

Tanulmányi tájékoztató

2016/2017 tanév

református teológia osztatlan mesterképzési szak

katechéta-lelkipásztori munkatárs alapszak

nappali tagozatos, állami ösztöndíjas és önköltséges képzések

valamint

hit-és erkölcstanoktatói szakirányú továbbképzési szak

levelező tagozatos, önköltséges képzés



A hivatkozott szabályzatok teljes terjedelemben megtalálhatóak a PRTA ETN Irattárában:
<http://etn.prt.hu/modulok/irattar/index.php>
és az intézmény honlapján: www.prt.hu

PRTA, 2016.



Pápai Református Teológiai Akadémia

8500 Pápa, Március 15. tér 13-14. (postacím: Pf. 141.)

Rektori Hivatal
tel: 30/7481620; 89/312-331
email: rektori@prta.hu

Rektor: Dr. Németh Tamás, egyetemi tanár
Rektorhelyettes: Dr. Balla Ibolya, docens
Gazdasági igazgató: Dr. Böröczkyné Ballók Ildikó

Fenntartó neve, címe

Dunántúli Református Egyházkerület Püspöki Hivatal
Steinbach József püspök
8500 Pápa, Árok u.6.
Tel.: (+36 89) 512-400; 512-401; (+36 30) 410-5762
Fax: (+36 89) 512-402
Email: dtpuspoki@refdunantul.hu

A tanulmányi tájékoztatóban közölt adatok tájékoztató jellegűek, az esetleges nyomdahibákért az Intézmény nem vállal felelősséget.



Szenátus tagjai a 2016-2021 rektori ciklusra

<i>rektor:</i>	dr. Németh Tamás
<i>rektorhelyettes:</i>	dr. Balla Ibolya
<i>fenntartó képviselője:</i>	Steinbach József
<i>intézetvezetők:</i>	dr. Barta Zsolt, dr. Hanula Gergely, dr. Szabó Előd,
<i>oktatók képviselője:</i>	dr. Vladár Gábor
<i>nem oktató dolgozók képviselője:</i>	dr. Böröczkyné Ballók Ildikó
<i>HÖK elnök:</i>	jelen tanévben: Csöngedi Nikolett
<i>HÖK 1 képviselője:</i>	jelen tanévben: Kovács Csaba

Tanulmányi Bizottság (Kreditáviteli Bizottság)

A Szenátus megalakítja a Tanulmányi Bizottságot (azonos a Kreditáviteli Bizottsággal)

Tagjai:

HÖK részéről: aktuális tanévre megválasztott hallgatói tanulmányi felelős (Kovács Csaba) és egy másik egy hallgató

Szenátus kijelöli a tanulmányi előadót (dr. Szabó Előd) és dr. Balla Ibolyát (elnök)

HÖK vezetőség, elérhetőségei

HÖK: 30/590-6944 ; prtahok@gmail.com

senior: Csöngedi Nikolett

prosenior: Csepreginé Ármai Kinga

jegyző: Suhai Kristóf

tanulmányi felelős: Kovács Csaba

Jegyzettár: Sárközi Gergely

30/8588966

prtajegyzettar@gmail.com



Oktatók, hivatalok elérhetőségei

	<i>telefon</i>	<i>belső telefonvonal</i>	<i>e-mail</i>	<i>Fogadóórák</i>
Adorján Zoltán	+36 30 403-8670		zadorjan@gmail.com	<i>A PRK Gimnáziumában előzetes egyeztetéssel munkaidőben</i>
Balla Attila <i>lelkigondozó</i>		303		<i>Lelkigondozói szoba, egyeztetett időpontban</i>
Balla Ibolya	+36 30 443-6076	231 303	iballa@prta.hu	<i>PRTA Simeon Könyvtár (231-es szoba) hétfő 19.00-20.00</i>
Baráth Julianna			barathjulianna2881@gmail.com	<i>Katechetikai Intézet, egyeztetett időpontban</i>
Dr. Barta Zsolt	+36 30 244-6412		zsoltbarta@yahoo.com	<i>PRTA 123-as szoba, egyeztetett időpontban</i>
Bognárné Dr. Kocsis Judit			bkocsisj@gmail.com	<i>PRTA 123-as szoba, egyeztetett időpontban</i>
Dr. Böröczkyné Ballók Ildikó	+36 89 510-962 <i>hivatali időben</i> +36 20 939-3994 <i>szükség esetén, bármikor</i>	115 (Gazdasági Hivatal)	iboroczky@prta.hu	<i>Gazdasági Hivatal, Kedd, Csütörtök: 10-11,30</i>
Dr. Jaap Doedens	+36302072406		jaapdoedens@gmail.com	<i>PRTA 229-es szoba kedd, egyeztetett időpontban</i>
Grigely Csaba	+36 30 294-8200		tabularium@freemail.hu	<i>kontaktórák előtt, megbeszélés szerint</i>
Hamar Zoltán	30-517-4712	231 (Simeon Könyvtár)	zhamar@prta.hu	<i>PRTA Simeon Könyvtár (231-es szoba), hétfőn 15:30-17:30</i>
Dr. Hanula Gergely	+36 30 748-1625	230	ghanula@gmail.com	<i>PRTA 230-as szoba, hétfő 14-15,30</i>



Hanula-Csordás Dóra	+36 89 312-331	114 (Rektori Hivatal)	rektori@prta.hu	Rektori Hivatal h-p: 9-11, sz: 13-15
Dr. Huszár Pál			pal@huszar-online.eu	Püspöki Hivatal, egyeztetett időpontban
Dr. Jakab Sándor			schandorjakab@gmail.com	PRTA 123-as szoba, egyeztetett időpontban
Dr. Márkus Mihály	+36 30 4799428		markus.mihaly@reftata.hu	PRTA 122-es szoba, egyeztetett időpontban
Marton Livia	+36 20 824-2781		martonlivia@gmail.com	PRTA, egyeztetett időpontban
Mayerné Pátkai Tünde	+3630-680-9767		mp.tunde@gmail.com	A PRK Gimnáziumában előzetes egyeztetéssel munkaidőben
Dr. Németh Tamás	+36 30 205-6652	229	ntamas@indamail.hu	PRTA 229-es szoba keddenként 10-12
Steinbach József	+36 89 512-400			Püspöki Hivatal, egyeztetett időpontban
Dr. Szabó Előd	+36 30 380-8496	122	tea@prta.hu szaboelod75@gmail.com	PRTA 122-es szoba, kedd 18-19
Szabóné Dr. László Lilla	+36308626541		szabone.lilla@reformatus.hu	PRTA 123-as szoba, egyeztetett időpontban
Veresné Petrőcz Mária	+36 30 386-8136		petroczm@gmail.com	PRTA 123-as szoba, egyeztetett időpontban
Dr. Vladár Gábor	+36 30 748-1621		gvladar@prta.hu	PRTA 230-as szoba szerda délután 16-17 óráig



Könyvtár

Pápai Református Gyűjtemények PRTA Központi Teológiai Szakkönyvtára

www.papacollege.hu

8500 Pápa, Március 15. tér 9.

Tel/fax: +36(89)324-240

Email: ref.lib@papacollege.hu

Nyitvatartás:

Kedd-péntek: 08:00-16:00

Szombat-vasárnap-hétfő: zárva

Elektronikus könyvtár:

EBSCO EBook Religion Collection (ebook – digitális könyvek)

2015-től a PRTA-ról is elérhető ez a digitális könyv-gyűjtemény.

Az elérés csak az Intézmény területén működik!

ATLAS (digitális folyóiratok)

Az elérés csak a Könyvtár számítógépein működik!



Küldetésnyilatkozat

A Pápai Református Teológiai Akadémia a Magyarországi Református Egyház egyik felsőoktatási intézménye, önálló jogi személy. Fenntartója a Dunántúli Református Egyházkerület.

Elsődleges feladatának tekinti a református lelkipásztorok legmagasabb szintű képzését és továbbképzését, a teológiai tudományok művelését. Ennek érdekében – a Kárpát-medencei magyar református hittudományi egyetemekhez hasonlóan – osztatlan mesterképzésben képez lelkipásztorokat, ezzel is biztosítva ezen intézmények között mindig is meglévő átjárhatóságot. Történelmi örökségéből fakadóan elsősorban a Dunántúli Református Egyházkerület területén levő gyülekezetek legmagasabb szintű szellemi központjaként kíván működni, figyelembe véve a Kárpát-medence magyar reformátusságának közös lelki-szellemi örökségét is. Ápolja és továbbviszi a magyarországi reformáció és az egyetemes keresztyénség közös lelki, szellemi és kulturális hagyományait.

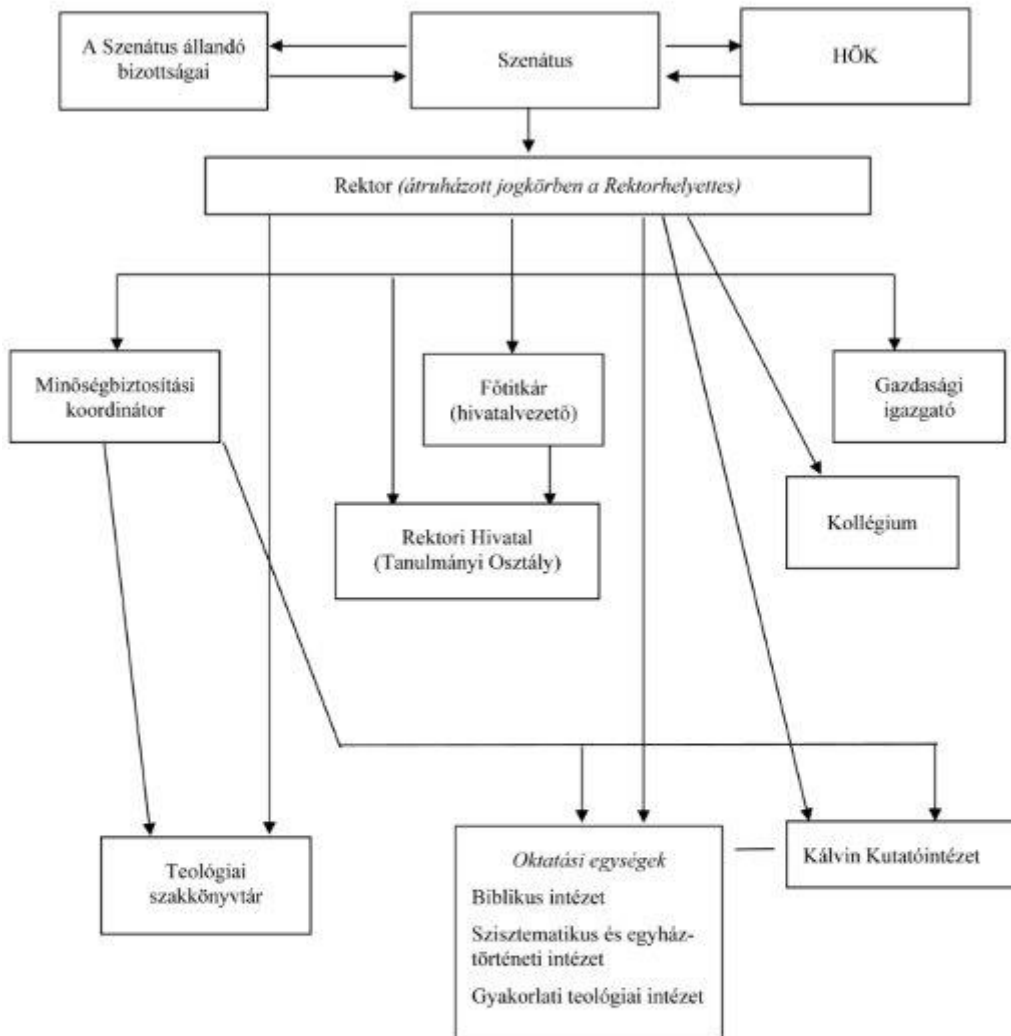
Együttműködik a magyar felsőoktatási és kulturális intézményekkel, egyházi és kulturális szervezetekkel, magyar és külföldi teológiai főiskolákkal, egyetemekkel és intézményekkel. Az oktatást, a nevelést, és a kutatást szakmai és ökumenikus nyitottsággal, a Biblia alapján, valamint Református Egyházunk elfogadott hitvallásai – a Heidelbergi Káté és a II. Helvét Hitvallás – szellemében kívánja folytatni.

Mindezt magyar nemzetünk iránti elkötelezettséggel, egyházunk építésére és Isten dicsőségére szeretné végezni.

Pápa, 2006. április 18.



Organogram





Szervezeti egységek, Intézetek

Biblikus Intézet

Intézetvezető:

Dr. Hanula Gergely, egyetemi tanár

Főállású oktatók:

Dr. Vladár Gábor, egyetemi tanár

Dr. Balla Ibolya, docens

Hamar Zoltán, tanár

Szisztematikus és Egyháztörténeti Intézet

Intézetvezető:

Dr. Szabó Előd, docens

Főállású oktatók:

Dr. Németh Tamás, egyetemi tanár

Dr. Jaap Doedens, docens

Ódor Balázs, adjunktus

Óraadók, kutatók:

Dr. Huszár Pál, óraadó

Dr. Márkus Mihály, prof. emeritus

Dr. Hudi József, kutató

Dr. Köblös József, kutató

Dr. Gonda László, óraadó

Grigely Csaba, tanár

Gyakorlati Teológiai Intézet

Intézetvezető:

Dr. Barta Zsolt, docens

Főállású/ egyházi személy jogállású oktatók:

Steinbach József, kutató

Szabóné Dr. László Lilla, adjunktus

Dr. Jakab Sándor, tudományos munkatárs

Veresné Petrócz Mária, művésztanár, karvezető

Baráth Julianna, tanár

Nem főállású oktatók, óraadók, kutatók:

Bognárné dr. Kocsis Judit, docens

Dr. Fügedi Zsófia Eszter, óraadó

Mayerné Pátkai Tünde, óraadó tanár

Adorján Zoltán, óraadó tanár

Parola Csaba, óraadó

Simonné Zachár Anna, óraadó



Általános tudnivalók

1. A PRTA által felvett hallgatók hallgatói jogviszonya a beiratkozással kezdődik, és a hallgatói névsorból való törlést kimondó határozat jogerőre emelkedésének napjáig, vagy a végbizonyítvány megszerzését követő első záróvizsga- időszak utolsó napjáig tart.
2. A szorgalmi időszak első napján kell beiratkozni, a Rektori Hivatal által meghatározott módon és időben. A felvételt nyert diákok ekkor írják alá a hallgatói szerződést.
3. A hallgató a szorgalmi időszak első hetének végéig az ETN-ben (etn.pрта.hu) rögzíti az elvégzendő tanegységek listáját, módosításokat a tanulmányi előadónál a második szorgalmi héten lehet kérni.
4. A felveendő tárgyak listáját a mintatanterv írja elő, amelytől eltérni csak engedélyezett kedvezményes tanulmányi rend birtokában lehet.
5. A teljesítendő minimális kreditszám éves átlaga 50 kredit. A Szenátus egy ízben engedélyezheti, hogy a hallgató a tanévenkénti 50 kreditet két év átlagában teljesítse.
6. A leckekönyvek tárgyfelvétel utáni leadása a szorgalmi időszak második hetének végéig esedékes.
7. A gyakorlati jegyeket a vizsgaidőszak első hetének végéig az indexbe be kell vezetni.
8. A héber, görög és latin nyelvi tanegységeket a vizsgaidőszak utolsó hetének kezdetéig le kell zárni.
9. A vizsgázás előfeltétele a vizsgára való jelentkezés. Adott vizsganapon csak az a hallgató vizsgázhat, aki a vizsgára legalább 48 órával korábban bejelentkezett.
10. Sikertelen vizsga, illetőleg szigorlat esetén a vizsga letételét ugyanabban a vizsgaidőszakban utóvizsgával még egyszer meg lehet kísérelni. Elégtelen gyakorlati jegy javítására ugyanabban a félévben nincs lehetőség.
11. A sikertelenül zárt kötelező tanegységeket a hallgató köteles a következő félévben ismét felvenni.
12. Az érdemjegyek leckekönyvbe történő bejegyeztetése a hallgató felelőssége.



Református teológia szak, teológus és lelkész szakirány egységes, osztatlan képzés

Református teológia MA egységes, osztatlan képzésben vesznek részt azok, akik lelkipásztori szolgálatra készülnek, illetve felsőfokú teológiai ismereteket kívánnak szerezni.

Valamennyi hallgató református teológia szakra nyer felvételt. 4 félév után lehet kérni a lelkész szakirányra való átminősítést. A képzési idő (teológus szakirányon 10, lelkész szakirányon 12 félév) végeztével a hallgatók tanintézeti záróvizsgát tesznek, és református teológia szakos diplomát szereznek.

2006. szeptember 1-jétől valamennyi magyarországi lelkészképző intézményben egységes, osztatlan mesterszakon folyik a református teológia szakos képzés, amelynek végén a hallgatók ugyanolyan értékű, egyetemi szintű oklevelet szereznek. A lelkész szakirányon végzett hallgatók Egységes Lelkészképesítő Vizsgára állhatnak.

