév öt hónapos időszakot jelent.
- (3) Az ösztöndíjat havi rendszerességgel kell a hallgató részére kifizetni. A Gazdasági Hivatal a félév első hónapjára eső pénzbeli juttatásokat a következő hónap tizedikéig, a félév többi hónapjában az adott hónap tizedikéig utalja át a bankszámlákra.
- (5) A passzív félév igénybe vétele esetén a hallgató támogatásban nem részesül, díjat, térítést nem fizet.

### 7. §

- (2) A 2006. szeptember 1-je után hallgatói jogviszonyt létesítő személy 12 féléven át minősül államilag támogatott képzésben részt vevőnek, beleértve a felsőfokú szakképzést is.
- (3) A támogatási időbe be kell számítani a megkezdett államilag támogatott félévet is, kivéve, ha betegség, szülés vagy más, a hallgatónak fel nem róható ok miatt nem sikerült befejezni a félévet.
- (4) A támogatási idő
  - a) a fogyatékossgal élő hallgató esetében négy félévvel,
  - b) az egységes, osztatlan képzésben részt vevők esetében, amennyiben a képzési követelmények szerint a képzési idő meghaladja a tíz félévet, legfeljebb két félévvel, meghosszabbítható.
- (5) Ha a hallgató kimerítette a (2)-(4) bekezdésekben meghatározottak szerint a rendelkezésére álló támogatási időt, csak költségtérítéses/önköltséges képzési formában folytathat tanulmányokat a felsőoktatásban.

### 10. §

- (1) Tanulmányi ösztöndíjra a hallgatók az előző félévi tanulmányi eredményük alapján jogosultak külön pályázat nélkül.
- (2) A PRTA-ra első alkalommal beiratkozott hallgató a beiratkozását követő első tanulmányi időszakban tanulmányi ösztöndíjban nem részesülhet.
- (4) A hallgatók akkor részesülhetnek tanulmányi ösztöndíjban, ha az előző félévben legalább 20 kreditet szereztek, valamint teljesítették a tanulmányi ösztöndíjra vonatkozó, tanulmányi és vizsgaszabályzatban szereplő feltételeket.
- (5) A tanulmányi ösztöndíj megítélésének alapja az ösztöndíjindex. Azon hallgatóknál, akik a fenti követelményeknek megfeleltek, az ösztöndíjindex a teljesített kreditek és a hozzájuk tartozó (legalább kettes) érdemjegyek szorzatainak összege osztva a vállalt kreditszámmal:

$$\frac{\sum \text{kredit} * \text{érdemjegy} (>1)}{\text{vállalt kredit}}$$

Azon hallgatóknál, akik a fenti követelményeknek nem tesznek eleget, az ösztöndíjindex értéke 0 (nulla).



20. §

- (1) A kollégiumi ellátásért a tanévben, minden, kollégiumi elhelyezésre jogosult, Állami ösztöndíjas /államilag támogatott képzésben részt vevő hallgatónak azonos összegű kollégiumi térítési díjat kell fizetnie.
- (2) Az egy főre eső havi kollégiumi térítési díjat a melléklet tartalmazza. A kollégiumi térítési díj összegét tanévenként a Szenátus állapítja meg.
- (3) A kollégiumi díj fizetése szempontjából, a kollégiumból való kiköltözés esetén, minden megkezdett félév teljes félévnek számít.
- (4) A kollégista a tárgyhavi kollégiumi díját köteles kifizetni a hónap tizedik napjáig. A szeptemberre és októberre esedékes kollégiumi díjat legkésőbb október 10-ig kell befizetni.

21. §

- (1) A hallgatók a tanulmányi és vizsgaszabályzatban, illetve más szabályzatban rögzített kötelezettség elmulasztása vagy késedelmes teljesítése esetén – jelen szabályzat mellékletében meghatározott – díjakat fizetnek. A díjak összege esetenként (jogcímenként) nem lehet nagyobb az adott évben megállapított minimálbér 5 %-ánál. A díjak kumulált összege nem lehet magasabb, mint a képzési önköltség fele (Nftv. 82. § (2)-(3)).