Képzési és Kimeneti Követelmények

TEOLÓGIA MESTERKÉPZÉSI SZAK OSZTATLAN KÉPZÉS¹

1. A mesterképzési szak megnevezése: teológia (Theology)

2. A mesterképzési szakon szereshető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MA)
- szakképzettség: okleveles teológus (lelkész/lelkipásztor szakiránnyal)
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Theologist*
- választható szakirány: lelkész/lelkipásztor (Cleric)*

3. Képzési terület: hittudomány

4. A képzési idő félévekben: 10 félév, lelkész/lelkipásztor szakirányon 12 félév

5. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 300 kredit, lelkész/lelkipásztor szakirányon 360 kredit

6. A képzés célja:

A képzés célja olyan értelmiségiek képzése, akik a teológia tudományát felsőfokú szinten művelik, és küldetésüknek megfelelően részt tudnak venni egyházuk evangelizációs tevékenységében. A lelkész/lelkipásztor szakirányon a képzés célja ezen felül olyan elkötelezett lelkészek/lelkipásztorok oktatása és nevelése, akik egyházuk lelkészi, papi teendőit teljes kompetenciával el tudják látni és az egyes közösségek szellemi, lelki és liturgikus vezetőivé lehetnek. A mesterfokozatot szeretteknek lehetőségük nyílik a végzettségük és szakképzettségük (szakirányuk) szerinti elhelyezkedésre, illetve arra, hogy tanulmányaikat doktori képzésben folytassák.

¹ 15/2006. (IV. 3.) OM rendelet az alap- és mesterképzési szakok képzési és kimeneti követelményeiről, 5. számú melléklet a 15/2006. (IV. 3.) OM rendelethez.

* A megnevezés a felekezeti gyakorlatnak megfelelően módosul.



A mesterfokozat megszerzéséhez legalább egy idegen nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges, továbbá a teológiai szaknyelvi képzés teljesítése. A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény egyházi felsőoktatási intézményekre vonatkozó külön rendelkezései alapján a képzés tartalmát az egyházi jogi személy határozza meg. 7. A képzés szempontjából lényeges más rendelkezések: Az egyes egyházak, illetve egyházi felsőoktatási intézmények a szak és a szakképzettség oklevélben történő megnevezésére - az egyház saját, belső szabályai szerint - más elnevezést, felekezeti meghatározást is használhatnak. A szak és szakképzettség e rendeletről eltérő megnevezése esetén az oklevélben fel kell tüntetni az e rendelet 5. számú melléklete szerinti azon szak és szakképzettség megnevezését is, amelynek az megfelel.

Zsinati Határozat

a hitéleti szakok képzési és kimeneti követelményeinek meghatározásáról
A Magyarországi Református Egyház Zsinata - az Oktatásügyi Szakbizottságnak a református felsőoktatási intézmények vezetőinek egyetértésével tett előterjesztésére - a katechéta-lelkipásztori munkatárs (katechéta szakirány és lelkipásztori munkatárs szakirány) és az óvodai hittanoktató alapképzési szak, valamint a református teológia (lelkész szakirány és teológus szakirány) és a református vallásstanár-nevelő (hittanár-nevelő) mesterképzési szak képzési és kimeneti követelményeit jelen határozat mellékletében foglaltak szerint elfogadja, és bevezetéséhez hozzájárul.
(Zs-90 /2006.)

II. Mesterképzési szakok

1.) Református teológia mesterképzési szak képzési és kimeneti követelményei

A) Lelkész szakirány	Az mesterképzési szak megnevezése	református teológia
Szakirány		lelkész
A szakon szerezhető végzettségi szint		mesterfokozat (MA)
Képzés típusa		osztatlan mesterképzés
Szakképzettség		református lelkész Magister Rerum Divinarum
Képzési terület		Hittudomány
Képzési idő	minimum 10 félév	finanszírozott 12 félév ²
Az mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma		360 kredit

² pontosabban: 12+2 félév lelkész szakirányon



A szak képzési célja

Olyan elkötelezett református lelkipásztorokat képzése és nevelése, akik a Magyarországi Református Egyházban szolgálnak. A képzés olyan elméleti és gyakorlati felkészítést ad, amely képessé tesz a teológia tudományának önálló művelésére, és felkészít a református egyház gyülekezeteiben és egyéb szolgálati területein végzendő lelkipásztori feladatok ellátására. Ezért a képzés bevezet a teológia valamennyi részterületének ismeretanyagába és kutatási módszereibe, továbbá kialakítja azokat a gyakorlati készségeket és jártasságokat, amelyek az igehirdetői, lelkigondozói, hitoktatói és gyülekezetépítő munka színvonalas végzéséhez szükségesek.

Szigorlatok

- B001a (4kr 3fv) Hebraicum szigorlat
- B003a (4kr 4fv) Graecum szigorlat
- A001a (4kr 6fv) Exegetikai alapszolgozat
- R002 (4kr 6fv) Egyetemes egyháztörténet szigorlat
- R001 (4kr 6fv) Rendszeres teológia szigorlat

A szakkal kapcsolatos tanulmányi és egyéb információk

Alapvizsga dolgozat (exegetikai alapszolgozat, szigorlati értékű)

Az exegetikai alapszolgozat tudományos munkának tekintendő, ezért meg kell felelnie a tudományos munkákkal szemben támasztott legalapvetőbb formai követelményeknek. A dolgozat számítógépen készítenendő és két példányban, spirálózva kell a Rektori Hivatalban leadni. Egyidejűleg digitális formában is benyújtandó (a dolgozat hátsó, belső borítóján lévő tasakban). A dolgozat beadásának idejét a Rektori Hivatal munkatársa a dolgozat utolsó lapján rögzíti, ill. egy e célra felfektetett íven regisztrálja. Beadási határidő: minden szemeszter szorgalmi időszakának utolsó napján, a hivatali nyitvatartás időpontjáig.

A dolgozat terjedelme minimum 50 ezer, maximum 65 ezer karakter szóközökkel együtt. A dolgozathoz önállósági nyilatkozatot kell csatolni.

A dolgozat írásának részletes tartalmi és formai szempontjai a TVSz. 3. sz. mellékletében olvashatóak. Minden egyéb, itt le nem szabályozott kérdésben (előírt oldalszám, előírt



struktúra, az irodalomjegyzék tagolása, a dolgozat kötése és példányszáma, a plagizálás elleni záradék szükségessége és szövege stb.), az adott tanegység tanegység-leírása tekintendő mérvadónak.

Abszolutórium (TVSz 46. §)

- (1) Az abszolutórium annak igazolása, hogy a hallgató a szak tantervében előírt tanulmányi és vizsgakötelezettségeknek (a nyelvvizsga követelmény, a szakdolgozat és a záróvizsga kivételével) mindenben eleget tett.
- (2) Több szakon tanulmányokat folytató hallgató esetén minden szakon külön kell végbizonyítványt kiadni.
- (3) A végbizonyítvány megszerzéséhez a hallgató más felsőoktatási intézményben vagy más szakon teljesített korábbi tanulmányok beszámítása esetén is az adott szakon legalább két félévet köteles teljesíteni.
- (4) Az abszolutóriumot a hallgató leckönyvében a Rektor írja alá.
- (5) Az abszolutórium kiállítása előfeltétele a záróvizsgára állásnak.

Kredit nélküli követelmények

Nyelvi képzés és nyelvtudás (TVSz 40.§)

- (1) Az oklevél kiadásának előfeltétele, hogy a teológus szakos hallgató angol, német, holland vagy francia nyelvből középfokú, egy másik élő nyelvből alapfokú (állami „C” típusú vagy azzal egyenértékű) nyelvvizsgával rendelkezzen. Katechéta szak esetében az oklevél kiadásának előfeltétele egy középfokú (állami „C” típusú vagy azzal egyenértékű) nyelvvizsga megléte.
- (2) Különleges esetekben, már meglévő nyelvvizsga esetében, a hallgató kérésére a Szenátus eltekinthet a négy preferált nyelvtől a középfokú nyelvvizsga esetében. Kivételt a Kárpát-medencén belüli nyelvközösség nyelvei képeznek. Ez esetben az alapfokú nyelvvizsgát a négy preferált nyelv (angol, német, holland, francia) valamelyikéből kell teljesíteni.
- (3) A nyelvtudás megszerzéséhez az Akadémia az általa kijelölt nyelvekből és meghatározott ideig térítésmentesen biztosít nyelvórákat.
- (4) A középfokú nyelvvizsga nélkül a 9. félévre nem lehet beiratkozni.
- (5) A nyelvismeret elmélyítése céljából végzett szakfordítási tanegységek sikeres C típusú középfokú nyelvvizsga birtokában teljesíthetőek. Szenátus különleges esetekben a nyelvvizsga egyik felének (lehetőleg írásbeli) megléte esetén engedélyezheti a szakfordítási tanegységek elvégzését.

Gyakorlatok (TVSz 44-45.§)

44.§ A diakóniai és missziológiai gyakorlatot nyáron kell elvégezni — kétszer két hét időtartamban — az utolsó tanévre történő beiratkozásig. A gyakorlatok elvégzését a Rektori Hivatal adminisztrálja.

45.§ A hallgató egyhetes gyülekezeti (hittan-tábor) gyakorlaton vesz részt. Erről a táborvezető lelkész igazolást állít ki számára.



Minősítő vizsga (TVSz. 4.rész 4. fejezet) – ld. MINŐSÍTŐ SZABÁLYZAT

43. § (1) A hallgatókat minden tanév végén a Szenátus Minősítő Bizottsága a Református Felsőoktatási Törvény 35. §-a alapján minősítheti. A lelkész szakirányon és katechéta szakon tanuló hallgatókat a Szenátus Minősítő Bizottsága minden tanév végén minősíti. A minősítő eljárás rendjét külön szabályzat határozza meg.

Minősítési szabályzat (kivonat)

1. § (1) A minősítési eljárást a Szenátus Minősítő Bizottsága (Továbbiakban Bizottság) folytatja le, amelynek tagjai a Szenátus oktató tagjai, a fenntartó képviselője. A Bizottság elnöke a Rektor.

4.§ (1) Minden tavaszi szemeszter végén a Bizottság úgynevezett Minősítő Vizsgát tart,
(3) A minősítő vizsgára a Rektori Hivatal által kitűzött időpontig lehet írásban jelentkezni a Hivatalban.

(4) A minősítő vizsgára nem jelentkező vagy a vizsgán -neki fel nem róható ok kivételével- meg nem jelent hallgató nem minősíthető. A nem minősített hallgató nem folytathatja tanulmányait egyházi alkalmazott képzésen mindaddig, amíg minősítést nem szerez.

7.§ (1) A minősítés alapját lelkész szakirány esetében a hallgató tutorának – főként a konzultációkon kialakult –véleménye, valamint az áhítatprédikációk időben való leadása, illő megtartása, a lakóhely szerint illetékes gyülekezete lelkészének ajánlása (megadott szempontok alapján), valamint a HÖK írásos véleményezése adják. A tutor tutoráltjairól évente az MRE felsőoktatási törvényének 35. paragrafusának 1. pontja alapján, illetve a HÖK minden hallgatóról, a megadott szempontrendszer alapján (lásd a mellékletben) írásos jellemzést ad a minősítő vizsgára.

(3) A kedvezményes tanulmányi rendet élvező lelkész szakirányos hallgató minősítéséhez szükséges lelkészének igazolása, amelyben a lelkész megadott szempontok alapján ad minősítést a hallgatóról.

A minősítés tárgya

2. § (1) Az MRE a református felsőoktatási intézményekben egyházi alkalmazott képzésben részt vevő valamennyi hallgatótól elvárja, hogy egyéni életvitelével, kegyességének látható és mérhető jeleivel, szóbeli és más megnyilvánulásaival úgy a református felsőoktatási intézményen belül, mint azon kívül bizonyosságát adja annak, hogy

a) hitbeli felfogása és magatartása a Szentírás, valamint református hitvallások tanítását követi,

b) az MRE Zsinatának tanbeli és etikai állásfoglalásait magára nézve kötelezőnek fogadja el,

c) alkalmas a tanulmányi idő alatt rá váró, megcélzott szakképzettségének megfelelő közegyházi jellegű feladatok ellátására,

d) a jövőben alkalmas lelki vezetője és munkatársa lehet a rábízott gyülekezeteknek, illetve a hittanoktatásban részt vevő gyermekeknek és fiataloknak.

(2) Az egyházi alkalmazott képzésben részt vevő hallgatók ezért minden tanévben minősítési eljáráson (habitusvizsgálaton) esnek át.



3.§ (1) A Bizottság minden egyházi alkalmazott képzésben részt vevő hallgatót minősíthet.

(2) A minősítés a hallgatónak az adott tanévben tanúsított hitéletének látható elemeit vizsgálja, különösen is a 2.§ (1) bekezdésében foglaltakon túl:

a) a református egyháztagságát;

b) a református egyházban (továbbiakban: a gyülekezet) gyakorolt istentisztelet- és más hitéleti alkalmak látogatását;

c) a gyülekezeti munkában való közreműködését;

d) az Akadémia hitéleti alkalmain való részvételét;

e) az általa megtartott hitéleti alkalmakra való felkészülését;

f) az Akadémia által szervezett gyülekezeti alkalmakon (kiszállás) való aktív részvételét;

g) önkéntes diakóniai vagy más segítő munkában (pl. osztályteológusi munka) való részvételét.

h) és az SZMSZ 27§ (6) c. pontjában foglaltak: „A hallgató köteles az intézményen belül és azon kívül a Pápai Református Kollégium és az Akadémia jó hírnevét elősegíteni és megőrizni, a tradicionális keresztyén erkölcs szabályainak megfelelő magatartást, életvitelt tanúsítani”.

A szakdolgozat (TVSZ 47. §)

47. § (1) Minden egyetemi illetve főiskolai képzésben részt vevő hallgató a szak lezárásaként – a képesítési követelményekkel összhangban – szakdolgozatot ír.

(2) A hallgató minden szakon önálló szakdolgozatot köteles írni, kivéve, ha jogszabály erről másként nem rendelkezik.

(4) A szakdolgozat megírása református teológia szakon két tanegység keretében történik. A hallgatónak a szakdolgozat 1 tanegység teljesítése során a szakdolgozatot 90%-os készültséggel kell digitális formában benyújtania a Rektori Hivatalnak, legkésőbb a tárgy felvételének félévében a vizsgaidőszak záró napjáig, hogy a szakdolgozatot úgynevezett belső védelem keretében el lehessen bírálni.

(5) A belső védelemre református teológia és katechéta-lelkipásztori munkatárs szakok esetében is sor kerül. A szakdolgozatok belső védelme során legalább 1 illetékes intézeti és 1 másik tanár olvassa át a digitálisan benyújtott szakdolgozatot. Az észrevételekkel ellátott bírálatokat az oktatók a hallgatónak megküldik a szakdolgozat átdolgozása céljából. A református teológia szakos hallgatók esetében a belső védelemre való benyújtás határideje a tervezett szakzáróvizsga előtti félév vizsgaidőszakának utolsó napja. A katechéta szakos hallgatók esetében a szakzáróvizsgát megelőző félév szorgalmi időszaka 10. hetének végéig kell a szakdolgozatot digitálisan benyújtani. Mindkét szak esetében a bírálatok elkészítésére két hét áll a bírálók rendelkezésére.

(6) Katechéta szakon a szakdolgozat, református teológia szakon a szakdolgozat 2 tanegység értékelése kétértékű (teljesített/nem teljesített) skálán történik. Ha a belső bírálat során a szakdolgozatot elfogadták, vagy ha átdolgozás után a témavezető elfogadta, a tanegység teljesítettnek számít, ellenkező esetben nem teljesített értékelést kap a hallgató.



Nem teljesített értékelés esetén a következő szemeszterben be kell iratkoznia hallgatónak és felvennie a tanegységet.

Szakedolgozat formai követelményei (teológus és lelkész szakirány) – TVSz. 1. melléklet

(1) A szakedolgozat tudományos munkának tekintendő, ezért meg kell felelnie a tudományos munkákkal szemben támasztott legalapvetőbb formai követelményeknek.
(2) A dolgozat számítógépen készítenendő és három példányban, bekötve, illetve digitális formában CD-lemezen is le kell adni a Rektori Hivatalban. A három példányból egy példány fekete színű, kemény borítású kötésben legyen, míg a másik kettő spirálkötésben is leadható.

(3) A szakedolgozat külső borítójára ráírandó: intézményünk neve; a szakedolgozat címe (valamint ha van, alcíme); a dolgozat készítőjének neve, a szak megnevezése és a beadás éve. A belső címlapon a fentiekén kívül jelezni kell az intézet hivatalos megnevezését és az intézet vezetőjének nevét (lsd. a mellékelt példát a sortávolságok, betűméretek és -típusok tekintetében), a témavezető nevét.

(4) A dolgozat beadásának idejét a Rektori Hivatal munkatársa a dolgozat utolsó lapján rögzíti, ill. egy e célra felfektetett íven regisztrálja.

(5) Beadási határidő: minden szemeszter szorgalmi időszakának utolsó napján, a hivatali nyitvatartás időpontjáig.

(6) A dolgozat hasznos terjedelme alapképzésben (BA) minimum 50 ezer, maximum 65 ezer karakter, osztatlan mesterképzésben minimum 120 ezer, maximum 160 ezer karakter lehet szóközökkel együtt. A dolgozatban szükséges a lábjegyzet használata, valamint a felhasznált irodalom pontos bibliográfiai adatai és a tartalomjegyzék (ez utóbbit a dolgozat elején kell közölni). Az esetleges rajzok, ábrák, kimutatások a szövegen belül is elhelyezhetők, vagy a függelékben közölhetők a dolgozat végén.

(7) A szakedolgozathoz csatolni kell egy nyilatkozatot, melyben a hallgató büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy szakedolgozatát kizárólag a feltüntetett források használatával és ő maga készítette.

A szakzáróvizsga (TVSz. 51-53. §)

(1) A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges számonkérés, melynek során a jelöltnek tanúságot kell tennie, hogy a képesítéshez szükséges tudással rendelkezik, és a tanult ismereteket alkalmazni tudja.