22. §

- (3) A hallgatónak a megállapított költségtérítést /önköltséget félévenként egy összegben kell megfizetni az őszi félévben október 10-ig, a tavaszi félévben március 10-ig. Részletfizetési kedvezmény a rektortól kérhető ugyanezen időpontokig.



## Késedelmi és vizsgadíjak

### Térítési díjak

Díjtétel	Mérték (Ft)
A képzés önköltsége	Teológia szakon: 175.000/félév Katechéta szakon: 115.000/félév Református hit- és erköstanoktatói szakirányú továbbképzési szakon 45.000/félév Homiletikai szakirányú továbbképzési szakon: 120.000/félév Szaklelkigondozó szakirányú továbbképzési szakon: 120.000/félév
Kollégiumi díj	10.000/fő/hó 17.000/fő/hó (egyedül lakó)
Kollégiumi kaució	5.000/fő
Ágynemű bérleti díj	1.000/fő
Szállásdíj (kollégiumi hallgatók részére)	1.000/fő/éj
Szállásdíj (egyéb hallgatók részére)	1.500/fő/éj
Ágyhuzat mosatási díj (1 garnitúra)	300

### Pótdíjak

Határidő elmulasztása <sup>4</sup>	2500
Kollégiumi díjfizetés késedelmi díja	1000
Pótvizsga	4000
Pótszigorlat	6000

### Adminisztrációs díjak

Kreditátviteli kérelem tanegységként	500 (max. 28000)
Vizsgaidőszakon kívüli vizsgaengedélyeztetés	1500

### Egyéb díjak

Leckekönyv pótlása	2000
Oklevélmelléklet idegen nyelven (angol kivételével)	egyedileg meghatározva
Oklevélmelléklet másodlat (magyar, illetve idegen nyelven - angol)/db	3000

<sup>4</sup> Terminusokban meghatározott határidők; maximum még egy hét adható.



## Külföldi tanulmányi ösztöndíj

Az Akadémia felsőéves, legalább középfokú nyelvvizsgával rendelkező, jó tanulmányi előmenetelű hallgatói a MRE Zsinata szervezésében ösztöndíjas tanévre pályázhatnak angol, német, holland, francia nyelvterületre.

Az ösztöndíjas lehetőségekről honlapunkon lehet tájékozódni.

## Általános tanulmányi információk

### A hallgatói jogviszony létrejötte TVSZ 14.§

(1) A hallgató az Akadémiával hallgatói jogviszonyban áll. A hallgatói jogviszony a beiratkozással jön létre, és a hallgatói névsorból való törlést kimondó határozat jogerőre emelkedésének napjáig, illetve az adott tanévben a végbizonyítvány megszerzését követő első záróvizsga-időszak utolsó napjáig tart. A hallgatói jogviszonyon alapuló, jogszabályban vagy a felsőoktatási intézmény Szabályzatában meghatározott egyes jogok és kötelezettségek azonban az említett időpontok után is megilletik, illetőleg terhelhetik a hallgatót.

(2) A hallgatói jogviszony létrejöttének előfeltétele az Akadémia valamely szakára történő felvétel vagy átvétel.

(3) A felvétel szabályait a Felvételi Szabályzat határozza meg.

(4) Átvenni valamely szakra csak azonos képzési szintű és tudományágú szakokról lehet.

(5) Az átvételről a döntést a Szenátus hozza meg.

### A hallgatói jogviszony megszűnése TVSZ 17-18.§

A hallgatói jogviszony megszűnik

a) a hallgatói névsorból történő törlés esetén;

b) az oklevél megszerzése esetén, amennyiben a hallgató más szakon nem folytatja tovább tanulmányait.

(1) Törölni kell a hallgatót a névsorból:

a) amennyiben harmadszor mulasztja el írásbeli értesítés nélkül a bejelentkezést;

b) amennyiben a hallgatói jogviszony folyamatos szünetelése meghaladja a 2 félévet (a törvényben foglalt kivételektől eltekintve);

c) elbocsátás és kizárás esetén;

d) saját kérésére;

e) a hallgató halála esetén.