(2) A záróvizsga részeit és követelményeit a Tanterv határozza meg.

(3) A hallgató szakonként külön záróvizsgát tesz.

(4) Záróvizsgát bármely záróvizsga-időszakban lehet tenni, de legkésőbb az abszolutórium megszerzését követő harmadik évben. A Szenátus ezt az időszakot a hallgató kérésére további 2 évvel meghosszabbíthatja.

(5) A záróvizsgára a szorgalmi időszak végéig írásban kell jelentkezni a Rektori Hivatalban.

(6) Záróvizsgára jelentkezhet az a hallgató, aki



- a) végbizonyítványát (a jelentkezéskor) megszerezte, vagy várhatóan legkésőbb a záróvizsga-időszak kezdetekor megszerzi;
- b) szakdolgozatát a belső bírálatot követően végleges formájában leadta;
- c) tandíjjal, korábbi költségtérítéssel, kártérítéssel, egyéb díjakkal és térítésekkel nem tartozik.
- d) lelkész szakirányon minimum hat „alkalmas”-nak minősített félévet teljesített. (Átvétel esetében a korábbi intézményben szerzett „alkalmas”-nak minősített félév ide beszámítható) Ennek hiányában a hallgató teológus szakirányon kaphat oklevelet.

(10) A záróvizsgát a bizottság zárt ülésen ötfokozatú értékeléssel minősíti, a záróvizsga eredménye a szakdolgozat és a vizsgatárgyak érdemjegyeinek számtani közepe.

52. § (1) A szakdolgozat értékelése része a záróvizsgának. A hallgató nem folytathatja a szakzáróvizsgát, ha a szakdolgozat minősítése elégtelen. Ekkor a hallgatónak új szakdolgozatot kell készíteni és leghamarabb a következő záróvizsga-időszakra jelentkezhet.

(2) Amennyiben a hallgató a záróvizsga valamely tárgyából, illetve tárgyaiból elégtelen érdemjegyet szerzett (sikertelen szakzáróvizsga), záróvizsgájának azon részét kell megismételnie. Erre leghamarabb a következő záróvizsga-időszakban kerülhet sor.

(3) Sikertelen szakzáróvizsga esetén a jelölt összesen egy alkalommal tehet ismételt szakzáróvizsgát azon résztárgyakból, melyekből elégtelen eredményt ért el. Ennek feltételeit a Szenátus határozza meg.

(4) A sikertelen szakzáróvizsgát három éven belül lehet megismételni.

(5) Amennyiben az ismételt rész-záróvizsga is sikertelen, akkor a hallgató a meglévő abszolutórium alapján teljes záróvizsgát tehet az előírt határidőn belül. Ez esetben új szakdolgozatot kell készíteni.

A záróvizsga tárgyai

- Ószövetségi exegézis
- Újszövetségi exegézis
- Ószövetségi bibliai teológia
- Újszövetségi bibliai teológia
- Magyar egyháztörténet
- Homiletika
- Szimbolika



Mintatanterv református teológia szak 2014-

(A dőlten szedett tárgyak a lelkész szakirány többletkövetelményéhez tartoznak.)

1					B015	Ósz. írásmagyarázat 1	2gy	2	4
B010a	Héber nyelv 1	5gy	5	1	B022	Görög nyelv 3	4gy	4	4
B030	Bibliaismeret 1	2e	3	1	B032	Az ókori közelkelet vallástörténete	2e	2	4
É017	Proszeminárium 1	2gy	2	1	B060	Ósz. szövegolvasás 1	-gy	1	4
É022a	Művelődéstörténet 1	4e	4	1	É020a	Filozófiatörténet 1	2e	2	4
É023	Szövegértés, -értelmezés 1	4gy	4	1	G015	Homiletika 2	2e	2	6/4
G041	Egyházi ének 1	2gy	2	1	G017a	<i>Homiletika gyak. 2</i>	2gy	2	6/4
L010a	Latin nyelv 1	4gy	4	1	G031	Felekezetismeret	2e	2	4
R041a	Hitvallásismeret	2e	3	1	R027a	Vallástudomány	2e	3	4/6
R022	Bev. a teológiába 1	2e	2	1	R031	Egyetemes egyh.tört. 2	2e	2	4/6
		27	29				22	29	
2					5				
B011a	Héber nyelv 2	5gy	5	2	B016	Ósz. írásmagyarázat 2	2gy	2	5
B020	Görög nyelv 1	4gy	4	2	B023a	Újszövetségi bev.	2e	3	5
B031	Bibliaismeret 2	2e	3	2	B025	Újsz. írásmagyarázat 1	2gy	2	5
É022b	Művelődéstörténet 2	4e	4	2	B056	Újsz. szövegolvasás 1	-gy	1	5
É024	Szövegértés, -értelmezés 2	4gy	4	2	B061	Ósz. szövegolvasás 2	-gy	1	5
G042	Egyházi ének 2	2gy	2	2	É001	Logika	2e	2	5
L011a	Latin nyelv 2	4gy	4	2	É014	Beszédművelés	2gy	2	5/3
R040	Proszeminárium 2	2gy	2	2	É015	Retorika	2gy	2	5/3
R023	Bev. a teológiába 2	2e	2	2	G034	<i>Missziológia</i>	2e	2	5/7
		29	30		R015	Dogmatika 1	2e	4	5/3
3					R032	Egyetemes egyh.tört. 3	2e	2	5/3
B001a	Hebraicum szigorlat	-	4	3		Szakfordítás	-	2	5
B012	Héber nyelv 3	2gy	2	3		Választható	2gy	2	7
B013a	Ószövetségi bev. 1	2e	3	3			20	27	
B021	Görög nyelv 2	4gy	4	3	6				
B037	Ószövetségi kortörténet	2e	2	3	A001a	Exegetikai alapszolg.	-	4	6
B040	Exegetikai módszertan	2gy	2	3	B026	Újsz. írásmagyarázat 2	2gy	2	6
É004	Szociológia	2e	2	3/5	B038	Újszöv. kor- és vallástört.	2e	2	6
É021a	Filozófiatörténet 2	2e	2	3	B057	Újsz. szövegolvasás 2	-gy	1	6
G014a	Homiletika 1	2e	2	3/5	É009	Informatika	2gy	2	6/4
G016	<i>Homiletika gyak 1</i>	2gy	2	3/5	G032	<i>Gyülekezetépítés 1</i>	2e	2	6/8
G040	Himnológia1	2gy	2	3	G080	Valláspedagógia	2e	2	6/4
R030	Egyetemes egyh.tört 1	2e	2	3/5	R001	Rendszeres teol. szig.	-	4	6
	Választható	2gy	2	3/5	R002	Egyetemes egyhtör szig.	-	4	6
		26	31		R016	Dogmatika 2	2e	4	6/4
4					R033	Egyetemes egyh.tört. 4	2e	2	6/4
B003a	Graecum szigorlat	-	4	4			14	29	
B014a	Ószövetségi bev. 2	2e	3	4					



7				
É003a	<i>Pszichológia</i>	2e	2	7/9
G020	Liturgika 1	2e	2	7/5
G043	<i>Egyházi ének 3</i>	2gy	2	7
G050	<i>Valláslélektan</i>	2e	2	7/9
G053a	<i>Katechetika 1</i>	2e	2	7/9
G082	Gyak. teol. szem. 1.	2gy	2	7/9
L150	Teol. szakszöveg fordítás	-	5	7
R024a	Etika 1	2e	3	7/9
R035	Magyar egyh.tört. 1	2e	3	7/9
R045	Dogmatika szeminárium	2gy	2	7
	Választható	4gy	4	7
		22	29	
8				
B017	Ósz. írásmagyarázat 3	2gy	2	8
B054	Ósz. szeminárium	2gy	2	8
B055	Úsz. szeminárium	2gy	2	8
B062	Ósz. szövegolvasás 3	-gy	1	8
G079	Katechetika 2.	2e	3	8/10
G081	Liturgika 2.	2e	3	8/6
G083	Gyak. teol. szem. 2.	2gy	2	8/10
R025a	Etika 2	2e	3	8/10
R036	Magyar egyháztörténet 2	2e	3	8/10
	Szakfordítás	-	3	8
	Választható	6gy	6	8
		22	30	
9				
B027	Újsz. írásmagyarázat 3	2gy	2	9
B033	Újsz. bibliai teológia 1	2e	2	9
B035	Ósz. bibliai teológia 1	2e	2	9
B052	Ósz. exegézis 4	2gy	2	9
B058	Újsz. szövegolvasás 3	-gy	1	9
B063	Ósz. szövegolvasás 4	-gy	1	9
É005a	<i>Kommunikáció</i>	2gy	2	9/7
G018a	<i>Gyak. bibliamagy. 1</i>	2gy	2	9/7
G051	<i>Poimenika</i>	2e	2	9/7
R010	Ref. szimbolika 1	2e	3	9
R037	Egyházjog1	2e	3	9/7
R043	Alkalmazott teológia 1	2e	2	9/7
R047	Egyhtört. szeminárium 1	2gy	2	9/7
	Választható	6gy	6	9
		28	32	

10				
B034	Újsz. bibliai teológia 2	2e	2	10
B036	Ósz. bibliai teológia 2	2e	2	10
B041	Tem. Ósz-i Bibliaismeret	2e	2	10
B042	Tem. Úsz-i Bibliaismeret	2e	2	10
B053	Úsz. exegézis 4	2gy	2	10
B059	Úsz. szövegolvasás 4	-gy	1	10
G019a	<i>Gyak. bibliamagy. 2</i>	2gy	2	10/8
R011	Ref. szimbolika 2	2e	3	10
R038	Egyházjog 2	2e	3	10/8
R044	Alkalmazott teol. 2	2gy	2	10/8
R046	Gyül. adminisztráció	2e	2	10/8
R048	Egyht. szeminárium 2	2gy	2	10/8
	Választható	5gy	5	10
		27	30	
11				
GYK	<i>Gyülekezetépítési blokk</i>	3e	2	11
G023				
GYK	<i>Lelkipásztori (szakmai)</i>	10gy	1	11
G027	<i>gyakorlat 1.</i>		0	
VPPG	<i>Hittanoktatási gyakorlat</i>	10gy	7	11
048				
VPPG	<i>Hittanoktatási blokk</i>	3e	2	11
049				
G070	<i>Legációk</i>	-gy	3	11
A002	Szakedolgozat(i szem.)1	-gy	7	11
		26	31	
12				
B050	Ószövetségi konzultáció	2gy	2	12
B051	Úszövetségi konzultáció	2gy	2	12
G001	<i>Vizsgaistentisztelet</i>	-gy	1	12
GYKG	<i>Igehirdetési gyakorlat</i>	10gy	7	12
024				
GYKG	<i>Igehirdetési blokk</i>	3e	2	12
025				
VPPG	<i>Lelkigondozói gyakorlat</i>	10gy	7	12
050				
VPPG	<i>Lelkigondozói blokk</i>	3e	2	12
051				
GYKG	<i>Lelekpásztori (szakmai)</i>	10gy	2	12
028	<i>gyakorlat 2.</i>			
A003	Szakedolgozat(i szem.)2	-gy	8	12
		40	33	



Meghirdetett kurzusok
református teológia osztatlan mesterképzési szak,
2016/2017 őszi félév

Kód	Cím	Kredit	Oktatók
A001a	Exegetikai alapszolgozat	4	Balla Ibolya Vladár Gábor Dr
A002	Szakszolgozat 1	8	Barta Zsolt Hanula Gergely Németh Tamás Dr Szabóné László Lilla Balla Ibolya Szabó Előd Dr.
A003	Szakszolgozat 2	7	Barta Zsolt Hanula Gergely Németh Tamás Dr Szabóné László Lilla Balla Ibolya Szabó Előd Dr. Vladár Gábor Dr
B001a	Hebraicum szigorlat	4	Hamar Zoltán
B003a	Graecum szigorlat	4	Hanula Gergely
B010a	Héber nyelv 1	5	Hamar Zoltán
B011a	Héber nyelv 2	5	Hamar Zoltán
B012	Héber nyelv 3	2	Hamar Zoltán
B013a	Ószövetségi bevezetés 1	3	Balla Ibolya
B016	Ószövetségi írásmagyarázat 2	2	Balla Ibolya
B021	Görög nyelv 2	4	Hanula Gergely
B023a	Újszövetségi bevezetés	3	Vladár Gábor Dr
B025	Újszövetségi írásmagyarázat 1	2	Hanula Gergely
B027	Újszövetségi írásmagyarázat 3	2	Vladár Gábor Dr
B030	Bibliaismeret 1	3	Hamar Zoltán
B033	Újszövetségi bibliai teológia 1	2	Vladár Gábor Dr
B035	Ószövetségi bibliai teológia 1	2	Vladár Gábor Dr
B037	Ószövetségi kortörténet	2	Doedens Jacob Johannes Dr
B040	Exegetikai módszertan	2	Vladár Gábor Dr
B041	Tematikus ószövetségi bibliaismeret	2	Balla Ibolya
B052	Ószövetségi írásmagyarázat 4	2	Doedens Jacob Johannes Dr
B056	Újszövetségi szövegolvasás 1	1	Hanula Gergely
B058	Újszövetségi szövegolvasás 3	1	Vladár Gábor Dr
B061	Ószövetségi szövegolvasás 2	1	Balla Ibolya
B063	Ószövetségi szövegolvasás 4	1	Doedens Jacob Johannes Dr
É001	Logika	2	Grigely Csaba Árpád
É014	Beszédművelés	2	Veres Györgyné Petrőcz Mária



É015	Retorika	2	Adorján Zoltán
É017	Proszeminárium 1	2	Szabó Előd Dr
É022a	Művelődéstörténet 1	4	Szabó Előd Dr
É023	Bevezetés a szövegértésbe és -értelmezésbe 1	4	Mayerné Pátkai Tünde
G018a	Gyakorlati bibliamagyarázat 1	2	Barta Zsolt
G020	Liturgika 1	2	Barta Zsolt
G040	Himnológia	2	Márkus Mihály Dr Veres Györgyné Petrőcz Mária
G041	Egyházi ének 1	2	Veres Györgyné Petrőcz Mária
G043	Egyházi ének 3	2	Veres Györgyné Petrőcz Mária
G051	Poimenika	2	Szabóné László Lilla
G080	Valláspedagógia	2	Bognárné dr. Kocsis Judit
G082	Gyakorlati teológiai szeminárium 1.	2	Barta Zsolt
GYKG023	Gyülekezetépítési blokk	2	Barta Zsolt
GYKG027	Lelkipásztori (szakmai) gyakorlat 1.	10	Steinbach József
L010a	Latin nyelv 1	4	Grigely Csaba Árpád
L025	Angol nyelv	0	Csikósné Marton Livia
L026	Német nyelv	0	óraadó
L150	Teológiai szakszöveg fordítása	5	Doedens Jacob Johannes Dr Huszár Pál Dr Balla Ibolya
R001	Rendszeres teológia szigorlat	4	Németh Tamás Dr
R002	Egyetemes egyháztörténet szigorlat	4	Szabó Előd Dr.
R010	Református szimbolika 1	3	Németh Tamás Dr
R015	Dogmatika 1	4	Németh Tamás Dr
R022	Bevezetés a teológiába 1	2	Németh Tamás Dr
R032	Egyetemes egyháztörténet 3	2	Szabó Előd Dr.
R037	Egyházjog 1	3	Márkus Mihály Dr Rácsokné dr. Fügedi Zsófia Eszter
R041a	Hitvallásismeret	3	Doedens Jacob Johannes Dr.
R043	Alkalmazott teológia 1	2	Doedens Jacob Johannes Dr.
R045	Dogmatika szeminárium	2	Németh Tamás Dr
R047	Egyháztörténeti szeminárium 1	2	Hudi József Attila Szabó Előd Dr
VPPG048	Hittanoktatási gyakorlat	7	Baráth Julianna
VPPG049	Hittanoktatási blokk	2	Szabóné László Lilla

szabadon választható:

G190	Egyházi beszéd és protokoll 1	2	Huszár Pál Dr.
L105	Szakfordítás 1 (német)	3	Németh Tamás Dr
L111	szakfordítás 2 (angol, német)	3	Hamar Zoltán
L120	Szakfordítás 2 (holland/német/angol)	2	Doedens Jacob Johannes Dr.
L133	Szakfordítás - egyházi nyelv (angol)	3	Balla Ibolya
R118	Egyháztörténeti forrásfeldolgozás 1	1	Szabó Előd Dr. [1200000055]
R213	Apologetika szeminárium	2	Németh Tamás Dr [1201200002]



Katechéta-lelkipásztori munkatárs alapképzési szak, katechéta szakirány

Katechéta-lelkipásztori munkatárs BA alapképzésben vesznek részt azok, akik református hittanoktatásban kívánnak szerepet vállalni, illetve alapszintű teológiai ismereteket kívánnak szerezni.

A képzési idő az alapképzési szak esetében 6 félév.

A diploma birtokában jelentkezni lehet a hittanár-nevelő mesterszakra.

Képzési és Kimeneti Követelmények

1. KATEKÉTA-LELKIPÁSZTORI MUNKATÁRS ALAPKÉPZÉSI SZAK³

1. Az alapképzési szak megnevezése: katekéta-lelkipásztori munkatárs (Catechist-Pastoral Assistance)

2. Az alapképzési szakon szerzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)
- szakképzettség: katekéta-lelkipásztori munkatárs (zárójelben megjelölve a szakirányt)
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Catechist - Pastoral Assistant
- választható szakirányok: katekéta, lelkipásztori munkatárs

3. Képzési terület: hittudomány

4. A képzési idő félévekben: 6 félév

5. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 180 kredit

6. A képzés célja:

Olyan felkészült katekéták, illetve lelkipásztori munkatársak képzése, akik megfelelő irányítással alkalmasak egyházuk igehirdetési és pasztorális alaptevékenységének ellátására a hatályos egyházi törvényeknek és előírásoknak megfelelő munkakörökben és kompetenciákkal:

- katekéta szakirányon szerzett ismeretek birtokában: a gyermek-, az ifjúsági és a felnőtt katekézis/hittanoktatás közoktatási, felnőttképzési és egyházközségi/gyülekezeti feladatainak ellátására;
- lelkipásztori munkatárs szakirányon szerzett ismeretek birtokában: lelkipásztor irányítása mellett egyházi közösségvezetésre, bizonyos liturgikus cselekmények vezetésére, végzésére, karitatív-kulturális tevékenységek végzésére.

Az alapfokozatot szerzetteknek lehetőségük nyílik a végzettségük és szakképzettségük (szakirányuk) szerinti elhelyezkedésre, illetve arra, hogy tanulmányaikat a képzés második ciklusában folytassák.

³ 15/2006. (IV. 3.) OM rendelet az alap- és mesterképzési szakok képzési és kimeneti követelményeiről, 5. számú melléklet a 15/2006. (IV. 3.) OM rendelethez



Az alapfokozat megszerzéséhez legalább egy idegen nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.

A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény egyházi felsőoktatási intézményekre vonatkozó külön rendelkezései alapján a képzés tartalmát az egyházi jogi személy határozza meg.

7. *A képzés szempontjából lényeges más rendelkezések:*

Az egyes egyházak, illetve egyházi felsőoktatási intézmények a szak és a szakképzettség oklevélben történő megnevezésére - az egyház saját, belső szabályai szerint - más elnevezést, felekezeti meghatározást is használhatnak.

A szak és szakképzettség e rendeletről eltérő megnevezése esetén az oklevélben fel kell tüntetni az e rendelet 5. számú melléklete szerinti azon szak és szakképzettség megnevezését is, amelynek az megfelel.

Zsinati Határozat

a hitéleti szakok képzési és kimeneti követelményeinek meghatározásáról

A Magyarországi Református Egyház Zsinata - az Oktatásügyi Szakbizottságnak a református felsőoktatási intézmények vezetőinek egyetértésével tett előterjesztésére - a katechéta-lelkipásztori munkatárs (katechéta szakirány és lelkipásztori munkatárs szakirány) és az óvodai hittanoktató alapképzési szak, valamint a református teológia (lelkész szakirány és teológus szakirány) és a református vallásstanár-nevelő (hittanár-nevelő) mesterképzési szak képzési és kimeneti követelményeit jelen határozat mellékletében foglaltak szerint elfogadja, és bevezetéséhez hozzájárul. (Zs-90 /2006.)

I. Alapképzési szakok

1. Katechéta-lelkipásztori munkatárs alapképzési szak képzési és kimeneti követelményei

A) Katechéta szakirány

Az alapképzési szak megnevezése

katechéta-lelkipásztori munkatárs

Szakirány

katechéta (református hittanoktató)

Az alapképzési szakon szerorzhető

alapképzési szint

végzettségi szint

Szakképzettség

református hittanoktató

angol nyelven: BA in Christian Education

hittudomány

Képzési terület

Képzési idő

minimum 6 félév

finanszírozott 8 félév

Az alapfokozat megszerzéséhez

180 kredit

összegyűjtendő kreditek száma

Az alapképzési szak célja

a) A képzés célja olyan református hittanoktatók képzése, akik elméletileg megalapozott pedagógiai és pszichológiai ismeretekkel, a megfelelő készségek és képességek birtokában, valamint gyakorlati felkészültséggel



rendelkeznek ahhoz, hogy közoktatási és
gyülekezeti keretben a 8. évfolyammal
bezárólag hittanoktatói munkát végezzenek.

b) Ismereteik alkalmazását illetően képesek a Szentírás önálló
tanulmányozására, rendelkeznek a szakterület műveléséhez szükséges történeti és
rendszeres teológiai, valamint pedagógiai és pszichológiai ismeretanyaggal.

Szigorlatok

TEO010 (4kr 4fv) Biblikus szigorlat (Feltételek: TEO001 és *TEO002)

TEO020 (4kr 6fv) Dogmatika szigorlat (Feltételek: TEO021 és *TEO023)

TEO030 (4kr 3fv) Egyháztörténet szigorlat (Feltételek: TEO031 és TEO032 és *TEO033)

A szakkal kapcsolatos tanulmányi és egyéb információk

Abszolutórium (TVSz 46. §)

(1) Az abszolutórium annak igazolása, hogy a hallgató a szak tantervében előírt
tanulmányi és vizsgakötelezettségeknek (a nyelvvizsga követelmény, a szakdolgozat és
a záróvizsga kivételével) mindenben eleget tett.

(2) Több szakon tanulmányokat folytató hallgató esetén minden szakon külön kell
végbizonyítványt kiadni.

(3) A végbizonyítvány megszerzéséhez a hallgató más felsőoktatási intézményben vagy
más szakon teljesített korábbi tanulmányok beszámítása esetén is az adott szakon legalább
két félévet köteles teljesíteni.

(4) Az abszolutóriumot a hallgató leckeönyvében a Rektor írja alá.

(5) Az abszolutórium kiállítása előfeltétele a záróvizsgára állásnak.

Kredit nélküli követelmények

Nyelvi képzés és nyelvtudás (TVSz 40.§)

(1) ...

Katechéta szak esetében az oklevél kiadásának előfeltétele egy középfokú (állami „C”
típusú vagy azzal egyenértékű) nyelvvizsga megléte.

(3) A nyelvtudás megszerzéséhez az Akadémia az általa kijelölt nyelvekből és
meghatározott ideig térítésmentesen biztosít nyelvórákat.

Minősítő vizsga (TVSz. 4.rész 4. fejezet) – ld. MINŐSÍTŐ SZABÁLYZAT

43. § (1) A hallgatókat minden tanév végén a Szenátus Minősítő Bizottsága a Református
Felsőoktatási Törvény 35. §-a alapján minősítheti. A lelkész szakirányon és katechéta
szakon tanuló hallgatókat a Szenátus Minősítő Bizottsága minden tanév végén minősíti.
A minősítő eljárás rendjét külön szabályzat határozza meg.



Minősítési szabályzat (kivonat)

1. § (1) A minősítési eljárást a Szenátus Minősítő Bizottsága (Továbbiakban Bizottság) folytatja le, amelynek tagjai a Szenátus oktató tagjai, a fenntartó képviselője. A Bizottság elnöke a Rektor.

4.§ (1) Minden tavaszi szemeszter végén a Bizottság úgynevezett Minősítő Vizsgát tart,

(3) A minősítő vizsgára a Rektori Hivatal által kitűzött időpontig lehet írásban jelentkezni a Hivatalban.

(4) A minősítő vizsgára nem jelentkező vagy a vizsgán -neki fel nem róható ok kivételével- meg nem jelent hallgató nem minősíthető. A nem minősített hallgató nem folytathatja tanulmányait egyházi alkalmazott képzésen mindaddig, amíg minősítést nem szerez.

7.§ (2) A minősítés alapját katechéta szakon a tanári kar véleménye, valamint a gyülekezeti lelkész írásos véleménye adják. A gyülekezeti lelképásztor a közösségbe való beépülés, az alkalmak látogatása, a gyermekek körében való viselkedése alapján adja meg véleményét.

A minősítés tárgya

2. § (1) Az MRE a református felsőoktatási intézményekben egyházi alkalmazott képzésben részt vevő valamennyi hallgatótól elvárja, hogy egyéni életvitelével, kegyességének látható és mérhető jeleivel, szóbeli és más megnyilvánulásaival úgy a református felsőoktatási intézményen belül, mint azon kívül bizonyosságát adja annak, hogy

a) hitbeli felfogása és magatartása a Szentírás, valamint református hitvallások tanítását követi,

b) az MRE Zsinatának tanbeli és etikai állásfoglalásait magára nézve kötelezőnek fogadja el,

c) alkalmas a tanulmányi idő alatt rá váró, megcélzott szakképzettségének megfelelő közegyházi jellegű feladatok ellátására,

d) a jövőben alkalmas lelki vezetője és munkatársa lehet a rábízott gyülekezeteknek, illetve a hittanoktatásban részt vevő gyermekeknek és fiataloknak.

(2) Az egyházi alkalmazott képzésben részt vevő hallgatók ezért minden tanévben minősítési eljáráson (habitusvizsgálaton) esnek át.

3.§ (1) A Bizottság minden egyházi alkalmazott képzésben részt vevő hallgatót minősíthet.

(2) A minősítés a hallgatónak az adott tanévben tanúsított hitéletének látható elemeit vizsgálja, különösen is a 2.§ (1) bekezdésében foglaltakon túl:

a) a református egyháztagságát;

b) a református egyházban (továbbiakban: a gyülekezet) gyakorolt istentisztelet- és más hitéleti alkalmak látogatását;

c) a gyülekezeti munkában való közreműködését;

d-g)

h) és az SZMSZ 27§ (6) c. pontjában foglaltak: „A hallgató köteles az intézményen belül és azon kívül a Pápai Református Kollégium és az Akadémia jó hírnevét elősegíteni és megőrizni, a tradicionális keresztyén erkölcs szabályainak megfelelő magatartást, életvitelt tanúsítani”.



A szakdolgozat (TVSZ 47. §)

47. § (1) Minden egyetemi illetve főiskolai képzésben részt vevő hallgató a szak lezárásaként – a képesítési követelményekkel összhangban – szakdolgozatot ír.

(2) A hallgató minden szakon önálló szakdolgozatot köteles írni, kivéve, ha jogszabály erről másként nem rendelkezik.

(5) A belső védésre református teológia és katechéta-lelkipásztori munkatárs szakok esetében is sor kerül. A szakdolgozatok belső védeése során legalább 1 illetékes intézeti és 1 másik tanár olvassa át a digitálisan benyújtott szakdolgozatot. Az észrevételekkel ellátott bírálatokat az oktatók a hallgatónak megküldik a szakdolgozat átdolgozása céljából.

A katechéta szakos hallgatók esetében a szakzáróvizsgát megelőző félév szorgalmi időszaka 10. hetének végéig kell a szakdolgozatot digitálisan benyújtani. Mindkét szak esetében a bírálatok elkészítésére két hét áll a bírálók rendelkezésére.

(6) Katechéta szakon a szakdolgozat, református teológia szakon a szakdolgozat 2 tanegység értékelése kétértékű (teljesített/nem teljesített) skálán történik. Ha a belső bírálat során a szakdolgozatot elfogadták, vagy ha átdolgozás után a témavezető elfogadta, a tanegység teljesítettnek számít, ellenkező esetben nem teljesített értékelést kap a hallgató. Nem teljesített értékelés esetén a következő szemeszterben be kell iratkoznia hallgatónak és felvennie a tanegységet.

Szakdolgozat formai követelményei (katechéta-lelkipásztori munkatárs alapszak), TVSz. 2. melléklet

(1) A szakdolgozat tudományos munkának tekintendő, ezért meg kell felelnie a tudományos munkákkal szemben támasztott legalapvetőbb formai követelményeknek.

(2) A dolgozat számítógépen készíthető és három példányban, bekötve, illetve digitális formában CD-lemezen is le kell adni a Rektori Hivatalban. A három példányból egy példány fekete színű, kemény borítású kötésben legyen, míg a másik kettő spirálkötésben is leadható.

(3) A szakdolgozat külső borítójára ráírandó: intézményünk neve; a szakdolgozat címe (valamint ha van, alcíme); a dolgozat készítőjének neve; a szak megnevezése és a beadás éve. A belső címlapon a fentiekén kívül jelezni kell az intézet hivatalos megnevezését és az intézet vezetőjének nevét (lsd. a mellékelt példát a sortávolságok, betűméretek és –típusok tekintetében), a témavezető nevét.

(4) A dolgozat beadásának idejét a Rektori Hivatal munkatársa a dolgozat utolsó lapján rögzíti, ill. egy e célra felfektetett íven regisztrálja.

(5) Beadási határidő: minden szemeszter szorgalmi időszakának utolsó napján, a hivatali nyitvatartás időpontjáig.

(6) A dolgozat hasznos terjedelme alapképzésben (BA) minimum 50 ezer, maximum 65 ezer karakter, osztatlan mesterképzésben minimum 120 ezer, maximum 160 ezer karakter lehet szóközökkel együtt. A dolgozatban szükséges a lábjegyzet használata, valamint a felhasznált irodalom pontos bibliográfiai adatai és a tartalomjegyzék (ez utóbbit a dolgozat elején kell közölni). Az esetleges rajzok, ábrák, kimutatások a szövegen belül is elhelyezhetők, vagy a függelékben közölhetők a dolgozat végén.



(7) A szakdolgozathoz csatolni kell egy nyilatkozatot, melyben a hallgató büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy szakdolgozatát kizárólag a feltüntetett források használatával és ő maga készítette.

A szakzáróvizsga (TVSz. 51-53. §)

51.§ (1) A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges számonkérés, melynek során a jelöltnek tanúságot kell tennie, hogy a képesítéshez szükséges tudással rendelkezik, és a tanult ismereteket alkalmazni tudja.

(2) A záróvizsga részeit és követelményeit a Tanterv határozza meg.

(3) A hallgató szakonként külön záróvizsgát tesz.

(4) Záróvizsgát bármely záróvizsga-időszakban lehet tenni, de legkésőbb az abszolutórium megszerzését követő harmadik évben. A Szenátus ezt az időszakot a hallgató kérésére további 2 évvel meghosszabbíthatja.

(5) A záróvizsgára a szorgalmi időszak végéig írásban kell jelentkezni a Rektori Hivatalban.

(6) Záróvizsgára jelentkezhet az a hallgató, aki

a) végbizonyítványát (a jelentkezéskor) megszerezte, vagy várhatóan legkésőbb a záróvizsga-időszak kezdetekor megszerzi;

b) szakdolgozatát a belső bírálatot követően végleges formájában leadta;

c) tandíjjal, korábbi költségtérítéssel, kártérítéssel, egyéb díjakkal és térítésekkel nem tartozik.

(10) A záróvizsgát a bizottság zárt ülésen ötfokozatú értékeléssel minősíti, a záróvizsga eredménye a szakdolgozat és a vizsgatárgyak érdemjegyeinek számtani közepe.

52. § (1) A szakdolgozat értékelése része a záróvizsgának. A hallgató nem folytathatja a szakzáróvizsgát, ha a szakdolgozat minősítése elégtelen. Ekkor a hallgatónak új szakdolgozatot kell készíteni és leghamarabb a következő záróvizsga-időszakra jelentkezhet.

(2) Amennyiben a hallgató a záróvizsga valamely tárgyából, illetve tárgyaiból elégtelen érdemjegyet szerzett (sikertelen szakzáróvizsga), záróvizsgájának azon részét kell megismételnie. Erre leghamarabb a következő záróvizsga-időszakban kerülhet sor.

(3) Sikertelen szakzáróvizsga esetén a jelölt összesen egy alkalommal tehet ismételt szakzáróvizsgát azon résztárgyakból, melyekből elégtelen eredményt ért el. Ennek feltételeit a Szenátus határozza meg.

(4) A sikertelen szakzáróvizsgát három éven belül lehet megismételni.

(5) Amennyiben az ismételt rész-záróvizsga is sikertelen, akkor a hallgató a meglévő abszolutórium alapján teljes záróvizsgát tehet az előírt határidőn belül. Ez esetben új szakdolgozatot kell készíteni.