(2) A hallgatói névsorból való törlést a Rektor határozatban állapítja meg.

(3) A kizárásról a Hallgatói Fegyelmi és Kártérítési Szabályzat rendelkezik.

(4) El kell bocsátani a hallgatót a szakról, amennyiben



- a) egy tanegységet háromszori felvétel után sem teljesített (kivéve a 23. § (6) pontjában foglalt egyszeri rektori méltányossági vizsgát);
- b) a kérdéses szakon 20-nál több kurzust nem teljesített;
- c) két szemeszterben nem szerzett meg legalább 50 kreditet, mely nem tartalmazhatja a kreditátvitellel teljesített krediteket (kivéve a 39.§ (4) pontjában foglalt szenátusi engedélyt, hogy a hallgató két tanév átlagában teljesítse a tanévenkénti 50 kreditet);
- d) „egyházi alkalmazott képzésben való részvételre nem alkalmas” minősítést kapott, és tanulmányait nem folytathatja tovább más, nem egyházi alkalmazott képzésben.
- e) tanulmányi ideje lejárt.

### **A tanév rendje, tárgyfelvétel TVSZ 12-13.§**

(1) A tanév két félévből áll. A félévek jelölése: „.../... tanév őszi félév”, illetve „.../... tanév tavaszi félév”.

(2) Mind az őszi, mind a tavaszi félév 14 hét szorgalmi időszakból és minimum 6 hét vizsgaidőszakból áll.

(3) A Rektor tanévenként legfeljebb 12 nap tanítási szünetet engedélyezhet.

(1) A félévek, a szorgalmi és a vizsgaidőszak kezdetének és végének időpontját, ill. további terminusait a Szenátus határozza meg és a Rektori Hivatal teszi közzé.

(2) A szorgalmi időszak első napján kell beiratkozni (illetve bejelentkezni) a Rektori Hivatal által meghatározott módon és időben.

(3) A hallgató a szorgalmi időszak első hetének végéig rögzíti az ETN-ben az általa elvégezni kívánt tanegységek listáját (tárgyfelvétel). A felveendő tárgyak listáját a mintatanterv írja elő, ettől eltérni csak elfogadott kedvezményes tanrend-kérelem esetében lehet, az abban meghatározottak szerint.

(4) A leckeönyv (index) tárgyfelvétel utáni leadásának határideje a szorgalmi időszak második hetének vége, a Rektori Hivatal hirdetményének megfelelően.

(5) A szakdolgozattal kapcsolatos határidők:

a) a tervezett szakzáróvizsga tanévet megelőző szemeszterre (az utolsó három szemeszterre) bejelentkezni csak a szakdolgozat címének leadása után lehet. A jelentkezésnek tartalmaznia kell a szakdolgozat címét, az illetékes intézet megnevezését, a témavezető nevét. A jelentkezést a Rektori Hivatalban kell leadni;

b) a szakdolgozat leadása: a Szenátus által évente meghatározott időpontig, a Rektori Hivatalban.

(6) A beiratkozás, illetve a bejelentkezés, a leckeönyv, az exegetikai alapszolgozat, ill. a szakdolgozat leadásának pótlására — a megadott határidőt követő egy héten belül — külön eljárási díj fizetésével van lehetőség. Ezt követően beiratkozni, illetve bejelentkezni, indexet, exegetikai alapszolgozatot, ill. szakdolgozatot leadni nem lehet. A külön eljárási díj mértékét a Szenátus határozza meg évenként, és a Rektori Hivatal közleményben tudatja a Hallgatókkal.

### **A tanegység kreditpontjának megszerzése TVSZ 30.§**

(1) A hallgató megszerzi a tanegység kreditpontját (továbbiakban: a tanegységet), ha a számonkéréskor az elégtelen érdemjegynél (vagy a „nem felelt meg” minősítésnél) jobb érdemjegyet (minősítést) kap. A számonkérés módját a tanterv, ill. a tanrend tartalmazza.



- (2) A hallgató elhagyja a tanegységet, ha indexébe felvette, de a kérdéses tanegységből jegyet, minősítést nem szerzett, kivéve, ha a tanegységet a Rektori Hivatal törölte, vagy ha a kurzus a 25. § (7) bekezdése szerint elmaradt. Az előfeltétel teljesítésének hiánya miatt törölt tanegység tekintetben nem képez kivételt.
- (3) A hallgató az abszolutórium megszerzéséig szakonként legfeljebb 20 kurzust zárhat sikertelenül.
- (4) Az oktató a tanegység kreditpontjának megszerzését az érdemjegynek vizsgalapra való bejegyzésével és a vizsgalapnak a Rektori Hivatalba való eljuttatásával igazolja. Az érdemjegyet a hallgató leckekönyvébe is be kell jegyezni. Ha e két bejegyzés bármelyike hiányzik, a tanegység kreditpontját a Rektori Hivatal nem tekintheti megszerzettnek. Az oktató akadályoztatása esetén a bejegyzésre az Intézet vezetője jogosult. A leckekönyvbe történő bejegyzés megszerzése a hallgató felelőssége. Minden oktató, aki az adott félévben kurzust vezetett, köteles a jegybeírásra alkalmat biztosítani, és ennek időpontjáról a hallgatókat a Rektori Hivatalon keresztül tájékoztatni.
- (5) A tanegység egyszer megszerzett kreditpontját az egyéb tanulmányok esetleges sikertelensége nem érvényteleníti. Javítás céljából ugyanazt a tanegységet újra felvenni nem lehet.
- (6) A szakirányváltással a hallgató régi szakirányán megszerzett és az új szakirányon is elfogadható tanegységeinek kreditpontjait nem veszti el.
- (7) Ha a hallgató jegyet nem kíván szerezni, kívánságára a kurzus látogatását az oktató aláírásával a leckekönyvben igazolhatja, ezzel azonban kreditpontot nem szerez.

## Kreditelismerés

### *A kreditátvitel szabályai*

- (1) A hallgatók azon tanulmányi ügyeiben, amelyeket jelen szabályzat, illetve esetileg a Szenátus a hatáskörébe utal, első fokon Tanulmányi és Kreditátviteli Bizottság jár el. A Tanulmányi és Kreditátviteli Bizottság (a továbbiakban: TKB) négytagú testület, mely tagjainak 50%-a hallgató. A TKB a Szenátus állandó bizottságaként működik, oktató tagjait és elnökét a Szenátus delegálja, hallgató tagjait a Hallgatói Önkormányzat választja meg.
- (2) A TKB tagjai:
  - a) a Szenátus által delegált elnök,
  - b) a tanulmányi előadó,
  - c) a HÖK által delegált két nappali tagozatos, beiratkozott hallgató. A TKB hallgató tagjainak megbízatása egy tanévre szól.
- (3) A TKB üléseit az elnök hívja össze és vezeti le. A TKB üléseiről jegyzőkönyv készül.
- (4) A TKB a döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szavazattöbbséggel hozza meg. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.
- (5) A TKB-hez címzett kérelmeket a rektori hivatalban kell leadni. A TKB üléseit a kérvény beérkezését követő 5 munkanapon belül tartja, teljes létszám jelenlétével. Valamely tag akadályoztatása esetén, sürgős esetben póttagot a Rektor, ill. a HÖK jelölhet.
- (6) A TKB feladat- és hatáskörébe tartozik a tantárgybeszámításra és kreditbefogadásra vonatkozó kérelmek elbírálása.
- (7) A TKB működéséhez szükséges adminisztratív feladatok ellátásáról a rektori hivatal, a TKB döntéseinek végrehajtásáról a rektori hivatal vezetője gondoskodik.
- (8) A TKB döntései ellen az érintett hallgatók a döntés kézbesítésétől számított 5 napon belül a Szenátushoz fellebbezhetnek. A Szenátus másodfokon meghozott döntése ellen további fellebbezésnek nincs helye.
- (9) Kreditátviteli (tanegység-beszámítási) kérelmeket az erre rendszeresített űrlapon kell beadni a szorgalmi időszak első hetében, vagy az átvétel utáni első héten. Mellékelni kell az előző



tanulmányokat dokumentáló leckekönyvet, vagy annak hiteles másolatát, illetőleg az oklevelet, vagy annak hiteles másolatát. Az űrlapon szerepelnie kell a beszámíttatni kívánt tanegység felelős oktatója aláírásának.