A szakzáróvizsga tárgyai

Ószövetség

Újszövetség

Rendszeres Teológia

Magyar egyháztörténet

Katechetika



Katechéta BA szak mintatanterv (2015-)

1. Katechéta – lelkipásztori munkatárs (református hittanoktató) alapszak óra és vizsgaterve – Katechéta szakirány

Kód	tanegység neve	kre dit	jelleg e	előadó	félév ⁴
PSZ001	Bevezetés a pszichológiába	2	k	Simonné Zachár Anna	1/3
PSZ011	Fejlődéslelektan	3	k	Simonné Zachár Anna	1/3
SVM003	szabadon választható	2	k	Barta Zsolt	1/3
SVT001	szabadon választható szakmai	2	k	Dr. Szabó Előd	1/3
SVT003	szabadon választható szakmai	2	k	Dr. Hanula Gergely	1/3
SVT007	szabadon választható szakmai	2	gy	Dr. Hanula Gergely	1/3
TEO021	Dogmatika	2	k	Dr. Németh Tamás	1/3
TEO022	Hitvallásismeret	2	k	Dr. Németh Tamás	1/3
TEO032	Magyar egyháztörténet 1	2	k	Dr. Szabó Előd	1/3
TEO042	Himnológia	2	k	Veresné Petrőcz Mária	1/3
TEO045	Egyházi ének 3	2	gy	Veresné Petrőcz Mária	1/3
TEO051	Keresztyén neveléstörténet 1	2	k	Dr. Szabó Előd	1/3
TEO120	Dogmatika szeminárium 1	2	gy	Dr. Németh Tamás	1/3
TEO131	Egyháztörténeti szeminárium 2	2	gy	Dr. Szabó Előd	1/3
TEO012	Ószövetségi biblikus teológia	2	k	Dr. Balla Ibolya	1/3
FIL041	Szociológia	2	k	Hámori Ádám	2/4
PED001	Neveléstörténet	3	k	Bognárné Dr. Kocsis Judit	2/4
SVT004	szabadon választható szakmai	2	k	Barta Zsolt	2/4
SVT010	szabadon választható szakmai	4	gy	Dr. Balla Ibolya	2/4
TEO020	Dogmatika szigorlat	4	szig	Dr. Németh Tamás	2/4
TEO023	Keresztyén etika	2	k	Dr. Németh Tamás	2/4
TEO033	Magyar egyháztörténet 2	2	k	Dr. Szabó Előd	2/4
TEO041	Liturgika	2	k	Barta Zsolt	2/4
TEO046	Egyházi ének 4	2	gy	Veresné Petrőcz Mária	2/4
TEO064	Vallásdidaktika	2	k	Barta Zsolt	2/4
TEO122	Etika szeminárium	3	gy	Dr. Németh Tamás	2/4
TEO132	Egyháztörténeti szeminárium 3	2	gy	Dr. Szabó Előd	2/4
FIL001	Filozófia 1	2	k	Grigely Csaba	3/1
FIL051	Művelődéstörténet	2	k	Dr. Szabó Előd	3/1
PED011	Pedagógia (ált. pedag. és didaktika)	3	k	Bognárné Dr. Kocsis Judit	3/1
SVM001	szabadon választható	2	k	Dr. Németh Tamás	3/1
TEO001	Ószövetségi bibliaismeret	4	k	Hamar Zoltán	3/1
TEO030	Egyháztörténet szigorlat	4	szig	Dr. Szabó Előd	3/1
TEO031	Egyetemes egyháztörténet	2	k	Dr. Szabó Előd	3/1
TEO034	Egyházismeret, felekezettudomány	2	k	Dr. Márkus Mihály	3/1
TEO043	Egyházi ének 1	2	gy	Veresné Petrőcz Mária	3/1

⁴ páratlankezdetű tanévi / páros kezdetű tanévi belépéssel



TEO061	Valláspedagógia 1	2	k	Bognárné Dr. Kocsis Judit	3/1
TEO110	Ószövetségi szeminárium	2	gy	Dr. Balla Ibolya	3/1
TEO130	Egyháztörténeti szeminárium 1	2	gy	Dr. Szabó Előd	3/1
TEO011	Bibliai kortörténet	2	k	Dr. Balla Ibolya	3/1
FIL002	Filozófia 2	2	k	Grigely Csaba	4/2
PED012	Pedagógia (nevelélmélet)	2	k	Bognárné Dr. Kocsis Judit	4/2
SVM002	szabadon választható	2	k	Dr. Németh Tamás	4/2
SVT002	szabadon választható szakmai	2	k	Dr. Szabó Előd	4/2
SVT008	szabadon választható szakmai	2	gy	Dr. Hanula Gergely	4/2
SVT009	szabadon választható szakmai	2	gy	Barta Zsolt	4/2
TEO002	Újszövetségi bibliaismeret	4	k	Dr. Vladár Gábor	4/2
TEO010	Biblikus szigorlat	4	szig	Dr. Vladár Gábor	4/2
TEO013	Újszövetségi biblikus teológia	2	k	Dr. Vladár Gábor	4/2
TEO044	Egyházi ének 2	2	gy	Veresné Petrőcz Mária	4/2
TEO062	Valláspedagógia 2	2	k	Bognárné Dr. Kocsis Judit	4/2
TEO111	Újszövetségi szeminárium	2	gy	Dr. Vladár Gábor	4/2
TEO140	pásztorálpszichológiai szeminárium	2	gy	Szabóné László Lilla	4/2
HOG001	Gyülekezeti katechézis 1	3	gy	Baráth Julianna	5
HOG005	Hospitálás 1	3	gy	Baráth Julianna	5
HOG009	Nyári gyakorlat	3	gy	Baráth Julianna	5
HOG010	Tanítási gyakorlat 1	2	gy	Baráth Julianna	5
PSZ041	Katechetika	2	gy	Baráth Julianna	5
SVM004	szabadon választható	2	k	Dr. Németh Tamás	5
SVT005	szabadon választható szakmai	2	k	Dr. Szabó Előd	5
SVT006	szabadon választható szakmai	2	k	Dr. Németh Tamás	5
SVT011	szabadon választható szakmai	4	gy	Dr. Hanula Gergely	5
TEO112	Dolgozat (biblikus)	2	gy	Dr. Balla Ibolya	5
TEO121	Dogmatika szeminárium 2	2	gy	Dr. Németh Tamás	5
TEO123	Dolgozat (rendszeres)	2	gy	Dr. Németh Tamás	5
HOG006	Hospitálás 2	3	gy	Baráth Julianna	6
HOG011	Tanítási gyakorlat 2	2	gy	Baráth Julianna	6
SVM005	szabadon választható	2	k	Barta Zsolt	6
SVT012	szabadon választható szakmai	4	gy	Dr. Vladár Gábor	6
SZD000	Szakedolgozat	15			6
TEO065	Katechetikai bemutatótanítás	3	k	Baráth Julianna	6



Meghirdetett kurzusok
katechéta-lelkipásztori munkatárs alapszak,
2016/2017 őszi félév

FIL001	Filozófia 1	2	Grigely Csaba Árpád
FIL051	Művelődéstörténet	2	Szabó Előd Dr
HOG001	Gyülekezeti katechézis 1.	3	Baráth Julianna
HOG005	Hospitálás 1	3	Baráth Julianna
HOG006	Hospitálás 2	3	Baráth Julianna
HOG009	Nyári gyakorlat	3	Baráth Julianna
HOG010	Tanítási gyakorlat 1	2	Baráth Julianna
HOG011	Tanítási gyakorlat 2	2	Baráth Julianna
PED011	Pedagógia 1	3	Bognárné dr. Kocsis Judit
PSZ041	Katechetika	2	Baráth Julianna
SZD000	Szakdolgozat	15	Barta Zsolt Hanula Gergely Bognárné dr. Kocsis Judit Németh Tamás Dr Szabóné László Lilla Balla Ibolya Szabó Előd Dr
TEO001	Ószövetségi bibliaismeret	4	Hamar Zoltán
TEO010	Biblikus szigorlat	4	Vladár Gábor Dr
TEO011	Bibliai kortörténet	2	Doedens Jacob Johannes Dr.
TEO020	Dogmatika szigorlat	4	Németh Tamás Dr
TEO030	Egyháztörténet szigorlat	4	Szabó Előd Dr.
TEO031	Egyetemes egyháztörténet	2	Szabó Előd Dr.
TEO034	Egyházismeret és felekezettudomány	2	Márkus Mihály Dr
TEO043	Egyházi ének 1	2	Veres Györgyné Petrőcz Mária
TEO061	Valláspedagógia 1	2	Bognárné dr. Kocsis Judit
TEO065	Katechetikai bemutató tanítás	3	Baráth Julianna
TEO110	Ószövetségi szeminárium	2	Hamar Zoltán
TEO112	Dolgozat	2	Hanula Gergely
TEO120	Dogmatika szeminárium 1	2	Németh Tamás Dr
TEO122	Etika szeminárium	3	Doedens Jacob Johannes Dr.
TEO123	Dolgozat (rendszeres)	2	Doedens Jacob Johannes Dr.
TEO130	Egyháztörténeti szeminárium 1	2	Szabó Előd Dr.

szabadon választható:

SVM001	Szabadon választható műveltségi 1.	2	Szabóné László Lilla
SVM004	Szabadon választható műveltségi 4.	2	Szabóné László Lilla
SVT001	Szabadon választható szakmai	2	Szabóné László Lilla



SVT005	Szabadon választható szakmai	2	Szabóné László Lilla
SVT006	Szabadon választható szakmai	2	Szabóné László Lilla
SVT007	Szabadon választható szakmai	2	Szabóné László Lilla
SVT011	Szabadon választható szakmai	4	Szabóné László Lilla



REFORMÁTUS HIT- ÉS ERKÖLCSTANOKTATÓI SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

**Zsinati határozat a Református hit- és erkölcsstanoktatói szakirányú továbbképzési szak
képzési és kimeneti követelményeinek meghatározásáról (Zs- 30/2015.11.19)**

A Zsinat az MRE Felsőoktatásáról szóló 2014. évi V. törvény 18. § (5) bekezdésében biztosított jogkörével élve, a Felsőoktatási Tanácsadó Testület javaslata alapján elfogadja a Református hit- és erkölcsstanoktatói szakirányú továbbképzési szak képzési és kimeneti követelményeit.

Képzési és Kimeneti Követelmények

1. A szakirányú továbbképzési szak megnevezése: Református hit- és erkölcsstanoktatói
2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése: Református hit- és erkölcsstanoktató
3. Képzési terület: hitéleti
4. A felvétel feltétele:
A református hit- és erkölcsstanoktatói szakirányú továbbképzésre az vehető fel, aki alapképzésben vagy mesterképzésben, illetve korábbi főiskolai vagy egyetemi képzésben megszerzett pedagógus szakképzettséggel, továbbá református konfirmációval és református egyháztagsággal rendelkezik.
5. Képzési idő félévekben: 4 félév
6. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120
7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságok, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:
A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik a nevelés és oktatás alapvető elméleti és gyakorlati módszereinek ismerete révén, valamint teológiai és hittanári ismeretek birtokában képesek a református hit- és erkölcsstanoktatói feladatok ellátására a közoktatás 1-8. osztályában.



a. **Elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek:**

A tanulók ismereteinek, készségeinek és képességeinek fejlesztése, amelyhez rendelkezik a Szentírásról, hittudományokról, egyházi és felekezeti életről való ismeretekkel, ezeket képes összevetni más vallások, filozófiák és a természettudományok rendszereivel.

A pedagógiai folyamat tervezése, amelyhez ismeri a személyiségfejlődés szakaszait, birtokában van a megfelelő pedagógiai és valláspedagógiai szakmódszertani ismereteknek.

A tanulási folyamat szervezése és irányítása, amelyhez ismeri a tanulás különböző formáit, valamint a különböző tanítási stratégiákat.

A pedagógiai értékelés széles repertoárjának alkalmazása, amelyhez ismeri az értékelési eljárásokat, diagnosztikai és mérési eszközöket.

Tanulói személyiség fejlesztése, amelyhez ismeri a személyiség fejlődésének különböző területeken végbemenő folyamatát, a vallási szocializáció folyamatát, a hit alakulásának, fejlődésének szakaszait és kríziseit.

A tanulók csoporttá formálása, csoportjaik fejlesztése, amelyhez ismeri a csoportok működésével kapcsolatban a segédtudományok által feltárt eredményeket, a közösségi munka lehetőségeit és nehézségeit, a csoportok és egyének interakcióinak módjait és eszközzé tételüket.

b. **Személyes adottságok, készségek:**

Nyitottság a közoktatás 1–8 osztályának tanulói felé a lelki segítségnyújtásra, szolgálatra. Rendelkezik toleranciával, közvetlenséggel, elfogadó attitűddel. Jó kapcsolatteremtő és kommunikációs képesség jellemzi: nyitott és kész a párbeszédre. Önképzés, szakmai fejlődés iránti elkötelezettség és az élethosszig való tanulásra való nyitottság. Követi a szakmai kutatásokat, a megjelenő szakirodalmakat, újabb módszereket, amelyek alapján képes munkájára reflektálni, és az összehasonlítás mentén hatékonyságát fejleszteni.

c. **A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A szakirányú továbbképzés felkészíti a képzés résztvevőjét a református hit- és erkölcsstanórák megtartására a közoktatás 1-8. osztályában, ennek részeként:

- református hitéleti tartalom és meggyőződés közvetítésére
- a tanulók irányítására, támogatására, megfelelő motiválására, bevonására
- a csoportfolyamatok segítésére és irányítására
- a hittudományokban szerzett ismereteknek a neveléstudományokban történő felhasználására, integrálására
- elméleti ismereteinek és tapasztalatainak a tanulók sajátosságaihoz igazítására, aktualizálására



- kritikai gondolkodásra és annak átadására, önálló gondolkodás fejlesztésére, az egyes tanulók és csoportok sajátosságaihoz rugalmasan alkalmazkodásra
- a tanítványi példaadásra
- objektív mérlegelésre, a tanulók önreflexióhoz és az objektív mérlegeléshez történő hozzásegítésére
- együttműködésre a helyi református gyülekezetekkel
- az elérhető tananyagok kiválasztására és korosztályhoz igazított feldolgozására

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó főbb ismeretkörök és az ismeretkörökhöz rendelt kreditérték:

- Teológia modul: 60–80 kredit
- Katechetikai modul: 15–20 kredit
- Pedagógia-Pszichológia modul: 10–15 kredit
- Szakmódszertan: 5–10 kredit
- Szakmai gyakorlat: 10–15 kredit

9. A szakdolgozat kreditértéke:

10 kredit

A hit-és erkölcsstanoktató szakirányú továbbképzési szak képzési programja (Zsinati KKK alapján)

REFORMÁTUS HIT- ÉS ERKÖLCSTANOKTATÓI SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK képzési programja

1. A szakirányú továbbképzési szak megnevezése: Református hit- és erkölcsstanoktatói
2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése: Református hit- és erkölcsstanoktató
3. Képzési terület: hitéleti
4. Képzési idő félévekben: 4 félév
5. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120
6. A felvétel feltétele:
 - A református hit- és erkölcsstanoktatói szakirányú továbbképzésre az vehető fel, aki alapképzésben vagy mesterképzésben, illetve korábbi főiskolai vagy egyetemi képzésben megszerzett pedagógus szakképzettséggel rendelkezik,
 - továbbá református egyházban konfirmált és
 - református egyháztag.



7. Felvételi eljárás:

A felvételi eljárás során a Szenátus a jelölttel pályaalakmassági beszélgetést folytat.

8. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszereshető ismeretek, személyes adottságok, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik a nevelés és oktatás alapvető elméleti és gyakorlati módszereinek ismerete révén, valamint teológiai és hittanári ismeretek birtokában képesek a református hit- és erkölcsstanoktatói feladatok ellátására a közoktatás 1-8. osztályában.

8.a. *Elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszereshető ismeretek:*

A tanulók ismereteinek, készségeinek és képességeinek fejlesztése, amelyhez rendelkezik a Szentírásról, hittudományokról, egyházi és felekezeti életről való ismeretekkel, ezeket képes összevetni más vallások, filozófiák és a természettudományok rendszereivel.

A pedagógiai folyamat tervezése, amelyhez ismeri a személyiségfejlődés szakaszait, birtokában van a megfelelő pedagógiai és valláspedagógiai szakmódszertani ismereteknek.

A tanulási folyamat szervezése és irányítása, amelyhez ismeri a tanulás különböző formáit, valamint a különböző tanítási stratégiákat.

A pedagógiai értékelés széles repertoárjának alkalmazása, amelyhez ismeri az értékelési eljárásokat, diagnosztikai és mérési eszközöket.

Tanulói személyiség fejlesztése, amelyhez ismeri a személyiség fejlődésének különböző területeken végbemenő folyamatát, a vallási szocializáció folyamatát, a hit alakulásának, fejlődésének szakaszait és kríziseit.

A tanulók csoporttá formálása, csoportjaik fejlesztése, amelyhez ismeri a csoportok működésével kapcsolatban a segédtudományok által feltárt eredményeket, a közösségi munka lehetőségeit és nehézségeit, a csoportok és egyének interakcióinak módjait és eszközzé tételüket.

8.b. *Személyes adottságok, készségek:*

Nyitottság a közoktatás 1–8 osztályának tanulói felé a lelki segítségnyújtásra, szolgálatra.

Rendelkezik toleranciával, közvetlenséggel, elfogadó attitűddel. Jó kapcsolatteremtő és kommunikációs képesség jellemzi: nyitott és kész a párbeszédre.

Önképzés, szakmai fejlődés iránti elkötelezettség és az élethosszig való tanulásra való nyitottság.

Követi a szakmai kutatásokat, a megjelenő szakirodalmakat, újabb módszereket, amelyek alapján képes munkájára reflektálni, és az összehasonlítás mentén hatékonyságát fejleszteni.

8.c. *A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:*

A szakirányú továbbképzés felkészíti a képzés résztvevőjét a református hit- és erkölcsstanórák megtartására a közoktatás 1-8. osztályában, ennek részeként:

- református hitéleti tartalom és meggyőződés közvetítésére
- a tanulók irányítására, támogatására, megfelelő motiválására, bevonására
- a csoportfolyamatok segítésére és irányítására
- a hittudományokban szerzett ismereteknek a neveléstudományokban történő felhasználására, integrálására



- elméleti ismereteinek és tapasztalatainak a tanulók sajátosságaihoz igazítására, aktualizálására
- kritikai gondolkodásra és annak átadására, önálló gondolkodás fejlesztésére, az egyes tanulók és csoportok sajátosságaihoz rugalmasan alkalmazkodásra
- a tanítványi példaadásra
- objektív mérlegelésre, a tanulók önreflexióhoz és az objektív mérlegeléshez történő hozzásegítésére
- együttműködésre a helyi református gyülekezetekkel
- az elérhető tananyagok kiválasztására és korosztályhoz igazított feldolgozására

9. A szakképzettség szempontjából meghatározó főbb ismeretkörök és az ismeretkörökhöz rendelt kreditérték:

- o Teológia modul: 63 kredit (kkk: 60-80 kredit)
- o Katechetikai modul: 15 kredit (kkk: 15-20)
- o Pedagógia-Pszichológia modul: 13 kredit (kkk: 10-15)
- o Szakmódszertan: 6 kredit (kkk: 5-10 kredit)
- o Szakmai gyakorlat: 13 kredit (kkk: 10-15 kredit)
- o Szakdolgozat: 10 kredit

10. Szakmai gyakorlatok:

10.a. Hitoktatói iskolai gyakorlat:

A gyakorlat keretében szakoktató szakmai irányítása mellett 30 óra hospitálást és 30 óra egyéni felkészülésű tanítási gyakorlatot köteles teljesíteni. A gyakorlat teljesítését az erre rendszeresített naplóval igazolja.

10.b. Gyülekezeti nyári gyakorlat:

A hallgató ezen felül nyári gyülekezeti gyakorlatot (táborozás) köteles végezni, ahol a tábort vezető lelkész 15 elvégzett gyakorlati foglalkozást igazol.

11. Szakdolgozat:

11.1 A TVSz 47.§ alapján a hallgató köteles önálló szakdolgozatot írni, azt köteles a záró vizsgát megelőző szorgalmi időszak tízedik hetének végéig belső védelemre digitálisan benyújtani. A bírálatok elkészítésére az oktatóknak két hét áll rendelkezésére.

11.2 A szakdolgozat tanegység értékelése kétértékű (teljesített/nem teljesített) skálán történik. Ha belső bírálat során a szakdolgozatot elfogadták, vagy ha átdolgozás után a témavezető elfogadta, a tanegység teljesítettnek számít, ellenkező esetben nem teljesítettnek számít. Nem teljesített tanegység esetén a következő szemeszterben be kell iratkoznia a hallgatónak és felvennie a tanegységet. A szakdolgozati tanegységet a mintatanterv a negyedik szemeszterben javasolja felvenni, kontaktóra nélkül 10 kreditpontért. A szakdolgozati konzultációkat a konzultációs lapon aláírással igazolja az oktató.

11.3. A dolgozat számítógépen készítendő, és három példányban bekötve, illetve egy példányban, digitális formában, CD lemezen is le kell adni a Rektori Hivatalban. A három példányból egy



példány fekete színű, kemény borítású kötésben legyen, míg a másik kettő spirálkötésben is leadható.

11.4. A szakdolgozat formai követelményeit a TVSZ 2. számú melléklete tartalmazza. Az elkészült munka külső borítójára ráírandó: intézményünk neve; a szakdolgozat címe (valamint ha van, alcíme); a dolgozat készítőjének neve; a szak megnevezése és a beadás éve. A belső címlapon a fentiekben kívül jelezni kell az intézet hivatalos megnevezését és az intézet vezetőjének nevét, valamint a témavezető oktató nevét.

11.5. Beadási határidő: Minden szemeszter szorgalmi időszakának utolsó napján a hivatali nyitva tartás időpontjáig.

11.6. A dolgozat hasznos terjedelme minimum 50.000, maximum 65000 karakter (szóközökkel). A dolgozatban szükséges lábjegyzet használata, valamint fel kell tüntetni a felhasznált irodalom pontos bibliográfiai adatait. A tartalomjegyzéket a dolgozat elején kell közölni. Az esetleges rajzok, ábrák, kimutatások a szövegben belül is elhelyezhetők, vagy függelékben közölhetők a dolgozat végén.

11.7. A szakdolgozathoz csatolni kell egy nyilatkozatot, melyben a hallgató büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy szakdolgozatát kizárólag a feltüntetett források használatával önállóan készítette.

11.8. A témavezető oktató a dolgozatot a TVSZ-ben rögzített értékelőlap kitöltésével írásban értékeli, és azt a záróvizsga-bizottság előtt ismerteti. A záróvizsgán, a bíráló megismerése után, a hallgató tételeinek igazolásával, a feltett kérdésekre történő válaszadásokkal védi meg szakdolgozatát. A bizottság a védelemre külön érdemjegyet ad.

12. A záróvizsga:

12.1 A záróvizsga két részből áll:

- Az elfogadott szakdolgozat megvédése
- Szóbeli vizsga komplex tételsor alapján a katechézis elmélete és gyakorlata tárgykörben.

12.2 A záróvizsga értékelése:

- A záróvizsga osztályzatát a szakdolgozat oktatói értékelésének és megvédése érdemjegyének számtani átlaga, valamint a szóbeli vizsga eredményének számtani átlaga adja

12.3. A záróvizsga komplex tételsora:

1.a. A 3-7 éves korú gyermekek fejlődéslélektana, a katechézis ehhez alkalmazott módja és tartalma

1.b. Őstörténetek (1Móz 1-11)

2.a. Az óvodás korú gyermek hitoktatásának elve és gyakorlata

2.b. Az ósatyák története a kivonulásig

3.a. A 6-12 éves gyermekek fejlődéslélektana, a katechézis ehhez alkalmazott módja és tartalma



3.b Exodus, pusztai vándorlás, honfoglalás

4.a. A gyermeki hitvilág, világlátás és a Szentírás

4.b. Bírák kora és a korai királyság kora

5.a. A serdülőkor fejlődéslelektana, a katechézis ehhez alkalmazott módja és tartalma

5.b. A királyság fénykora Izraelben (Dávid és Salamon)

6.a. Az imádságra nevelés (az imádság formái és haszna)

6.b. Jézus születéstörténete

7.a. A kérdezés (amikor a tanítvány kérdez, a tanító kérdez, a kérdések fajtái)

7.b. Jézus példázatai

8.a. A motiváció jelentősége a hittanoktatásban

8.b. Jézus csodái

9.a. A gyermek-istentisztelet jellegzetességei és katechetikai lehetőségei

9.b. Jézus szenvedéstörténete – halála – feltámadása

10.a. A történetmondó elbeszélés elvi és gyakorlati szempontjai

10.b. Pál apostol Rómaiakhoz írt levele

13. Az oklevél minősítése

Az oklevél minősítését a záróvizsga osztályzata adja.

14. Az oklevél kiadásának nyelvi előfeltételei

Az oklevél kiadásának nincs nyelvi előfeltétele

15. Tantárgyleírások

A tantárgyleírásokat lásd a katechéta-lelkipásztori munkatárs szak katechéta szakirányának képzési programjában

16. Képzésfelelős:

Dr. Barta Zsolt (PhD) docens, a Gyakorlati Teológiai Intézet vezetője



A hit- és erkölcsstanoktatói szakirányú továbbképzési szak tanterve

PRTA

Református hit- és erkölcsstanoktatói szakirányú továbbképzési szak tanterve

Teológia modul: 60–80 kredit **63 kredit**

<i>kód</i>	<i>név</i>	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	össz- kredit	
TEO001	Ószövetségi bibliaismeret	4				4	kollokvium
TEO002	Újszövetségi bibliaismeret		4			4	kollokvium
TEO022	Hitvallásismeret			2		2	kollokvium
TEO034	Egyházismeret, felekezettudomány	2				2	kollokvium
	<i>bibliai teológia</i>						
TEO011	Bibliai kortörténet	2				2	kollokvium
TEO012	Ószövetségi biblikus teológia			2		2	kollokvium
TEO110	Ószövetségi szeminárium	2				2	gyakorlat
TEO013	Újszövetségi biblikus teológia		2			2	kollokvium
TEO111	Újszövetségi szeminárium		2			2	gyakorlat
	<i>rendszeres teológia</i>						
TEO021	Dogmatika			2		2	kollokvium
TEO120	Dogmatika szeminárium 1			2		2	gyakorlat
TEO121	Dogmatika szeminárium 2				2	2	gyakorlat
TEO023	Keresztyén etika				2	2	kollokvium
TEO122	Etika szeminárium				3	3	gyakorlat
	<i>történeti teológia</i>						
TEO031	Egyetemes egyháztörténet	2				2	kollokvium
TEO032	Magyar egyháztörténet 1			2		2	kollokvium
TEO033	Magyar egyháztörténet 2				2	2	kollokvium
TEO130	Egyháztörténeti szeminárium 1	2				2	gyakorlat
	<i>gyakorlati teológia</i>						
TEO041	Liturgia			2		2	kollokvium
TEO042	Himnológia			2		2	kollokvium
TEO043	Egyházi ének 1	2				2	gyakorlat
TEO044	Egyházi ének 2		2			2	gyakorlat
TEO045	Egyházi ének 3			2		2	gyakorlat
TEO046	Egyházi ének 4				2	2	gyakorlat
	szabadon választható szakmai	6	2		2	10	gyakorlat
	<i>kredit:</i>	22	12	16	13		



Katechetikai modul: 15–20 kredit **15 kredit**

PSZ041	Katechetika			2	2	gyakorlat
TEO051	Keresztyén neveléstörténet 1			2	2	kollokvium
TEO061	Valláspedagógia 1	2			2	kollokvium
TEO062	Valláspedagógia 2		2		2	kollokvium
TEO064	Vallásdidaktika		2		2	kollokvium
TEO065	Katechetikai bemutatótanítás		3		3	kollokvium
TEO066	Pasztorálpeszichológia			2	2	kollokvium
		<i>kredit:</i>		2	7	6

Pedagógia-Pszichológia modul: 10–15 kredit **13 kredit**

PSZ001	Bevezetés a pszichológiába			2	2	kollokvium
PSZ011	Fejlődéslélektan			3	3	kollokvium
PED001	Neveléstörténet			3	3	kollokvium
PED011	Pedagógia (ált. pedagógia és didaktika)	3			3	kollokvium
PED012	Pedagógia (nevelésemélet)		2		2	kollokvium
		<i>kredit:</i>		3	2	5

Szaktárgyszertan: 5–10 kredit **6 kredit**

SZM001	Vallásdidaktika 2		6		6	kollokvium
--------	-------------------	--	---	--	---	------------

Szakmai gyakorlat: 10–15 kredit **13 kredit**

HOG005	Hospitálás 1	3			3	gyakorlat
HOG006	Hospitálás 2		3		3	gyakorlat
HOG009	Nyári gyakorlat			3	3	gyakorlat
HOG010	Tanítási gyakorlat 1			2	2	gyakorlat
HOG011	Tanítási gyakorlat 2			2	2	gyakorlat
		<i>kredit:</i>		3	3	3

		<i>összkredit:</i>		30	30	30	20
--	--	--------------------	--	----	----	----	----

szakdolgozat kreditértéke: 10 kredit **10 kredit**

összesen: **120 kredit**



Meghirdetett kurzusok
hit- és erkölcsstanoktatói szakirányú továbbképzési szak,
2016/2017 őszi félév

SZT-HOG005	Hospitálás 1	3	Baráth Julianna
SZT-PED011	Pedagógia 1	3	Bognárné dr. Kocsis Judit
SZT-SVT001	Szabadon választható szakmai	2	Szabóné László Lilla
SZT-SVT002	Szabadon választható szakmai	2	Szabóné László Lilla
SZT-SVT003	Szabadon választható szakmai	2	Szabóné László Lilla
SZT-TEO001	Ószövetségi bibliaismeret	4	Hamar Zoltán
SZT-TEO011	Bibliai kortörténet	2	Doedens Jacob Johannes Dr.
SZT-TEO031	Egyetemes egyháztörténet	2	Szabó Előd Dr.
SZT-TEO034	Egyházismeret és felekezettudomány	2	Márkus Mihály Dr
SZT-TEO043	Egyházi ének 1	2	Veres Györgyné Petrőcz Mária
SZT-TEO061	Valláspedagógia 1	2	Bognárné dr. Kocsis Judit
SZT-TEO110	Ószövetségi szeminárium	2	Hamar Zoltán
SZT-TEO130	Egyháztörténeti szeminárium 1	2	Hudi József Attila



Tájékoztató állami ösztöndíjas képzés sajátos feltételeiről⁵

Az ösztöndíjas jogviszonnyal kapcsolatos részletes szabályok a hatályos jogszabályokban mindenki számára hozzáférhetőek a Nemzeti Jogszabálytárban

<https://kereses.magyarorszag.hu/jogszabalykereso> .

Jogszabályváltozás esetén az állami ösztöndíj igénybevételének feltételei módosulhatnak.

A magyar állami ösztöndíjjal támogatott képzésben való részvétel feltétele, hogy a hallgatók a beiratkozás során a beiratkozási lapon írásban nyilatkozzanak a nemzeti felsőoktatási törvény által meghatározott sajátos feltételek vállalásáról.

A magyar állami (rész)ösztöndíjas hallgató főbb kötelezettségei:

- az általa folytatott, magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott adott képzésén a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott tanulmányi idő alatt, de legfeljebb a képzési és kimeneteli követelményekben meghatározott képzési idő másfélszeresén belül megszerezni az oklevelet, és
- az oklevél megszerzését követő húsz éven belül az általa állami (rész)ösztöndíjjal folytatott tanulmányok idejével megegyező időtartamban magyar joghatóság alatt álló munkáltatónál a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultokról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény 5. §-ában meghatározott biztosítási jogviszonyt eredményező munkaviszonyt, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt fenntartani, vagy magyar joghatóság alatt vállalkozási tevékenységet folytatni (a továbbiakban: hazai munkaviszony),
- átalányként megfizetni az adott képzésre tekintettel a Magyar Állam által folyósított állami ösztöndíj 50%-ának megfelelő összeget a Magyar Államnak, ha az 1. pontban meghatározott határidőn belül nem szerzi meg a magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzésben az oklevelet, vagy
- visszafizetni az adott képzésére tekintettel a Magyar Állam által folyósított magyar állami (rész)ösztöndíjnak – évente a Központi Statisztikai Hivatal által megállapított éves átlagos fogyasztói árnövekedés mértékével növelt - összegét a Magyar Államnak, ha az oklevél megszerzését követően nem tart fenn a 2. pont szerint hazai munkaviszonyt.

Amennyiben a magyar állami (rész)ösztöndíjas hallgatók a hallgatói jogviszonyuknak fennállása alatt a magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzésében finanszírozási formát váltanak, és önköltséges formában folytatják a tanulmányaikat az adott képzésen, a 2-4. pontokban

⁵⁵ https://www.felvi.hu/felveteli/jelentkezes/koltsegek_es_juttatasok/magyar_allami_osztondij_feltetelei



meghatározott kötelezettségek csak a magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott időszakra vonatkozóan terhelik őket.

A 2. pont szerinti hazai munkaviszony időtartamába beleszámít a terhességi-gyermekágyi segély, a gyermekgondozási segély és a gyermekgondozási díj folyósításának időtartama, illetve az az időszak is, amely alatt a volt magyar állami (rész)ösztöndíjas hallgatók a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló törvényben meghatározott álláskereső és járadékra jogosultak.

A hitéleti képzésben részt vevő magyar állami (rész)ösztöndíjas hallgatókat a 2. és 4. pontban meghatározott kötelezettségek nem terhelik, továbbá esetükben a 3. pontban foglaltak a hitéleti képzés sajátos követelményeinek figyelembe vételével érvényesíthetőek.

A szomszédos államokban élő magyarokról szóló törvény hatálya alá tartozó személyek a 2. pontban meghatározott kötelezettséget a származási országában is teljesíthetik.

A hazai munkaviszony időtartama teljesítésének számításakor a Magyarországon önkéntes katonai szolgálat alapján fennálló, valamint a szomszédos államokban élő magyarokról szóló törvény hatálya alá tartozó személyek esetében a származási országában teljesített, társadalombiztosítási jogviszonyt eredményező munkavégzésre irányuló jogviszonyt kétszeres mértékben kell figyelembe venni.

Amennyiben a hallgatók párhuzamos képzésben folytatják tanulmányaikat, vagy egymást követően több oklevelet szereznek magyar állami ösztöndíjjal támogatott képzésekben, úgy kötelezettségeik teljesítését az első oklevél megszerzésének időpontjától, és az összesen felhasznált támogatási időt alapul véve, képzésenként kell számítani.

A magyar állami (rész)ösztöndíjas hallgatók kötelezettségei megszűnnek az egyes kötelezettségek teljesítése, vagy a kötelezettségek alóli mentesülés esetén.

Tájékoztató az állami ösztöndíjjal támogatott képzés feltételeiről

I. Az állami ösztöndíjas jogviszony létrejötte

Az állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzésre besorolt jelentkező a beiratkozáskor nyilatkozik a képzés feltételeinek vállalásáról.

Ha a felvételt nyert jelentkező vagy az átsorolást kérő hallgató a magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzés feltételeit nem vállalja, a felsőoktatási intézménynek fel kell ajánlania a részére ugyanazon képzésre az önköltséges képzésben való részvétel lehetőségét. A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben (a továbbiakban: Nftv.) meghatározottakat alkalmazni kell az önköltséges képzésről állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzésre átsorolt, valamint a magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzésre átvétel alapján hallgatói jogviszonyt létesítő hallgatóra is.

A beiratkozási lapon szereplő nyilatkozat:



„Vállalom a magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzésnek a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben rögzített feltételeit, és kijelentem, hogy a feltételeket megismertem.”

II. Az állami ösztöndíjas hallgató kötelezettségei

Az Nftv. 48/A. §-a alapján a magyar állami (rész)ösztöndíjas hallgató köteles:

- a) az általa folytatott, magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott adott képzésen a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott tanulmányi idő alatt, de legfeljebb a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott képzési idő másfélszeresén belül megszerezni az oklevelet, és
- b) az oklevél megszerzését követő húsz éven belül az általa állami (rész)ösztöndíjjal folytatott tanulmányok idejével megegyező időtartamban magyar joghatóság alatt álló munkáltatónál a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény 5. §-ában meghatározott biztosítási jogviszonyt eredményező munkaviszonyt, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt fenntartani vagy magyar joghatóság alatt vállalkozási tevékenységet folytatni (a továbbiakban: hazai munkaviszony),
- c) átalányként megfizetni a hallgató adott képzésére tekintettel a Magyar Állam által folyósított állami ösztöndíj 50%-ának megfelelő összeget a Magyar Államnak, ha az a) pontban meghatározott határidőn belül nem szerzi meg a magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzésben az oklevelet, vagy
- d) visszafizetni az adott képzésére tekintettel a magyar állam által folyósított magyar állami (rész)ösztöndíjnak - évente a Központi Statisztikai Hivatal által megállapított éves átlagos fogyasztóiár-növekedés mértékével növelt - összegét a magyar államnak, ha az oklevél megszerzését követően nem tart fenn a b) pont szerint hazai munkaviszonyt.