(10) A kárpát-medencei református teológiai akadémiákon (DRHE, KRE-HTK, SRTA, Komáromi Selye János Egyetem HTK, Kolozsvári Protestáns Teológiai Intézet) teljesített tanegységek kreditjei általánosságban beszámíthatók, amennyiben a tárgyak anyaga megfelel a PRTA tantervi követelményeinek. A más felsőoktatási intézményben szerzett kreditek elfogadása minden esetben egyedi elbírálás alapján lehetséges. A teológiai képzés törzsanyagát érintő kérdésekben különös figyelemmel kell lenni arra, hogy az ekvivalencia elve ne sérüljön (a képzési szintek megfeleltetése, BA / MA / osztatlan képzés). Egyetemi, főiskolai szintű, nem teológiai oklevél esetén az értelmiségi sáv teljesítettnek tekinthető.

(11) A más felsőoktatási intézményben szerzett kreditek elfogadása esetében a szak mintatantervében meghatározott kreditértékkel egy-egy tanegység beszámítható, ha:

- a két tanegység ismeretanyaga egyenértékű, vagyis az ismeretanyagok közötti egyezés legalább 75%-os, amit a beszámíttatni kívánt tanegység programjának vagy tematikájának hivatalos másolatával igazolni kell;
- a tanegység számonkérési formája a másik szakon, karon vagy intézményben megegyezik az intézményünkben a szak mintatantervében meghatározott számonkérési formával, vagy magasabb annál;
- a számonkérés ideje 10 évnél nem régebbi.

(12) A beszámított tanegység esetében a megszerzett érdemjegyet kell elfogadni. Ha ahhoz több érdemjegy tartozik, ezek kerekített átlagát kell figyelembe venni.

(13) A szemeszter második hetében a TKB az érintett szaktanárok véleménye alapján hozza meg döntését.

(14) Az Erasmus+ és Makovecz ösztöndíjprogramok keretében megszerzett, a hallgató által elfogadtatni kívánt kreditek a mobilitás félévében kerülnek beszámításra. Amennyiben a fogadó intézményben nem tudják lezárni az adott félévet, és az eltérő tanulmányi időnek köszönhetően kreditjeik jóváírása csak a mi szemeszterünk lezárása illetve az új félévre való beiratkozás után történhet meg, nem a minimálisan megszerzendő félévenkénti 25, hanem az évenkénti 50, vagy 2 év alatt megszerzendő 100 aktív kreditet vesszük figyelembe.