A magyar állami ösztöndíjhoz fűződő kötelezettségekről részletes tájékoztatót talál az Oktatási Hivatal honlapján: http://www.oktatas.hu/felsooktatas/osztondijas_kepzes

III. Az egyes kötelezettségekre vonatkozó kedvezmények

1. Oklevélszerzési kötelezettség

- Mentés az oklevélszerzési kötelezettség alól:
 - A volt magyar állami (rész)ösztöndíjas hallgatónak nem kell teljesítenie a 48/A. § a) pontjában meghatározott feltételt, ha három gyermeket szül.
 - Az Oktatási Hivatal a volt magyar állami (rész)ösztöndíjas hallgató kérelmére a 48/A. § a) pontja alapján meghatározott feltételt teljesítettnek tekinti, ha a hallgató az oklevelét tartós betegsége, balesete, szülés miatt nem képes megszerezni.
 - Oklevélszerzési kötelezettség felfüggesztése:
 - A magyar állami ösztöndíj feltételei teljesítésének nyilvántartásáért felelős szerv a volt magyar állami (rész)ösztöndíjas hallgató kérelmére a 48/A. § a) pontja alapján meghatározott feltétel teljesítésének felfüggesztését engedélyezi
- a) a külföldi felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányokra,



b) nyelvvizsga-bizonyítvány megszerzése érdekében felnőttképzésben folytatott tanulmányokra tekintettel.

- A szünetelés legfeljebb két alkalommal, összesen legfeljebb két év időtartamra engedélyezhető, feltéve, hogy a magyar állami (rész)ösztöndíjas hallgató igazolja, hogy

- a külföldi felsőoktatási intézmény és a külföldön folytatott tanulmányok az adott állam joga szerint felsőoktatási intézménynek és felsőfokú képzésnek számítanak,
- az oklevél kiadásához szükséges nyelvvizsga-bizonyítvány megszerzése érdekében folytatott tanulmányait felnőttképzési jogviszonyban végzi.

2. Ösztöndíj visszatérítési kötelezettség:

- Nem keletkezik ösztöndíj visszatérítési kötelezettség

- A volt magyar állami (rész)ösztöndíjas hallgatónak nem kell teljesítenie a 48/A. § c) pontja alapján meghatározott kötelezettséget, ha beiratkozását követően az adott szakon

- a felsőoktatási szakképzés, illetve osztott képzés esetén legfeljebb egy félévig,

- b) osztatlan képzés esetén legfeljebb két félévig

folytatott tanulmányokat magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzésben és szakváltásra nem került sor.

- Mentésítés visszatérítési kötelezettség alól

- Az Oktatási Hivatal a volt magyar állami (rész)ösztöndíjas hallgató kérelmére a 48/A. § b)-d) pontja alapján meghatározott feltételt vagy annak egy részét teljesítettnek tekinti, ha a hallgató a kötelezettségét megváltozott munkaképességére tekintettel, tartós betegsége, balesete, szülés, kettő vagy több gyermek nevelésére tekintettel vagy más váratlan ok miatt, önhibáján kívül nem képes teljesíteni.

- A volt magyar állami (rész)ösztöndíjas hallgatónak nem kell teljesítenie a 48/A. § c) pont alapján fennálló még nem teljesített kötelezettséget, ha három gyermeket szül.

- A magyar állami ösztöndíj feltételei teljesítésének nyilvántartásáért felelős szerv a volt magyar állami (rész)ösztöndíjas hallgató kérelmére a 48/A. § c) pontja alapján meghatározott feltételt - kormányrendeletben meghatározottak szerint - teljesítettnek tekinti, ha a hallgató hazai munkaviszonyt az állami (rész)ösztöndíjjal igénybe vett képzési időnek megfelelő időtartamban tart fenn.

- Részletfizetési lehetőség

A volt magyar állami (rész)ösztöndíjas hallgató kérelmére a magyar állami ösztöndíj feltételei teljesítésének nyilvántartásáért felelős szerv

- a) ötmillió forint alatti összegű állami ösztöndíj visszatérítési kötelezettsége esetén legfeljebb tíz évre szóló,

- b) ötmillió forint feletti összegű állami ösztöndíj visszatérítési kötelezettsége esetén legfeljebb tizenöt évre szóló részletfizetést engedélyez.

3. Munkavállalási kötelezettség

- Mentésítés munkavállalási kötelezettség alól

- Az Oktatási Hivatala volt magyar állami (rész)ösztöndíjas hallgató kérelmére a 48/A. §

b)-d) pontja alapján meghatározott feltételt vagy annak egy részét teljesítettnek tekinti, ha



a hallgató a kötelezettségét megváltozott munkaképességére tekintettel, tartós betegsége, balesete, szülés, kettő vagy több gyermek nevelésére tekintettel vagy más váratlan ok miatt, önhibáján kívül nem képes teljesíteni.

IV. Jogsabályi háttér

A magyar állami ösztöndíjjal támogatott képzés feltételeinek és az Oktatási Hivatalnak a feltételek teljesítésének nyomon követésével kapcsolatos hatósági tevékenységét az alábbi jogszabályok tartalmazzák:

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (Nftv. 48/A. § - 48/S. §)
- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény végrehajtásához szükséges egyes rendelkezésekről szóló 248/2012. (VIII. 31.) Korm. rendelet
- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 87/2015. (IV. 9.) Korm. rendelet
- a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény,
- az Oktatási Hivatalról szóló 121/2013. (IV. 26.) Korm. rendelet.

Jelen tájékoztató az állami ösztöndíjas hallgatók közérthető tájékoztatását és az ösztöndíjas jogviszonnyal kapcsolatos szabályokban való eligazodást hivatott szolgálni, ezért csak a legfontosabb kérdésekre terjed ki. Az ösztöndíjas jogviszonnyal kapcsolatos részletes szabályok a hatályos jogszabályokban mindenki számára hozzáférhetőek a Nemzeti Jogsabálytárban <https://kereses.magyarorszag.hu/jogsabalykereso>.

Jogsabályváltozás esetén az állami ösztöndíj igénybevételeinek feltételei módosulhatnak.

Oktatási Hivatal



Tájékoztató a hitéleti képzés sajátos követelményeinek figyelembevételéről (2014)

A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) 48/B. § (4) bekezdése úgy fogalmaz, hogy a hitéleti képzésben részt vevő magyar állami rész) ösztöndíjas hallgatót (...) a 48/A. § c) pontjában foglaltak a hitéleti képzés sajátos követelményeinek figyelembe vételével érvényesíthetők.

A sajátos követelmények figyelembe vételére vonatkozó kitétel ebben az esetben azt jelenti, hogy amennyiben a hitéleti képzésben résztvevő hallgató lelkiismereti okokból adódóan nem tudja folytatni a képzését, úgy nem kell teljesítenie az Nftv. 48/A. § c) pontjában meghatározott visszafizetési kötelezettséget.

A fent hivatkozott rendelkezés végrehajtásához a Kormány rendeletben nem kapcsolódik taxatív felsorolás, így az Oktatási Hivatal minden - a fenti rendelkezéshez kapcsolódóan - felmerülő ügyet egyedi esetként kezel.

Az eljárás során először is a Hivatal megállapítja a hitéleti képzésben részt vett volt hallgató visszatérítési kötelezettségét, azt követően, hogy a hallgatói jogviszony megszűnéséről tudomást szerzett. A visszatérítési kötelezettséget megállapító határozat kézhezvételét követően a volt hallgató kérelmet nyújthat be a Hivatalhoz, amelyben ismertetett lelkiismereti okokra hivatkozva kéri kötelezettségének az Nftv. 48/B. § (4) bekezdése szerinti elbírálását. Az egyedi eset elbírálását követően a Hivatal megállapítja, hogy a hitéleti képzésben részt vett volt hallgató visszatérítési kötelezettsége nem áll fenn.

Oktatási Hivatal
Felsőoktatási Főosztály
Hallgatói Szerződések Osztálya

Tájékoztató a magyar állami ösztöndíjas hallgatókkal történő elektronikus kapcsolattartásról

A magyar állami ösztöndíjjal támogatott képzésben részt vevő hallgatóval a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben (a továbbiakban: Nftv.) értelmében 2015. szeptember 1-jét követően az Oktatási Hivatal elektronikus úton tart kapcsolatot.

Az elektronikus kapcsolattartás részleteiről honlapunkon olvashat:

<http://www.prt.hu/prta/hallgatoknak/tajekoztatok>



A hallgatói adatkezelés

3. melléklet a 2011. évi CCIV. törvényhez [kivonat]

I. A felsőoktatási intézményekben nyilvántartott és kezelt személyes és különleges adatok

I/B. A hallgatók adatai

1. E törvény alapján nyilvántartott adatok:

a) felvétellel összefüggő adatok:

aa) a jelentkező neve, neme, születési neve, anyja neve, születési helye és ideje, állampolgársága, állandó lakásának és tartózkodási helyének címe és telefonszáma, nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén való tartózkodás jogcíme és a tartózkodásra jogosító okirat - külön törvény szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek esetén a tartózkodási jogot igazoló okmány - megnevezése, száma,

ab) az érettségi vizsga adatai,

ac) a középiskola adatai,

ad) a felvételi kérelem elbírálásához szükséges adatok,

ae) a felvételi eljárás adatai, a felvételi azonosító,

af) a 48/D. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat azonosító száma;

b) a hallgatói (doktorjelölt) jogviszonnal összefüggő adatok:

ba) a hallgató neve, születési neve, anyja neve, születési helye és ideje, állampolgársága, bejelentett lakóhelyének, tartózkodási helyének címe, értesítési címe és telefonszáma, elektronikus levélcíme, nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén való tartózkodás jogcíme és a tartózkodásra jogosító okirat - külön törvény szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek esetén a tartózkodási jogot igazoló okmány - megnevezése, száma,

bb) a hallgatói (doktorjelölti, vendéghallgatói) jogviszony típusa, keletkezésének és megszűnésének időpontja és módja, a hallgató által folytatott képzés megnevezése, állami támogatottsága és munkarendje, a képzés befejezésének várható időpontja, a hallgató tanulmányainak értékelése, vizsgaadatok, megkezdett félévek, igénybe vett támogatási idő, a hallgatói jogviszony szünetelésének ideje,

bc) a külföldi tanulmányok helye, ideje,

bd) az elért és beszámított kreditek, beszámított tanulmányok,

be) a hallgatói juttatások adatai, a juttatásokra való jogosultság elbírálásához szükséges adatok (szociális helyzet, szülők adatai, tartásra vonatkozó adatok),

bf) a hallgatói munkavégzés adatai,

bg) a hallgatói fegyelmi és kártérítési ügyekkel kapcsolatos adatok,

bh) a fogyatékkal élőket megillető különleges bánásmód elbírálásához szükséges adatok,

bi) a hallgatói balesetre vonatkozó adatok,

bj) a hallgató diákigazolványának sorszáma, a törzslap azonosító száma,

bk) a hallgató azonosító száma, társadalombiztosítási azonosító jele,

bl) a szakmai gyakorlat teljesítésére, az abszolutóriumra, a záróvizsgára (doktori védésre), a nyelvvizsgára, valamint az oklevélre vonatkozó adatok,

bm) a hallgatói jogviszonyból adódó jogok és kötelezettségek teljesítéséhez szükséges adatok;

c) a hallgatói pályakövetéssel kapcsolatos adatok;

d) a hallgató adóazonosító jele;

e) az adatokat igazoló okiratok azonosítására szolgáló adatok;

f) a hallgató által fizetett díjak és térítések - a kötelezettséghez kapcsolódó részletfizetési kedvezmény, halasztás, mentesség - adatai;

g) hallgatói támogatásban gyermekellátási segélyben, gyermekgondozási díjban, rendszeres gyermekvédelmi támogatásban, lakhatási támogatásban részesülés esetén e támogatások adatai;

h) a hallgató tanulmányai támogatása érdekében, a hallgató jogviszonyára tekintettel folyósított - a 85. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak szerint a Kormány által rendelettel alapított - ösztöndíj adatai;

i) a hallgatói kompetenciamérésre, annak eredményére vonatkozó adatok.



**Az Elektronikus Tanulmányi Nyilvántartásban
a hallgató által bejelentendő adatok
(a 2011. évi CCIV. törvény 3. melléklete alapján)**

a hallgató neve,
születési neve,
anyja neve,
születési helye és ideje,
állampolgársága,
bejelentett lakóhelyének, tartózkodási helyének címe,
értesítési címe és telefonszáma,
elektronikus levélcíme,
a fogyatékkal élőkkel megillető különleges bánásmód elbírálásához szükséges adatok,
a hallgató társadalombiztosítási azonosító jele, a nyelvvizsgára vonatkozó adatok,
a hallgató adóazonosító jele;
nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén való tartózkodás jogcíme és a tartózkodásra jogosító okirat - külön törvény szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek esetén a tartózkodási jogot igazoló okmány - megnevezése, száma,

A beiratkozáskor a hallgató köteles ezeket az adatokat megadni, és tartalmukat okirattal igazolni. A további bejelentkezésekkor a hallgató köteles ezeket az adatokat ellenőrizni és a nyilvántartott adatokban bekövetkezett változásokat a bejelentkezési lapon írásban jelezni, aláírásával hitelesíteni. Ezen adatokban bekövetkező változást a hallgató 8 napon belül köteles bejelenteni az ETN-be, vagy a Rektori Hivatalba. (Névváltozást csak okirat, pl. házassági anyakönyvi kivonat bemutatása mellett lehet bejegyezni!)

FIGYELEM!

Az ETN regisztrációkor megadott email-címe egyben az Intézmény hivatalos értesítéseinek a kézbesítésére használt email-cím is. Az erre a címre küldött elektronikus levelek hivatalos értesítésnek számítanak, a bennük foglalt információkat az Intézmény ismertnek tekinti.



Térítések és juttatások a PRTA hallgatói esetében (TJSz alapján)

3§

(2) Az egyes hallgatók számára a tanulmányi ösztöndíjat egy tanulmányi félévre kell megállapítani. Egy tanulmányi félév öt hónapos időszakot jelent.

(3) Az ösztöndíjat havi rendszerességgel kell a hallgató részére kifizetni. A Gazdasági Hivatal a félév első hónapjára eső pénzbeli juttatásokat a következő hónap nyolcadikáig, a félév többi hónapjában az adott hónap nyolcadikáig utalja át a bankszámlákra.

(5) A passzív félév igénybe vétele esetén a hallgató támogatásban nem részesül, díjat, térítést nem fizet.

7§

(4) A 2006. szeptember 1-je után hallgatói jogviszonyt létesítő személy 12 féléven át minősül államilag támogatott képzésben részt vevőnek, beleértve a felsőfokú szakképzést is.

(5) A támogatási időbe be kell számítani a megkezdett államilag támogatott félévet is, kivéve, ha betegség, szülés vagy más, a hallgatónak fel nem róható ok miatt nem sikerült befejezni a félévet.

(6) A támogatási idő

a) a fogyatékossgal élő hallgató esetében négy félévvel,

b) az egységes, osztatlan képzésben részt vevők esetében, amennyiben a képzési követelmények szerint a képzési idő meghaladja a tíz félévet, legfeljebb két félévvel, meghosszabbítható.

(7) Ha a hallgató kimerítette a (2)-(6) bekezdésekben meghatározottak szerint a rendelkezésére álló támogatási időt, csak költségtérítéses képzési formában folytathat tanulmányokat a felsőoktatásban.

10. §

(1) Tanulmányi ösztöndíjra a hallgatók az előző félévi tanulmányi eredményük alapján jogosultak külön pályázat nélkül.

(2) A PRTA-ra első alkalommal beiratkozott hallgató a beiratkozását követő első tanulmányi időszakban tanulmányi ösztöndíjban nem részesülhet.

(4) A hallgatók akkor részesülhetnek tanulmányi ösztöndíjban, ha az előző félévben legalább 20 kreditet, ezen belül legalább 15 szakmai kreditet szereztek, valamint teljesítették a tanulmányi ösztöndíjra vonatkozó, tanulmányi és vizsgaszabályzatban szereplő feltételeket.

(5) A tanulmányi ösztöndíj megítélésének alapja az ösztöndíjindex. Azon hallgatóknál, akik a fenti követelményeknek megfeleltek, az ösztöndíjindex a teljesített kreditek és a hozzájuk tartozó (legalább kettős) érdemjegyek szorzatainak összege osztva a vállalt kreditszámmal:

$$\frac{\Sigma \text{kredit} * \text{érdemjegy} (>1)}{\text{vállalt kredit}}$$



Azon hallgatóknál, akik a fenti követelményeknek nem tesznek eleget, az ösztöndíjindex értéke 0 (nulla).

20. §

- (1) A kollégiumi ellátásért a tanévben, minden, kollégiumi elhelyezésre jogosult, államilag támogatott képzésben részt vevő egyetemi és főiskolai hallgatónak azonos összegű kollégiumi térítési díjat kell fizetnie.
- (2) Az egy főre eső havi kollégiumi térítési díjat a melléklet tartalmazza. A kollégiumi térítési díj összegét tanévenként a Szenátus állapítja meg.
- (3) A kollégiumi díj fizetése szempontjából a kollégiumból való kiköltözés esetén minden megkezdett félév teljes félévnek számít.
- (4) A kollégista a tárgyhavi kollégiumi díját köteles kifizetni a hónap tizedik napjáig. A szeptemberre és októberre esedékes kollégiumi díjat legkésőbb október 10-ig kell befizetni.