## Terminusok

### 2020/2021-es tanév terminusai (tervezet) a Pápai Református Teológiai Akadémián

\*\*\*\*\*

#### Őszi félév

2020. 08. 24-28. 2019/2020-as tanév tavaszi félév szigorlati vizsgái
2020. 09. 03. minősítő
2020. 09. 04. pótfelvételi, felvételi, félévkezdő szenátusi ülés
2020. 09. 05. gólyanap
2020. 09. 06. félévkezdő csendesnap, tanévnyitó 14 óra (Ótemplom)
2020. 09. 07. őszi félév kezdete, beiratkozás, halasztási kérvények beadása
2020. 09. 07-11. ETN tárgyfelvétel
2020. 09. 08. szenátusi ülés (halasztási kérvények elbírálása)
2020. 09. 09. otthonórák (szerdánként 18:00-tól)
2020. 09. 14. leckekönyvek felvétele
2020. 09. 18. leckekönyvek leadása; költségtérítéses + kedvezményes tanrendes + kreditáviteli kérvények leadása
2020. 09. 21-23. hatodéves hittanoktatási blokk
2020. 09. 29. szenátusi ülés („3. heti”, egyéb kérvények elbírálására)
2020. 10. 01-03. Lelkésztovábbképző, Pápa
2020. 10. 13-15. hatodéves gyülekezetépítési blokk
2020. 10. 20-21. Kálvin Konferencia
2020. 11. 07. Lelkészszentelés, Pápa
2020. 11. 13. szakdolgozatok belső védésre való elektronikus benyújtása **(katechéta-lp. mt. szak, illetve ref. hit- és erkölcsoktatói szakirányú tkp. szak)**
2020. 11. 25. nyílt nap, karácsonyi legációk választás (szerdai otthonóra után)
2020. 11. 27. belső bírálatok átadásának végső határideje



2020. 12. 01. Mikulás est

2020. 12. 09. karácsonyi kibocsátó istentisztelet (szerdai otthonórán)

2020. 12. 11. szorgalmi időszak vége; végleges szakdolgozatok és exegetikai alapszolgozatok leadása; kerestféléves (januári) záróvizsgára jelentkezés; tavaszi (júniusi) záróvizsgához szakdolgozati címek leadási határideje

2020. 12. 13. kollégiumi vasárnap, Pápa

2020. 12. 14. őszi vizsgaidőszak kezdete; gyakorlati jegyek lezárása, leckekönyvek felvétele

2020. 12. 15. szenátusi ülés

2021. 01.11. (júniusi) záróvizsgára készített szakdolgozatok belső védésre való elektronikus benyújtása (református teológia szak)

2021. 01. 14. szakbírálatok átadása a hallgatóknak (januárban záró hallgatók számára)

2021. 01. 20. záróvizsga (katechéta szak, amennyiben van végzős)

2021. 01. 26. hatodéves minősítés

2021. 01. 27. őszi félév vége; leckekönyvek leadása

\*\*\*\*\*

### **Tavaszi félév**

2021. 01. 29. halasztási kérvények leadása

2021. 01. 31. félévkezdő csendesnap, de 10 óra istentisztelet (Pápa, újtemplom), közös ebéd, 14 óra előadás

2021. 02. 01. tavaszi félév kezdete; beiratkozás 9 órától 16 óráig;

2021. 02. 01 – 05. ETN tárgyfelvétel

2021. 02. 02. szenátusi ülés, 2020. 02. 08. leckekönyvek felvétele

2021. 02. 12. leckekönyvek leadása; költségtérítéses + kedvezményes tanrendes + kreditátviteli kérvények leadása

2021. 02. 16. szenátusi ülés

hatodéves lelkipázkondozói blokk

2021. 03. 10. húsvéti legációs választás szerdai otthonórán

hatodéves homiletikai blokk



2021. 03. 24. húsvéti kibocsátó istentisztelet (szerdai otthonórán)

2021. 03. 29 - 04. 06. nagyheti - húsvéti szünet

2021. 04. 09. szakdolgozatok belső védelemre való elektronikus benyújtása **(katechéta-lp. mt. szak, illetve ref. hit- és erkölcsstanoktatói szakirányú tkp. szak, homiletikai szakirányú tkp. szak)**

**2021. április 19. felvételi, alkalmassági vizsga**

2021. 04. 23. belső bírálatok átadásának végső határideje

2021. 04. 23-26. Comenius konferencia

2021. 04. 28. pünkösdi legáció választás

2021. április eleje tavaszi teológusnap (Pápa)

2021. 05. 12. pünkösdi kibocsátó istentisztelet (szerdai otthonórán)

2021. 05. 14. tavaszi szorgalmi időszak vége; exegetikai dolgozatok leadása; szakdolgozatok végső leadása; záróvizsgára jelentkezés