21. §

- (1) A hallgatók a tanulmányi és vizsgaszabályzatban, illetve más szabályzatban rögzített kötelezettség elmulasztása vagy késedelmes teljesítése esetén – jelen szabályzat mellékletében meghatározott – díjakat fizetnek. A díjak összege esetenként (jogcímenként) nem lehet nagyobb a költségvetési törvényben az adott évben megállapított hallgatói normatíva 10 %-ánál.

22§

- (3) A hallgatónak a félévre megállapított költségtérítést félévenként egy összegben kell megfizetni az őszi félévben október 10-ig, a tavaszi félévben március 10-ig. Részletfizetési kedvezmény kérhető a rektortól ugyanezen időpontokig.



Késedelmi és vizsgadíjak

Térítési díjak

Díjtétel	Mérték (Ft)
önköltség	115.000 (BA)/ 175.000 (O) / 45.000 (SzT) félév
kollégiumi díj	10.000/fő/hó külön szobában: 17.000/fő/hó
kollégiumi kaució	5.000/fő
szállásdíj (kollégiumi hallgatók részére)	1000/fő/éj
szállásdíj (egyéb hallgatók részére)	1000/fő/éj
ágyhuzat mosatási díj (1 garnitúra)	300

Pótdíjak

Határidő elmulasztása ⁶	2500
tanulmányi célt szolgáló anyagok késői leadása	1000
kollégiumi díjfizetés késedelmi díja	1000
pótvizsga	4000
pótszigorlat	6000

Adminisztrációs díjak

vizsgáról való igazolatlan távolmaradás	2000
vizsgaidőszakon kívüli vizsgaengedélyeztetés	1500
„törölt” bejegyzés díja	1000
Tantárgyfelvétel/tantárgytörlés késedelme	500/tanegység
hálózati jelszó pótlása	500

egyéb díjak

leckekönyv pótlása	2000
ideiglenes diákigazolvány műanyag kártyájának díja	270
diákigazolvány személyi lap térítési díja (önmagában)	90
újabb ideiglenes diákigazolvány vagy érvényesítő matrica az ideiglenes diákigazolvány elvesztése esetén	1800
oklevélmelléklet idegen nyelven (angol kivételével)	egyedileg meghatározva
oklevélmelléklet másodlat (magyar, illetve idegen nyelven - angol)/db	3000

⁶ Beiratkozás/bejelentkezés; diplomamunka témaválasztás; diploma, leckekönyv leadás; egyéb határidők.



Külföldi tanulmányi ösztöndíj

Az Akadémia felsőéves, legalább középfokú nyelvvizsgával rendelkező, jó tanulmányi előmenetelű hallgatói a MRE Zsinata szervezésében ösztöndíjas tanévre pályázhatnak angol, német, holland, francia nyelvterületre.

Az ösztöndíjas lehetőségekről honlapunkon lehet tájékozódni:

<http://www.prta.hu/prta/hallgatoknak/kulfoldi-tanulmanyok>



Általános tanulmányi információk

A hallgatói jogviszony létrejötte (TVSz 14§.)

(1) A hallgató az Akadémiával hallgatói jogviszonyban áll. A hallgatói jogviszony a beiratkozással jön létre, és a hallgatói névsorból való törlést kimondó határozat jogerőre emelkedésének napjáig, illetve az adott tanévben a végbizonyítvány megszerzését követő első záróvizsga-időszak utolsó napjáig tart. A hallgatói jogviszonyon alapuló, jogszabályban vagy a felsőoktatási intézmény Szabályzatában meghatározott egyes jogok és kötelezettségek azonban az említett időpontok után is megilletik, illetőleg terhelhetik a hallgatót.

(2) A hallgatói jogviszony létrejöttének előfeltétele az Akadémia valamely szakára történő felvétel vagy átvétel.

A hallgatói jogviszony megszűnése (TVSz 17-18§.)

17. § A hallgatói jogviszony megszűnik

- a) a hallgatói névsorból történő törlés esetén;
- b) az oklevél megszerzése esetén, amennyiben a hallgató más szakon nem folytatja tovább tanulmányait.

18. § (1) Törölni kell a hallgatót a névsorból:

- a) amennyiben másodszor mulasztja el írásbeli értesítés nélkül a bejelentkezést;
- b) amennyiben a hallgatói jogviszony folyamatos szünetelése meghaladja a 2 félévet (a törvényben foglalt kivételektől eltekintve);
- c) elbocsátás és kizárás esetén;
- d) saját kérésére;
- e) a hallgató halála esetén.

(2) A hallgatói névsorból való törlést a Rektor határozatban állapítja meg.

(3) A kizárásról a Hallgatói Fegyelmi és Kártérítési Szabályzat rendelkezik.

(4) El kell bocsátani a hallgatót a szakról, amennyiben

- a) egy tanegységet háromszori felvétel után sem teljesített (kivéve a 29.§ (3) pontjában foglalt egyszeri rektori méltányossági vizsgát);
- b) ha a kérdéses szakon 20-nál több kurzust nem teljesített;
- c) ha két szemeszterben nem szerzett meg legalább 50 kreditet, mely nem tartalmazhatja a kreditátvitellel teljesített krediteket (kivéve a 38.§ (4) pontjában foglalt szenátusi engedélyt, hogy a hallgató két tanév átlagában teljesítse a tanévenkénti 50 kreditet).
- d) ha „egyházi alkalmazott képzésben való részvételre nem alkalmas” minősítést kapott, és tanulmányait nem folytathatja tovább más, nem egyházi alkalmazott képzésben.
- e) a tanulmányi idő lejártával.



A tanév rendje (TVSz 12-13§)

12. § (1) A tanév két félévből áll. A félévek jelölése: „.../... tanév őszi félév”, illetve „.../... tanév tavaszi félév”.

(2) Mind az őszi, mind a tavaszi félév 14 hét szorgalmi időszakból és minimum 6 hét vizsgaidőszakból áll.

(3) A Rektor tanévenként legfeljebb 12 nap tanítási szünetet engedélyezhet.

13. § (1) A félévek, a szorgalmi és a vizsgaidőszak kezdetének és végének időpontját, ill. további terminusait a Szenátus határozza meg és a Rektori Hivatal teszi közzé.

(2) A szorgalmi időszak első napján kell beiratkozni (illetve bejelentkezni) a Rektori Hivatal által meghatározott módon és időben.

A tárgyfelvétel (TVSz 13§)

(3) A hallgató a szorgalmi időszak első hetének végéig rögzíti az ETN-ben az általa elvégezni kívánt tanegységek listáját (tárgyfelvétel). A felveendő tárgyak listáját a mintatanterv írja elő, ettől eltérni csak elfogadott kedvezményes tanrend-kérelem esetében lehet, az abban meghatározottak szerint.

(4) A leckekönyv (index) tárgyfelvétel utáni leadásának határideje a szorgalmi időszak második hetének vége, a Rektori Hivatal hirdetményének megfelelően.

A tanegység kreditpontjának megszerzése (TVSz 30§)

(1) A hallgató megszerzi a tanegység kreditpontját (továbbiakban: a tanegységet), ha a számonkéréskor az elégtelen érdemjegynél (vagy a „nem felelt meg” minősítésnél) jobb érdemjegyet (minősítést) kap. A számonkérés módját a tanterv, ill. a tanrend tartalmazza.

(2) A hallgató elhagyja a tanegységet, ha indexébe felvette, de a kérdéses tanegységből jegyet, minősítést nem szerzett, kivéve, ha a tanegységet a Rektori Hivatal törölte, vagy ha a kurzus a 24. § (7) bekezdése szerint elmaradt. Az előfeltétel teljesítésének hiánya miatt törölt tanegység e tekintetben nem képez kivételt.

(3)

(4) A hallgató az abszolutórium megszerzéséig szakonként legfeljebb 20 tanegységet zárhat sikertelenül.



Kreditelismerés

A kreditátvitel szabályai

(9) Kreditátviteli (tanegység-beszámítási) kérelmeket az erre rendszeresített úrlapon kell beadni a szorgalmi időszak első hetében, vagy az átvétel utáni első héten. Mellékelni kell az előző tanulmányokat dokumentáló leckeönyvet, vagy annak hiteles másolatát, illetőleg az oklevelet, vagy annak hiteles másolatát. Az úrlapon szerepelnie kell a beszámíttatni kívánt tanegység felelős oktatója aláírásának.

(10) A kárpát-medencei református teológiai akadémiákon (DRHE, KRE-HTK, SRTA, Komáromi Selye János Egyetem HTK, Kolozsvári Protestáns Teológiai Intézet) teljesített tanegységek kreditjei általánosságban beszámíthatók, amennyiben a tárgyak anyaga megfelel a PRTA tantervi követelményeinek. A más felsőoktatási intézményben szerzett kreditek elfogadása minden esetben egyedi elbírálás alapján lehetséges. A teológiai képzés törzsanyagát érintő kérdésekben különös figyelemmel kell lenni arra, hogy az ekvivalencia elve ne sérüljön (a képzési szintek megfeleltetése, BA / MA / osztatlan képzés). Egyetemi, főiskolai szintű, nem teológiai oklevél esetén az értelmiségi sáv teljesítettnek tekinthető.

(11) A más felsőoktatási intézményben szerzett kreditek elfogadása esetében a szak mintatantervében meghatározott kreditértékkel egy-egy tanegység beszámítható, ha:

- a két tanegység ismeretanyaga egyenértékű, vagyis az ismeretanyagok közötti egyezés legalább 75%-os, amit a beszámíttatni kívánt tanegység programjának vagy tematikájának hivatalos másolatával igazolni kell;
- a tanegység számonkérési formája a másik szakon, karon vagy intézményben megegyezik a szak mintatantervében meghatározott számonkérési formával, vagy magasabb annál;
- a számonkérés ideje 10 évnél nem régebbi.

(12) A beszámított tanegység esetében a megszerzett érdemjegyet kell elfogadni. Ha ahhoz több érdemjegy tartozik, ezek kerekített átlagát kell figyelembe venni.

(13) A szemeszter második hetében a TKB az érintett szaktanárok véleménye alapján hozza meg döntését.



Terminusok

2016. 09. 08. pótfelvételi (09. 08-09)
2016. 09. 09. **félévkezdő szenátus**
2016. 09. 09. gólyatábor (09.09-10)
2016. 09. 11. félévkezdő csendesnap
2016. 09. 12. őszi félév kezdete; beiratkozás, halasztási kérvények leadása
2016. 09. 12-16. ETN tárgyfelvétel
2016. 09. 13 **szenátus**
2016. 09. 14. otthonórák (szerdánként 18:00-tól)
2016. 09.17. Katechetikai szakmai nap - továbbképzés (A konfirmációs felkészítés)
2016. 09. 19. leckekönyvek felvétele
2016. 09. 23. leckekönyvek leadása; költségtérítéssel + kedvezményes tanrendes + kreditátviteli kérvények leadása
2016. 09. 27. szenátus („3. heti”, egyéb kérvények elbírálására)
2016. 10. 18-19 Kálvin Konferencia
2016. 11. 18. keresztfélévben, januári szakvizsgára készített szakdolgozatok belső védésre való elektronikus benyújtása
2016. 11.19. Katechetikai szakmai nap - továbbképzés (Adventi-karácsonyi készülődés)
2016. 11. 30. karácsonyi legációk választás (szerdai otthonóra után), Nyílt nap
2016. 12.02. belső bírálatok átadásának végső határideje
2016. 12. 04. kollégiumi vasárnap, Pápa
2016. 12. 14. karácsonyi kibocsátó istentisztelet (szerdai otthonórán)
2016. 12. 16. szorgalmi időszak vége; végleges szakdolgozatok és exegetikai alapszövegek leadása; keresztféléves (januári) záróvizsgára jelentkezés; tavaszi (júniusi) záróvizsgához szakdolgozati címek leadási határideje



2016. 12. 19. őszi vizsgaidőszak kezdete; gyakorlati hét (12.19- 21-ig és 12. 28-30-ig);
leckekönyvek felvétele

2016. 12. 20. **szenátus**

2017. 01.15. (júniusi) záróvizsgára készített szakdolgozatok belső védésre való
elektronikus benyújtása

2017. 01. 17. szakbírálatok átadása a hallgatóknak

2017. 01. 25. kerestféléves (januári) záróvizsga

2017. 02. 03. őszi félév vége; leckekönyvek leadása;

*

2017. 02. 05. félévkezdő csendesnap

2017. 02. 06. tavaszi félév kezdete; beiratkozás;

2017. 02. 06 – 10. ETN tárgyfelvétel

2017. 02.07 **szenátus**

2017. 02. 13. leckekönyvek felvétele

2017. 02. 17. leckekönyvek leadása; költségtérítéses + kedvezményes tanrendes + kredit
átviteli kérvények leadása

2017. 02. 21. **szenátus**

2017. 03. 22. húsvéti legációs választás szerdai otthonórán

2017. 04. 05. húsvéti kibocsátó istentisztelet (szerdai otthonórán)

2017. 04. 10-18. nagyheti - húsvéti szünet

2017. 04. 26. pünkösdli legációs választás

2017. április vége tavaszi teológusnap (Pápa)

2017. 05. 17. pünkösdli kibocsátó istentisztelet (szerdai otthonórán)

2017. 05. 19. tavaszi szorgalmi időszak vége; szakdolgozatok végső leadása; záróvizsgára
jelentkezés

2017. 05. 19. exegetikai dolgozatok leadása

2017. 05. 22-26. gyakorlati hét

2017. 05. 23. **szenátus**



- 2017. 05. 22. tavaszi vizsgaidőszak kezdete; leckekönyvek felvétele
- 2017. 05. 31. szakbírálatok átadása hallgatóknak
- 2017. 06. 13-14. záróvizsgák mindkét szakon
- 2017. 07. 05. tavaszi vizsgaidőszak vége; leckekönyvek leadása
- 2017. 07. 05. köztársasági ösztöndíj pályázatás határideje
- 2017. 07.06. minősítő vizsgák
- 2017. 07. 07. alkalmassági vizsgák + **szenátus**
- 2017. 07. 08. diplomaosztás; tanévzáró; kiköltözés (jubileumi diplomák átadása)



Istentiszteleti alkalmak, szolgálati lehetőségek

Otthonóra: szerdán 18 órától (helyszín: PRTA földszint, áhítatosterem)

Hétköznap reggelente 8–8.30: reggeli áhítat (hallgatók)

kórházi és idősek otthonában tartott istentiszteletek

diakóniai szolgálat – A Pápai Református Egyházközségben

osztályteológusság - Pápai Református Kollégium Gimnáziumában

legációk – A Dunántúl református gyülekezeteiben



Tartalom

Szenátus tagjai a 2016-2021 rektori ciklusra	3
Tanulmányi Bizottság (Kreditátviteli Bizottság)	3
HÖK vezetőség, elérhetőségei.....	3
Oktatók, hivatalok elérhetőségei	4
Könyvtár.....	6
Küldetésnyilatkozat.....	7
Organogram.....	8
Szervezeti egységek, Intézetek	9
Általános tudnivalók	10
Református teológia szak, teológus és lelkész szakirány, osztatlan képzés	11
Képzési és Kimeneti Követelmények.....	11
A szakkal kapcsolatos tanulmányi és egyéb információk.....	13
Alapvizsga dolgozat (exegetikai alapszöveg, szigorlati értékű).....	13
Abszolutórium.....	14
Kredit nélküli követelmények	14
Gyakorlatok.....	14
Minősítő vizsga	15
A szakdolgozat	16
A szakzáróvizsga.....	17
Mintatanterv református teológia szak 2014-	19
Meghirdetett kurzusok református teológia osztatlan mesterképzési szak, 2016/2017 őszi félév	21
Katechéta-lelkipásztori munkatárs alapképzési szak, katechéta szakirány.....	23
Képzési és Kimeneti Követelmények.....	23
A szakkal kapcsolatos tanulmányi és egyéb információk.....	25
Abszolutórium	25
Kredit nélküli követelmények	25
Minősítő vizsga.....	25
A szakdolgozat	27
A szakzáróvizsga.....	28
Katechéta BA szak mintatanterv 2012-	29
Meghirdetett kurzusok katechéta-lelkipásztori munkatárs alapszak, 2016/2017 őszi félév ..	31



Hit-és erkölcsstanoktatói szakirányú továbbképzési szak	33
Képzési és Kimeneti Követelmények	33
Hit-és erkölcsstanoktatói szakirányú továbbképzési szak képzési programja.....	35
Hit-és erkölcsstanoktatói szakirányú továbbképzési szak tanterve	40
Meghirdetett kurzusok Hit-és erkölcsstanoktatói szakirányú továbbképzési szak, 2016/2017 őszi félév	42
Tájékoztató állami ösztöndíjas képzés sajátos feltételeiről	43
Tájékoztató a hitéleti képzés sajátos követelményeinek figyelembevételéről	48
Tájékoztató a magyar állami ösztöndíjas hallgatókkal történő elektronikus kapcsolattartásról	48
A hallgatói adatkezelés	49
Az Elektronikus Tanulmányi Nyilvántartásban a hallgató által bejelentendő adatok.....	50
Térítések és juttatások a PRTA hallgatói esetében	51
Késedelmi és vizsgadíjak	53
Külföldi tanulmányi ösztöndíj	54
Általános tanulmányi információk.....	55
A hallgatói jogviszony létrejötte.....	55
A hallgatói jogviszony megszűnése	55
A tanév rendje.....	56
A tárgyfelvétel	56
A tanegység kreditpontjának megszerzése	56
Kreditelismerés	57
Terminusok	58
Istentiszteleti alkalmak, szolgálati lehetőségek	61