2021. 05. 17. tavaszi vizsgaidőszak kezdete; leckekönyvek felvétele

2021. 05. 18. szenátusi ülés

2021. 06. 02. szakbírálatok átadása hallgatóknak

2021. 06. 08-09. záróvizsgák

2021. 06. 30. tavaszi vizsgaidőszak vége; leckekönyvek leadása, deáklakoma

2021. 06. 30. nemzeti felsőoktatási ösztöndíj pályázat határideje

2021. 07. 01. minősítő vizsga

2021. 07. 02. szenátusi ülés

2021. 07. 03. diplomaosztás; tanévzáró; kiköltözés (jubileumi diplomák átadása)

\*\*\*\*\*



## Istentiszteleti alkalmak, szolgálati lehetőségek

*Otthonóra:* szerdán 18 órától (helyszín: PRTA földszint, áhítatos terem)

Hétköznap reggelente 8–8.30: reggeli áhítat (hallgatók)

*Kórházi és idősek otthonában tartott istentiszteletek*

*Diakóniai szolgálat* – A Pápai Református Egyházközségben

*Osztályteológusság* – A Pápai Református Kollégium Gimnáziumában

*Legációk* – Dunántúl református gyülekezeteiben



## Tartalom

Pápai Református Teológiai Akadémia .....	2
Fenntartó neve, címe .....	2
Szenátus tagjai a 2016-2021 rektori ciklusra .....	3
Tanulmányi Bizottság (Kreditáviteli Bizottság) .....	3
HÖK vezetőség, elérhetőségei .....	3
Oktatók, hivatalok elérhetőségei .....	4
Könyvtár.....	6
Pápai Református Gyűjtemények PRTA Központi Teológiai Szakkönyvtára .....	6
Küldetésnyilatkozat.....	7
Organogram .....	8
Szervezeti egységek, Intézetek .....	9
Általános tudnivalók .....	10
Református teológia szak, teológus és lelkész szakirány egységes, osztatlan képzés .....	11
Képzési és Kimeneti Követelmények .....	11
A szakkal kapcsolatos tanulmányi és egyéb információk.....	13
Mintatanterv református teológia szak 2014- (A dőlten szedett tárgyak a lelkész szakirány többletkövetelményéhez tartoznak.) .....	18
Mintatanterv református teológia szak (lelkipásztor szakirány) 2018-.....	20
Meghirdetett kurzusok református teológia osztatlan mesterképzési szak, 2020/2021 őszi félév .....	23
Katechéta-lelkipásztori munkatárs alapképzési szak, katechéta szakirány .....	26
Képzési és Kimeneti Követelmények .....	26
A szakkal kapcsolatos tanulmányi és egyéb információk.....	27
Katechéta BA szak mintatanterv 2012- .....	32
Meghirdetett kurzusok, katechéta-lelkipásztori munkatárs alapszak, 2020/2021 őszi félév .....	39
Református hit- és erkölcsstanoktatói szakirányú továbbképzési szak .....	40
Képzési és Kimeneti Követelmények .....	40
A hit-és erkölcsstanoktató szakirányú továbbképzési szak képzési programja (Zsinati KKK alapján).....	42
A szakkal kapcsolatos tanulmányi és egyéb információk.....	45
A református hit- és erkölcsstanoktatói szakirányú továbbképzési szak tanterve.....	49
Homiletikai, teológiai modul .....	53
Gyakorlati modul .....	54
A szakkal kapcsolatos tanulmányi és egyéb információk.....	57
Tájékoztató a nappali tagozatosoknak az állami ösztöndíjas képzés sajátos feltételeiről.....	63
A hallgatói adatkezelés .....	64
Az Elektronikus Tanulmányi Nyilvántartásban a hallgató által bejelentendő adatok (a 2011. évi CCIV. törvény 3. melléklete alapján) .....	65
Térítések és juttatások a PRTA hallgatói esetében (TJSZ alapján) .....	66
Késedelmi és vizsgadíjak .....	68



Külföldi tanulmányi ösztöndíj .....	69
Általános tanulmányi információk.....	69
Kreditelismerés .....	71
Terminusok .....	73
Istentiszteleti alkalmak, szolgálati lehetőségek .....	76